

令和7年度つくば市任期付職員 (事務職：地球温暖化対策業務従事職員) 採用試験 受験案内

つくば市総務部人事課

受験申込受付期間	9月11日(木)正午	～	9月24日(水)正午
一次試験実施期間	10月1日(水)	～	10月14日(火)

つくば市では、令和5年(2023年)11月につくば駅周辺をモデル地区とする脱炭素先行地域に選定され、令和12年度(2030年度)までに当モデル地区の脱炭素を目指すなど、一時的に地球温暖化対策に関する業務量が増加することが予想されます。公務の能率的運営を確保するため、地球温暖化対策業務に従事する職員として一般任期付職員を募集します。

1 試験区分、採用予定人数及び職務概要

試験区分	採用予定人数	職務概要
一般任期付職員 (事務職)	1名程度	生活環境部局等に配属され、主に一般行政事務に従事します。 (主に地球温暖化対策実行計画区域施策編の改定・実行に関する業務、脱炭素先行地域に関する業務、気候市民会議ロードマップ実行に関する業務等に従事)

※「一般任期付職員」とは、一定の期間内に限り業務量の増加が見込まれる業務に期間を限って従事させることが、公務の能率的運営を確保するために必要である場合に、任期を定めて採用する職員です。

2 受験資格

次の要件を全て満たす者

- ・高校卒以上の学力を有する者
- ・生年月日が昭和41年(1966年)4月2日以降の者

ただし、上記資格を満たしていても地方公務員法第16条により、次のいずれかに該当する者は受験できません。

- ① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
- ② つくば市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験について ※試験内容等については変更になる場合があります。

一次試験	試験日時	令和7年10月1日(水) ～ 令和7年10月14日(火)
	試験会場	全国のテストセンターのうち、受験者が選択した会場又は自宅等
	試験内容	総合適性検査 テストセンター方式：約65分 ※基礎能力検査(言語能力、非言語能力)、性格検査
	合否結果	令和7年10月下旬頃に申込者全員に通知します。 ※合格者には最終試験の詳細日程等も併せて通知します。

最終試験	試験日時	令和7年11月中旬頃 ※時間等の詳細日程は、一次試験合格通知にて通知します。
	試験会場	つくば市役所
	試験内容	個別面接
	合否結果	令和7年11月下旬頃に最終試験受験者全員に通知します。

4 採用、給与及び勤務条件について

任期付職員の勤務条件は、任期が定められていること以外、任期の定めのない一般職の職員と同様になります。

採用	採用予定日	令和8年1月1日
	任期	1年（令和8年1月1日～令和8年12月31日） ※採用された日から3年を超えない範囲で延長する場合があります。
給与	給料月額 （大学卒の場合）	255,200円～（地域手当16%含む） ※合格者の学歴、経歴等を考慮し決定します。
	昇給	あり（年1回）
	各種手当	期末手当・勤勉手当（年2回（6月、12月））、扶養手当、住居手当、通勤手当、地域手当等
	年収見込	400万円程度～ ※上記給料及び各種手当により算出した額です。
勤務条件	勤務時間	午前8時30分 から 午後5時15分 まで ※規定により別途定めがある場合は、この限りではありません。
	休日等	土曜日、日曜日、祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）
	休暇等	年次有給休暇が一の年度に最大20日付与されます。（採用日により変動） このほか、特別休暇、介護休暇等が取得できます。

※制度改正等により変更になる場合があります。

5 受験申込前の事前準備（別紙、「受験申込の手引き」も併せて確認してください。）

(1) 携帯電話以外のメールアドレスを準備

携帯電話のメールアドレスの場合、一次試験受験依頼メール本文が正しく表示されない場合があります。できる限り、携帯電話以外のメールアドレスを準備してください。

(2) メール受信フィルターの設定

受信者側のフィルター機能等により、採用試験に関するメールを受信できない場合があります。あらかじめ、以下のドメインからのメールを受信できるように設定してください。なお、メールの不達については、一切責任を負いません。

つくば市人事課	@city.tsukuba.lg.jp
受験申込・管理システム	@bsmrt.biz
総合適性検査（一次試験）	@arorua.net

(3) エントリーシートの回答

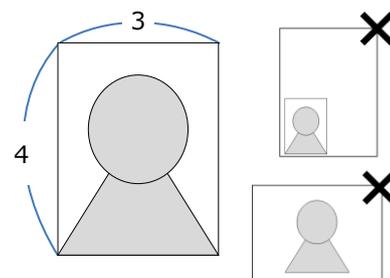
受験申込時にエントリーシートの回答も併せて入力しますので、各設問について回答を準備してください。なお、エントリーシートの回答内容は、選考上の評価対象になります。

(4) 顔写真データの用意

下表の条件を満たす受験者本人の顔写真データを準備してください。

なお、必ずしも証明写真である必要はありませんが、選考過程で継続して使用する写真として相応しい写真を準備してください。

サイズ	3MB 以下
縦横比	縦(高さ)4 × 横(幅)3 (640×480 ピクセル)
ファイル形式	JPEG、JPG
その他	最近3か月以内に撮影、脱帽・上半身・正面向き・無背景



6 受験申込

別紙、「受験申込の手引き」を確認し、受験申込みをしてください。

7 一次試験受験の流れ等

受験申込受付期間終了後、一次試験を受験するために必要な情報（受験者 ID、URL 等）を登録いただいたメールアドレス宛に送信します。

以下、送信予定日までに受験依頼メールの受信が確認できない場合は、すみやかにつくば市人事課まで問い合わせをしてください。

また、初めてテストセンター方式にて受験する方は、以下 URL から基本情報等を事前に確認してください。

<https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/>

送信予定日 令和7年9月29日(月)に送付予定

<一次試験受験の流れ>

ステップ1	受験依頼メールの受信・内容確認
ステップ2	Web 上で受験する日時・会場を選択し予約
ステップ3	事前に自宅のパソコンやスマートフォンにて性格検査を受験
ステップ4	ステップ2にて予約した日時・会場にて基礎能力検査を受検

8 つくば市個人情報保護条例に基づく個人情報の取扱いについて

つくば市個人情報保護条例に基づいて提出された申込情報は、採用試験に係る事務以外の目的では一切使用しません。

不合格者分の申込書類については、当該年度末で処分するものとし、一切返却しません。

9 問合せ先

つくば市総務部人事課人材育成係

〒305-8555 茨城県つくば市研究学園一丁目1番地1

TEL 029-883-1111

職員採用試験は、つくば市民の貴重な税金を使って実施します。
試験に申込みをされる方は、必ず受験するようお願いいたします。
つくば市に就労の意思のない方の受験は固くお断りします。