

児童手当振込金融機関 指定・変更届

つくば市長 宛て

提出日： 年 月 日

【受給者】

氏名

住所

つくば市

生年月日

昭和

平成

年

月

日

電話番号

※届出する方の本人確認書類の写しを添付してください。

児童手当の支払金融機関を以下のとおり 指定 ・ 変更 します。

(指定・変更どちらかに○印をつけてください。)

届出人欄 ※届出人が受給者と異なる場合は、下の太枠内も記入してください。

届出人	氏名	受給者との 続柄	配偶者 ・ 父 ・ 母 その他 ()
	この届出を受給者は同意していますか。		はい ・ いいえ

申請内容

金融機関名		支店名	
銀行コード		支店コード	
口座番号 ※右詰めで記入してください			
口座名義人 (カタカナ)			
☐ 公金受取口座を利用する(金融機関情報記入不要)			

- ・口座は、必ず受給者名義の普通預金を指定してください。(配偶者や児童の口座は指定することができません。)
- ・外国人の方は通帳の口座名義人のカタカナ部分のコピーを添付してください。
- ・届出日によっては直近の支給日までに変更ができない可能性があります。その場合、変更前口座へ振込みとなります。
- ・**口座名義相違等で支給日当日に振込ができなかった場合、後日の支給となります。**

身元確認(受給者又は届出人)	
☐ 番号カード	☐ 手帳
☐ 運転免許証	
☐ 旅券	
☐ ()	

受付	照合	入力	確認

児童手当振込金融機関 指定・変更届

つくば市長 宛て

提出日： ○年 ○月 ○日

【受給者】

氏名

筑波 太郎

住所

研究学園1丁目1番地1

つくば市

年月日

昭和 平成 ○年 ○月 ○日

電話番号

029-883-1111

届出する方の本人確認書類の写しを添付してください。(受給者本人が届出する場合も含まれます)

※届出する方の本人確認書類の写しを添付してください。

児童手当の支払金融機関を以下のとおり 指定 ・ 変更 します。
(指定・変更どちらかに○印をつけてください。)

届出人欄 ※届出人が受給者と異なる場合は、下の太枠内も記入してください。

届出人	氏名	筑波 花子	受給者との続柄	<u>配偶者</u> ・ 父 ・ 母
	この届出を受給者は同意していますか。		その他 ()	
			<u>はい</u> ・ いいえ	

申請内容

金融機関	店名			○○支店		
銀行コード	支店コード			▼ ▼ ▼		
口座番号 ※右詰めで記入してください		※	※	※	児童・配偶者の口座は指定できません。	
口座名義人 (カタカナ)		ツクバ タロウ				
☐ 公金受取口座を利用する(金融機関情報記入不要)						

- ・口座は、必ず受給者名義の普通預金を指定してください。(配偶者や児童が口座名義人の方の場合は、口座名義人のカタカナ部分のコピーを添付してください。)
- ・外国人の方は通帳の口座名義人のカタカナ部分のコピーを添付してください。
- ・届出日によっては直近の支給日までに変更ができない可能性があります。
- ・口座名義相違等で支給日当日に振込ができなかった場合、後日の支給とさせていただきます。

マイナポータル上で登録しているマイナンバーと紐づけされた口座を指します。

身元確認(受給者又は届出人)

- ☐ 番号カード ☐ 手帳
☐ 運転免許証
☐ 旅券
☐ ()

身元確認を行った本人確認書類の種類を選択してください。