様式第３号（第５条関係）

　　　　　　　　　　年　　月　　日

つくば市長　宛て

所在地

　　届出者　　　名　称

（認定事業者）　代表者

地域生活支援拠点等事業所認定記載事項変更届出書

地域生活支援拠点等事業所の認定に係る届出書に記載した事項に変更がありましたので、次のとおり関係書類を添えて届け出ます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 変更事項 | 変更前 | 変更後 |
| □ | 認定事業者の名称 |  |  |
| □ | 認定事業者の所在地 |  |  |
| □ | 認定事業者の代表者 |  |  |
| □ | 認定事業者の主たる事業所の所在地 |  |  |
| □ | 認定事業者の代表者 |  |  |
| □ | 地域生活支援拠点等事業所の名称 |  |  |
| □ | 地域生活支援拠点等事業所の所在地 |  |  |
| □ | 地域生活支援拠点等事業所の連絡先 |  |  |
| □ | 拠点等機能 | □　①相談□　②緊急時の受入れ・対応□　③体験の機会・場□　④専門的人材の確保・養成□　⑤地域の体制づくり | □　①相談□　②緊急時の受入れ・対応□　③体験の機会・場□　④専門的人材の確保・養成□　⑤地域の体制づくり |
| 変更年月日 | 　　　　　　　年　　　月　　　日 |

　（注）　１　必要事項を記入し、該当する□にレ印を記入してください。

　　　　２　届出の際は、地域生活支援拠点等事業所認定（不認定）通知書及び次に掲げる書類（当該変更が生じた事項に係る書類に限る。）を添付してください。

(1) 届出者の定款の写し

(2) 届出者がつくば市地域生活支援拠点等事業実施要綱第３条第２号に該当することを確認することができる書類の写し

(3) 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援する法律に基づく障害者支援施設の整備及び運営に関する基準第６条に規定する運営規程（拠点等機能を担う事業所又は施設が規定されている運営規程に限る。）の写し