様式10

　　年　　月　　日

**企画提案書【見積書】**

　つくば市長　宛て

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 | ： |
| 法人又は団体名 | ： |
| 代表者職氏名 | ： |
| 担当者氏名 | ： |
| 連絡先 | ： |

１　件名　７子どもの新たな体験活動事業業務委託

２　見積金額（総額）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 金額 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

３　注意事項

　(1) 見積金額の有効数字直前に「￥」を付すこと。

　(2) 見積書には、全ての経費を含んだ金額を記入すること。

　(3) 見積総額（総額）と内訳の合計が合致すること。