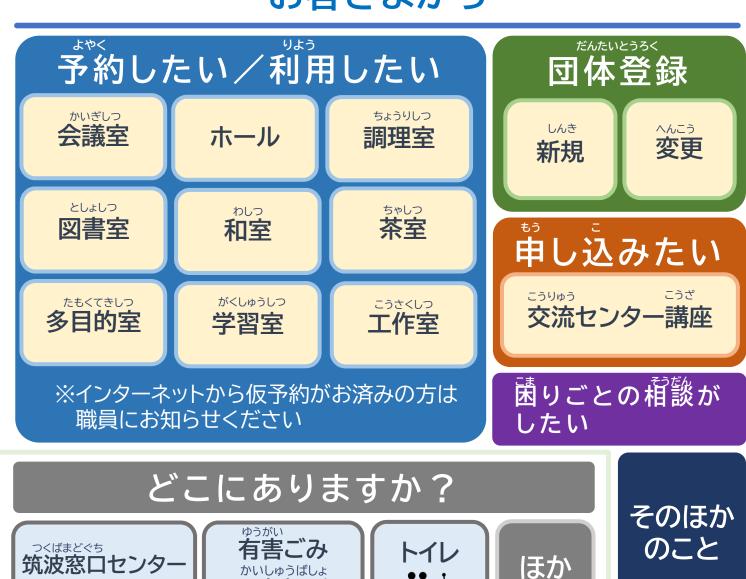
ご来庁ありがとうございます。あなたのご用件を教えてください

お客さまから



₹\$ ₹

回収場所



こうりゅう **交流センターから**

わかりました

_{たんとうしゃ} 担当者にかわります

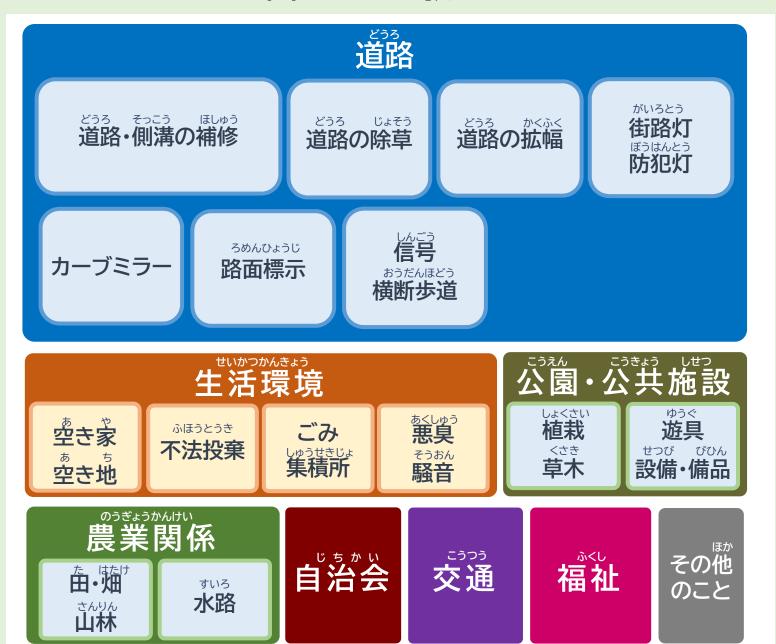
_む 少しお待ちください

> _{せつめい} <u>説明します</u>

記入してください

かくにん **確認します**

あなたの困りごとを教えてください



ひつだん **筆談** したいです

以下の相談は お受けできません

隣家とのトラブル

金銭トラブル

しゅうきょうてき そうだん 宗教的な相談

こべつ 個別の医療相談

こべつ ほうりつそうだん 個別の法律相談

ほかしせいいがい そうだん その他市政以外の相談

など

こ相談内容に関する情報を確認します

きにゅう

ねが

記入をお願いします

じゅうしょ 住所

なまえ **名前** はっせいばしょ **発生場所** にちじ **日時など** れんらくさき 連絡先 電話・FAX メールアドレス

対応の流れ(例)

そうだん う しょくいん げんばかくにん 相談を受けたセンター職員が現場確認

そうだんないよう げんばじょうきょう たんとうぶしょ ひ つ 相談内容と現場状況を担当部署に引き継ぐ

たんとうぶしょ たいおう けんとう 担当部署において対応を検討

たいおうじょうきょう そうだんしゃ ほうこく **対応状況を相談者に報告** (連絡必要な場合)

し たいおう **市では対応** ばあい できない場合

パワー そうだん きかん 別の相談機関を ご案内します 市役所からの連絡は 必要ですか

はい

いいえ

メールで

でんわ電話で

その他の方法で