

【記入例（個人所有）】

資産税証明・閲覧申請書

つくば市長 宛

窓口に来た方、申請される方の情報を記入してください。
法人名で申請される場合は、御担当者の住所・氏名も併記してください。

年 月 日

申請人(窓口)			
住所	つくば市研究学園 1-1-1	フリガナ 氏名	ツクバ タロウ 筑波 太郎
	連絡先電話番号 (029-883-1111)	生年月日	昭和 59 年 1 月 1 日
どなたの証明が必要ですか(所有者) ※本人が申請する場合、記載は不要です。			
住所 (法人所在地)	つくば市研究学園 1-1-1	フリガナ 氏名 (名 称)	ツクバ ハナコ 筑波 花子
		生年月日	昭和 60 年 1 月 1 日

申請にあたっての御注意

- 1 太枠内及び
 - 2 運転免許証
 - 3 代理人が申
 - 4 相続人が申請する場合は、被相続人の死亡及び相続権を有することを証する書類(戸籍謄本等)を提示してください。
 - 5 法人の証明を申請する場合は、委任状に法人代表者印または法人印の押印が必要です。
 - 6 賦課
 - 7 閲覧
 - 8 固定
- 所有者の情報を記入してください。
資産の持ち主と申請者が異なる場合は、同一世帯員であっても委任状が必要です。
必要とする証明の種類に☑を入れ、請求する年度・必要枚数を記入してください。
(なお、発行できる年度は毎年4月1日に最新のものになります)

資 産 税	証 明 ・ 閲 覧 の 種 類		取 得 で き る 方	年 度	通 数	手 数 料
	☒ 評価・公課証明		納税義務者 賦課期日時点の所有者	〇〇年度	1 通	円
	☐ 固定資産課税台帳記載事項証明		賃借人、管財人等 賦課期日の翌日以降の所有者	年度	通	円
	☐ 公課証明(競売申立用)		競売申立人	現年度	通	円
	☐ 固定資産課税台帳記載事項証明(訴訟用)		訴訟提起者	現年度	通	円
	☐ 名寄帳写し		納税義務者	年度	通	円
	☐ 名寄帳閲覧(縦覧期間のみ)		納税義務者	現年度	通	
	☐ 課税明細書 ☐ 償却資産種類別明細書		納税義務者 償却資産所有者	年度	通	
	☐ その他(		← 上記以外の証明が必要な時は、その他の()内に必要な証明書名を記入してください。 例) ・ 固定資産課税台帳に登録されている固定資産がないことの証明 ・ 現況証明書 など			
	地 番 図	種 類				
	☐ 地番図 ☐ 航空写真					
	☒ 地番図 ☒ 航空写真との重ね図	1 / 500	つくば市 北条 5060			

証 明 が 必 要 な 資 産	☒ 全土地 ☒ 全家屋 共有資産の場合は氏名での検索		地番図は記入いただいた地番を中心に発行します。必要な種類に☑を入れてご希望の縮尺を記入してください。1/1500 が地番を認識できる最大の縮尺になります。			
	資産の区分	所有資産すべての証明が必要な場合は全土地・全家屋に☑を入れてください。				
	☒ 土地 ☐ 家屋	つくば市 北条 5060	宅地	〇〇.〇〇 m ²		
	☐ 土地 ☒ 家屋	つくば市 北条 5060	居宅	〇〇.〇〇 m ²		
	☐ 土地 ☐ 家屋	下記条件いずれかに当てはまる場合、この欄に記入が必要です。 (記入がないと発行できない場合があります) ① 所有資産すべての証明が必要で、かつ他者との共有資産がある場合 ② 所有資産すべてではなく、指定した資産のみの証明が必要な場合				
受付	☐ 運転免許証 ☐ 健康保険証 ☐ その他 ☐ 資格証(土地家屋調査士・宅建士・)		受付			