# 特別徴収税額通知受取方法（ 新規 ・ 変更 ）申出書

※新規・変更のいずれか該当する方を〇で囲んでください。

| つくば市使用欄 | 【記入例】 変更の場合 |
|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 令和 6 年 9 月 30 日 提出<br>つくば市長 あて | 給与支払者（特別徴収義務者） | 所在地（住所） | 〒 012 — 3456<br>〇〇県××市△△1−2−3 | 特別徴収義務者指定番号：12345<br>担当者連絡先 係：人事課人事労務係<br>氏名：特徴 花子<br>電話：000 — 000 — 000 |
| | | フリガナ | カブシキガイシャ マルバツショウジ | |
| | | 名称（氏名） | 株式会社 〇×商事 | |
| | | 法人番号 | 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | |

| 事　　項 | 変 更 前 （ 旧 ） | 変 更 後 （ 新 ） |
|---|---|---|
| 受取方法<br>上段：特別徴収義務者用<br>下段：納税義務者用 | ☐ 電子データ（正本） ☑ 書面（正本）<br>☐ 電子データ（正本） ☑ 書面（正本） | ☑ 電子データ（正本） ☐ 書面（正本）<br>☑ 電子データ（正本） ☐ 書面（正本） |
| 納入書 | ☑ 要 ☐ 不要 | ☐ 要 ☑ 不要 |
| 通知先メールアドレス | | |
| eLTAX利用者ID | | |
| 受給者番号・氏名 | | 受給者番号 / 氏名 |
| 備考 | | |

【注意事項】

本申出書は、以下の場合にご提出ください。
①給与支払報告書をeLTAXで提出後、やむを得ず特別徴収税額通知の受取方法を変更する場合（給与支払報告書を紙で提出している場合には、受取方法の変更はできません。）
②本市に給与支払報告書を提出していない給与支払者が、新規に特別徴収を開始する場合（特別徴収への切替申請書が別途必要です。）

- 上記①の場合は、変更する事項のみご記入ください。
- 上記②の場合は、変更後（新）の欄のみにご記入ください。
- 受取方法を電子データに変更する場合は、書面の通知書は送付しません。また、受取方法を書面に変更する場合は、電子データは送信しません。
- 受取方法を電子データに変更する場合は、通知先メールアドレスが必須となります。「0」「O」「-」「＿」や大文字・小文字の判別が難しい文字についてはフリガナを振ってください。
- 納税義務者用の受取方法を電子データに変更した場合は受給者番号の設定が必須となりますが、「※」「@」「/」など使用できない文字があります。詳細は、つくば市ホームページ『特別徴収税額通知の電子化について』をご確認ください。
- 受給者番号の設定が必要な方が複数人いる場合には、本申出書を必要人数分ご提出いただくか、受給者番号と氏名を記載した別紙（任意様式）を添付してください。

【提出先】〒305-8555 茨城県つくば市研究学園一丁目1番地1 つくば市役所 財務部市民税課 特別徴収係あて