

【記入例】 普通徴収へ切替

給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

◎異動があった場合は、翌月の10日までに必ず提出してください。

記入例

普通徴収（勤労）

給与支払者（会社）に係る給与所得者異動届出書

※異動があった場合は、翌月の10日までに必ず提出してください。

年度

1. 現年度

2. 新年度

3. 両年度

つくば市長あて 令和 6 年 9 月 30 日提出		〔 給与支払者 〕 〔 特別徴収 義務者 〕	所在地	〒012-3456 〇〇県××市△△1-2-3										特別徴収義務者 指 定 番 号	12345					
			フリガナ	カブシキガイシャ マルバツショウジ										宛 番 号	00001					
			氏名又は名称	株式会社 ○× 商事										担連 当 録 者 先	所 属	人事課人事労務係				
			個人番号 又は法人番号	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	氏 名
															電話	000-000-0000 内線（ ）				

給 与 所 得 者	フリガナ	スズキ イチロウ								(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 年 月 日	異 動 の 事 由	異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法		
	氏 名	鈴木 一郎															
	生年月日	S50 年 1 月 1 日															
	個人番号	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	受給者番号									121,000 円	6 月から 9 月まで 41,000 円	10 月から 5 月まで 80,000 円	令和6 年 9 月 30 日	1 右から 番号を 記入	1. 退職 2. 休職 3. 死別 4. 少額 5. 支払 6. 合併 7. その他 〔事由・理由〕 職 勤 欠 亡 期 散 他	3 右から 番号を 記入	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)
	1月1日 現在の住所	つくば市 △△3-2-1															
異動後の 住 所	同上																

1. 特別徴収継続の場合														新しい勤務先へは、月割額_____円を 月分（翌月10日納入期限分）から 徴収し、納入するよう連絡済みです。										
新しい勤務先（特別徴収義務者）	特別徴収義務者 指 定 番 号	新規										法 人 番 号												
	所 在 地	〒										担当者連絡先	所 属											
	フリガナ												氏 名											
	氏名又は名称											電 話	内線（ ）								受給者番号 納入書の要否 （新規の場合のみ記載）	右から 番号を 記入 1. 必要 2. 不要		

2. 一括徴収の場合				左記の一括徴収した税額は、 月分（翌月10日納入期限分）で 納入します。
理由	右から 番号を 記入	1. 異動が 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	
			月 日	円

理由	I 右から 番号を 記入 3. 普通徴収の場合 1. 異動が令和6年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額（ウ）以下であるため 3. 死亡による退職であるため	氷市町村記入欄

第十八号様式（用紙日本産業規格A4）（第十条関係）