年　　月　　日

　つくば市長　宛て

（主　催　者）　〒

団 体 所 在 地：

団 体 名：

代表者職・氏名：

つ く ば 市 後 援 名 義 使 用 承 認 申 請 書

 このことについて、下記のとおり申請します。

記

１　事業名

２　事業目的（催事が、市や市民に対し、どのように寄与するか記入してください。）

３　事業内容

４　開催期間　　　　　　　年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで

５　開催場所

６　入場料等　　　□無料　　　□有料（　　　　　　円）

７　主催者の名称（共催者があるときは、その者の名称を含む。）

８　後援を予定する行政機関又は団体があるときは、その名称（つくば市を除く。）

９　参加対象　　　□一般　　　□特別（　　　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　　参加（見込）者数　　　　　　人

１０　添付書類

　以下の添付書類を添えて、ご提出ください。

**□（１）主催者の組織を明確にできるもの**

**※規則・会則・定款、経歴・活動実績など**

**□（２）主催者の役員名簿**

**※実行委員会の場合、各委員の経歴や所属団体等を含むものであること。**

**□（３）事業の概要がわかる資料**

**※実施要項、事業計画書、企画書、ポスター・チラシ(案)など**

**□（４）今回の催事にかかる経費の内訳がわかるもの**

**※収支予算書（上記６において無料の場合も含む。）**

＊＊＊　必要に応じて、上記以外の資料の提出を求める場合があります　＊＊＊

１１　問い合せ先　　**※必ず平日・日中に連絡の取れる電話番号を記入してください。**

住　所：〒

氏　名：

ＴＥＬ：

E-mail：