

アカウントの新規登録について

つくば市市民交流施設・文化施設WEB予約サービスをご利用いただくにはアカウントの登録が必要になります。アカウントの承認までに時間を要しますので、余裕を持ったアカウント登録申請をお願いいたします。

なお、旧つくば市公共施設予約システムで既に市民交流施設(地域交流センターまたはつくば市民センター)の団体アカウントをお持ちの方は、市民交流施設の団体アカウントからアルスホールの予約をすることが可能です。

1 『始めての方へ』を選択してください。

つくば市 市民交流施設・文化施設 WEB予約サービス

すでにアカウントをお持ちの方

ログイン

初めての方へ

利用マニュアル

アカウントの登録申請を行う方

お知らせ一覧

つくば市市民交流施設・文化施設WEB予約サービスのインターネットページにアクセスし、トップページから『初めての方へ』を選択してください。

すでに市民交流施設(地域交流センター・つくば市民センター)の団体アカウントをお持ちの方やアカウント登録が済んでいる方は『ログイン』ボタンからログインしてサービスをご利用ください。

2 『利用者登録はこちら』を選択してください。

TOP ▶ 始めての方へ

初めての方へ

ご利用概要

インターネットを通じて、ご家庭のパソコン、携帯電話などから、公共施設の予約申込みや空き状況の照会ができるシステムです。なお、施設の予約申込みには、あらかじめ『利用者登録』が必要になります。

ご利用までの流れ

Step1 利用者登録の申請（ネットから仮登録）

↓

Step2 本人確認書類を窓口で確認

サービス

施設空き照会	施設の空き状況を照会する事ができます。空き照会は、どなたでもご利用可能です。
空き予約申込	空き予約申込ができます。
空き予約申込内容確認	空き予約申込内容の確認ができます。

各施設でご利用いただけるサービス

施設名/サービス	空き予約確認
施設	○

内容をご確認いただき
☒を入力してください。

☒ 個人情報の取扱い及び利用規約に同意する

利用者登録はこちら

利用マニュアル

☒を入力すると表示されます。
こちらから登録申請を行ってください。

初めての方へのご案内をお読みください。

ページ下部にある個人情報の取扱い及び利用規約を確認のうえ、同意するに☒を入れてください。

『利用者登録はこちら』を選択してください。

個人情報の取扱い及び利用規約に同意するに☒をしないと『利用者登録はこちら』が表示されませんので、ご注意ください。

3 『共通情報』をご入力ください。

共通情報

個人・団体 ☒ 個人 ☐ 団体

ログインID
ログインIDには半角英数字、@、_などの記号を使用することができます。最低4文字以上でご登録ください。

パスワード
パスワードは半角英数字・記号のみ使用可能です。最低8文字以上でご登録ください。

パスワード確認

はじめに『個人/団体』を選択してください。
選択により入力内容が異なります。

任意のID(4文字以上)および
パスワード(8文字以上)を入力してください。

個人・団体の区分を選択してください。

任意のログインID（※変更不可）とパスワードをご入力ください。

4 『団体情報』をご入力ください。

団体情報

団体名

団体名(フリガナ)
カタカナのみを使用してください。

代表者名 姓 名

利用種別

希望施設 ☒ 交流センター・コミュニティ集会場 ☐ つくば市民センター ☐ アルスホールのみ

※『アルスホールのみ』を選択した方は以下の項目は入力不要です。

主に利用を希望する交流センターまたはコミュニティ集会場
利用希望施設で「交流センター・コミュニティ集会場」を選択した方は、利用を希望する交流センターもしくはコミュニティ集会場を選択してください。

団体登録申請書
ファイルの選択 ファイルが選択されていません。
団体登録申請書をアップロードしてください。
※こちらにアップロードが無い場合は、利用を希望する施設の窓口へのご提出が必要になります。

代表者の本人確認書類
ファイルの選択 ファイルが選択されていません。
団体代表者の本人確認ができる書類をアップロードしてください。
※こちらにアップロードが無い場合は、利用を希望する施設の窓口へのご提出が必要になります。

会員名簿
ファイルの選択 ファイルが選択されていません。
団体の会員名簿をアップロードしてください。
※こちらにアップロードが無い場合は、利用を希望する施設の窓口へのご提出が必要になります。

団体の基本情報を入力してください。

【基本情報】

団体名・代表者名など基本情報をご入力ください。

【利用種別】

利用種別は、主な活動内容をご選択ください。

【希望施設】

ご利用になる施設がアルスホールのみの場合は『アルスホールのみ』をご選択ください。

アルスホールの他に交流センターまたはつくば市民センターもご利用になる場合には、ご希望の施設をご選択ください。『交流センター』または『つくば市民センター』をご選択の場合、団体登録に必要な書類の提出が必要になります。

各施設で承認後、アルスホールのご予約が可能になります。

共通情報が『個人』の方は表示されません。

5 『個人/担当者』をご入力ください。

個人/担当者

氏名 姓 名
氏名を入力してください。

氏名(フリガナ) セイ メイ
カタカナのみを使用してください。

生年月日 1990年 月 日

メールアドレス

市区町村・番地

建物名

希望施設で『アルスホールのみ』を選択した方は
こちらに代表者の本人確認書類を添付してください。

【アルスホール利用者用】
代表者の本人確認書類
ファイルの選択 ファイルが選択されていません。
希望施設「アルスホールのみ」を選択した団体・個人の方は、こちらに本人確認書類をアップロードしてください。
※こちらにアップロードが無い場合は、利用を希望する施設の窓口へのご提出が必要になります。

備考

すべての情報の入力が完了したら
確認するを選択してください。

確認する

【基本情報】

個人または担当者の氏名・生年月日など基本情報をご入力ください。

希望施設で『アルスホールのみ』をご選択した方は、こちらの項目で代表者の本人確認書類を添付してください。

すべての必要事項の入力が完了しましたら、ページ下部にある『確認する』を選択してください。

次のページで入力内容をご確認の上、ページ下部の『送信する』を選択することで、アカウントの登録申請が完了となります。

アカウントの承認には3～4営業日（図書館開館日をいう。）ほどお時間を要しますので、あらかじめご了承ください。