

平成 28 年度

# つくば市の図書館概要

つくば市立中央図書館

# 目 次

|                     | ページ |
|---------------------|-----|
| 1 つくば市の概要           | 1   |
| 2 施設概要              | 1   |
| 3 運営方針              | 2   |
| 4 組織・事務分掌           | 2   |
| 5 図書館利用システム         | 3   |
| 6 図書館サービス           | 3   |
| 7 小中学校・義務教育学校への支援事業 | 5   |
| 8 自動車図書館            | 5   |
| 9 交流センター図書室との連携     | 6   |
| 10 平成27年度の主な事業      | 6   |
| 11 沿革               | 8   |
| 12 年間統計             | 13  |
| 13 ボランティア活動状況       | 17  |
| 14 所蔵雑誌・新聞一覧        | 18  |

## 資 料 編

|                          |    |
|--------------------------|----|
| 1 つくば市立図書館条例             | 20 |
| 2 つくば市立図書館条例施行規則         | 22 |
| 3 つくば市立図書館資料収集及び保存に関する方針 | 28 |

## 1 つくば市の概要

つくば市は、茨城県の南西部に位置し、東京から北東に約 50 km、成田国際空港（成田市）から北西に約 40 kmの距離に位置しています。

万葉集で多く詠まれた名峰「筑波山」を擁する豊かな自然と田園，世界最高水準の研究と教育を行う拠点「筑波研究学園都市」の持つ最先端の科学・技術，これら自然と科学が調和し，そして親しめる環境が整った街です。

－130 カ国以上，約 8,000 人の外国人が暮らす国際都市－

つくば市には，世界有数の研究機関が集積していることから，研究者や留学生などの多くの外国人が居住しています。その数は，7,841 人に及び，つくば市全体の人口の約 3%にあたります。

つくば市人口 224,755 人(常住人口) 平成 28 年 4 月 1 日現在

## 2 施設概要

－公園内の文化施設－

中央図書館は，中央公園に面し茨城県近代美術館つくば分館との複合施設「つくば文化会館アルス」として建設され平成 2 年 6 月に開館した施設です。

アルス(ARS)は，ラテン語で「芸術・学芸・美術」を意味します。また，館内には，ピアノ備付けの多目的ホール(アルスホール)があり，コンサートや講演会などに利用されています。

|      |  |
|------|--|
| 所在地  | 茨城県つくば市吾妻 2 丁目 8 番地  |
| 電話番号 | 029(856)4311   |
| 施設面積 | 3,502 m <sup>2</sup> (1F 1,714 m <sup>2</sup> 2F 982 m <sup>2</sup> その他 806 m <sup>2</sup> ) |
| 施設内容 | 1F 開架書庫，保存書庫，自動車図書館車庫など<br>2F アルスホール，会議室，事務室など   |

★アルスホール（視聴覚センター）

利用時間 9:00～22:00

定員 100 名

休館日 月曜日(国民の祝日と重なった場合は火曜日)，年末年始

設備品 グランドピアノ・映写装置・音響装置・調光装置・専用控室など

その他 ・利用申込は，事務室で 6 ヶ月前から受付けています。

・予約状況は，ホームページからご確認頂けます。

### 3 運営方針

つくば市未来構想では、『住んでみたい住み続けたいまちつくば』を未来の都市像とし、「人を育み、みんなで支えあうまち」の中で生涯学習の充実を掲げています。

また、つくば市教育局基本方針等において図書館の整備と利用促進については、下記の8項目を基本方針として中央図書館の充実を図っていくものとしています。

中央図書館では、これらを受けて市民の生涯学習を支援するとともに、文化情報資源を受発信する「知」の拠点として、市民の要求に的確に応えることを運営の基本方針としています。

#### ○平成28年度教育局基本方針等（中央図書館）

- ・学校訪問ブックトーク事業の推進と読書環境充実を図る事業実施
- ・図書館事業の積極的なPR
- ・自動車図書館運行事業の充実
- ・中央図書館とオンライン4交流センター図書室、月曜祝日の開館
- ・中央図書館によるオンライン4交流センター図書室の運営
- ・筑波大学図書館との連携
- ・図書返却事業の充実
- ・学校図書館支援事業の推進

### 4 組織・事務分掌

(1)組織 職員数 26名（司書資格 16名）

|   |            |
|---|------------|
| { | 正職員 15名    |
|   | 再任用職員 1名   |
|   | 図書館専門員 10名 |

館長 ——— 副館長 ———

|   |            |
|---|------------|
| { | ・管理係 11名   |
|   | ・サービス係 13名 |

平成28年4月1日現在

#### (2)事務分掌

##### ☆管理係

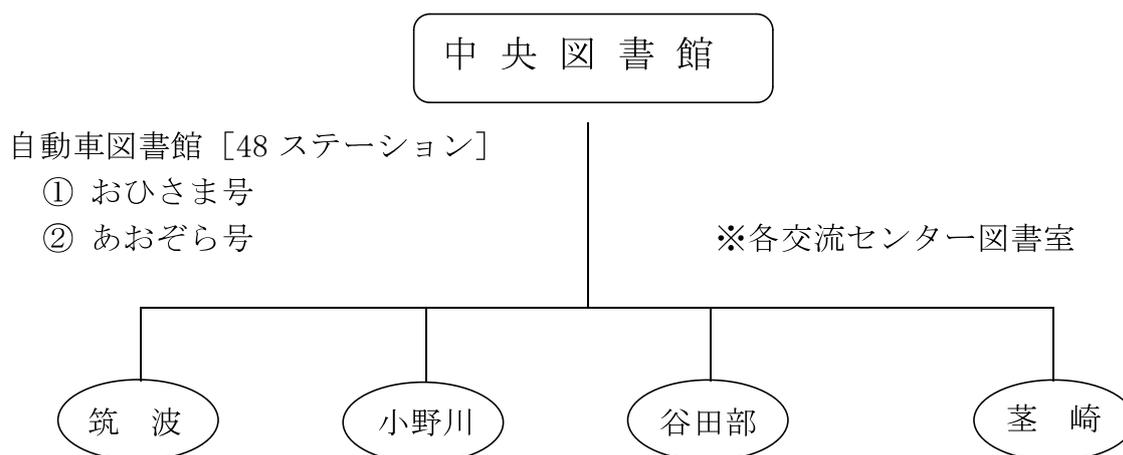
予算、施設管理、資料収集・廃棄、アルスホール、ボランティア、情報システム、広報広聴、図書館協議会 など

##### ☆サービス係

館内利用、団体貸出、相互貸借、館内展示、自主事業、自動車図書館、学校図書館支援、書架管理、延滞資料処理 など

## 5 図書館利用システム

中央図書館の利用体系は、中央図書館を中心に自動車図書館及び下図に示された各交流センター図書室において、貸出・返却・予約などのサービスを一体的に受けることができます。また、これらのサービスは、図書館情報システム(コンピュータ)により一元的に管理されています。



## 6 図書館サービス

### (1) 貸出・返却

つくば市に在住，在勤，在学している個人に利用カードを交付し，図書館サービスを提供しています。また，規則の定めにより登録された団体に対しても同じように図書館サービスを提供しています。

登録に関しては職員にお尋ねください。

利用カードの登録・交付は，氏名，住所，勤務先，在学先の確認できるものを提示し，「貸出登録申込書」により登録ができます。

★視聴覚資料(DVD等)の公衆の面前での上映は，著作権の関係から禁止されていますのでご注意ください。

貸出しの条件は次のとおりです。

|    | 図書・視聴覚資料  | 冊・点    | 期 間   |
|----|-----------|--------|-------|
| 個人 | 図 書 資 料   | 10冊以内  | 2週間以内 |
|    | 視 聴 覚 資 料 | 3点以内   | 1週間以内 |
| 団体 | 図 書 資 料   | 300冊以内 | 3か月以内 |

図書資料の返却は、中央図書館内カウンター及び図書館入口にあるブックポストにおいて返却ができます。また、自動車図書館又はオンライン化している谷田部・筑波・小野川・荃崎の各交流センター図書室でも返却することができます。そのほか、次の施設でも返却ができます。

- ①つくば市庁舎ブックポスト(1F 正面受付カウンター)
- ②大穂交流センターブックポスト
- ③豊里交流センターブックポスト
- ④並木交流センター窓口
- ⑤広岡交流センター窓口

ただし、視聴覚資料や紙芝居は破損の恐れがあるため、図書館又は図書室のカウンターへ直接返却してください。

## (2) 予約・リクエスト

- ①探している資料が貸出中の場合は、予約することができます。その資料が図書館にない場合は、リクエストとして申込みと図書館が購入したり、谷田部・筑波・小野川・荃崎の各交流センター図書室から取り寄せることができます。申込みは、「予約・リクエスト・相互貸借申込書」に記入し、カウンターに提出するか、インターネットから申込みことができます。ただし、リクエストの希望に添えない場合があります。御希望により他市町村・他県の図書館から取り寄せする場合は、郵送料を負担していただく場合があります。
- ②予約に限り、館内にある利用者端末からも申し込むことができます。

## (3) 送付貸出しサービス

自宅が図書館から遠いために利用できない方、開館時間内に図書館利用の困難な方が、自宅に居ながら図書の貸出しが受けられるサービスです。貸出・返却に係わる費用は利用者の負担になりますのでご注意ください。

## (4) 海外から来ている方へのサービス

- ①英語、中国語、韓国語を中心に、外国語雑誌 13 紙、及び外国語新聞 5 紙（1 紙は子供用）を収集し、備えています。（詳細は P 18 の 14 所蔵雑誌・新聞一覧を参照）
- ②館内カウンターでは、外国語サービスボランティアの活動により、英語・中国語・韓国語・ポルトガル語による利用案内を用意しています。

## (5) Web サービス

- ①資料のリクエスト・レファレンス(相談)・利用状況(貸出し中の資料、予約状況)の確認、メールアドレスの登録・変更、パスワード変更等ができます。
- ②リンク先として、図書館・出版情報、他官公庁の情報等を掲載しています。

## (6) 乳幼児・児童・高齢者及び図書館利用に支障のある方へのサービス

- ①こどもコーナーに、子どもの成長に応じた資料を備えています。
- ②専用コーナーに、大きな活字の本を備えています。

- ③小説などの録音資料（CD・カセットテープ）を備えています。
- ④点字サービスボランティアの活動により、点字絵本を備えています。

#### (7) 地域・市政資料サービス

- ①専用コーナーに、つくば市及び近隣市町村に関する資料を備えています。
- ②市内の小・中学校で使われている教科書を備えています。
- ③地域資料ボランティアの活動により、つくば市関連の新聞記事を切り貼りした「つくばトピックニュース」を備えています。

#### (8) 調査・研究サービス

市民が図書館の資料を利用して調査・研究ができるように、資料や情報を提供し支援をしています。なお、著作権法第31条の規定により図書館が所蔵する資料の一部を一人につき1部コピーすることができます。

★カラーコピー 1枚100円      ★白黒コピー 1枚10円

#### (9) 視聴覚資料サービス

映像や音声などによる視聴覚資料を収集し、専用コーナーを設けて視聴できるように提供しています。

### 7 小中学校・義務教育学校への支援事業

中央図書館では、児童・生徒の読書環境の充実を推進するために、市立小中学校・義務教育学校に対して各種の支援事業等を行っています。

- ①ジュニア図書館員・職場体験学習・社会科見学などの受入れ
- ②学校図書館・学級文庫に対する団体貸出し
- ③学校訪問ブックトーク事業
- ④司書教諭補助員の研修
- ⑤小学校への自動車図書館の巡回

### 8 自動車図書館

自動車図書館では、ステーションに停車している時間に、登録・貸出・予約などのサービスを行なっています。自動車図書館の日程表は、図書館ホームページにより確認できます。なお、図書資料の破損を防止するため、雨天時には運行を中止する場合がありますので、その際はご了承ください。

詳細は次のとおりです。

- ①名 称      1号車 おひさま号    2号車 あおぞら号

- ②積載冊数 1台 約3,500冊
- ③訪問先 48ステーション(2台)
- ④運行日 火・水・木・金曜日
- ⑤巡回周期 2週間に1回
- ⑥装 備 車椅子用リフト付き

## 9 交流センター図書室との連携

谷田部・筑波・小野川・荃崎の各交流センター図書室では、コンピュータネットワークにより中央図書館と一体的な図書サービスを提供しています。

平成27年度から、より一層中央図書館との一体的な運用を進め、市民サービスの向上に努めています。

- ①中央図書館及び自動車図書館で所蔵している本を検索することができます。
- ②上記の各図書室で所蔵している本や中央図書館及び自動車図書館の本を取り寄せて利用することができます。
- ③借りた本は、上記の施設のどこでも返すことができます。
- ④そのほかに上記の施設で借りた本を、大穂・豊里・並木・広岡の各交流センターで返却することができます。

## 10 平成27年度の主な事業

### 図 書 館 行 事

- 4月 ◇おはなし会(毎月毎週土曜日開催)
- ◇いとおかし 古典ブックトーク(毎月1回開催)
- ◇おとなのためのブックトーク(毎月1回開催)
- ◇おはなしぶんぶん(あかちゃん向けおはなし会・毎月2回)
  
- 5月 ◇図書館わくわくランド(10日)
- ◇新任司書教諭補助員研修(26日)
  
- 6月 ◇特別館内整理期間(9～12日)
- ◇開館25周年記念事業 スイミー「人形劇」公演(13日)
- ◇出前講座「ファーストブック講座」(10日) 島名交流センター
- ◇出前講座「ファーストブック講座」(19日) フードスクエアカミ学園店
  
- 7月 ◇開館25周年記念事業 パネルシアターかくれんぼ公演(11日)
- ◇児童向け図書館だより「こどもヨモッカ」(第4号)発行

- ◇ジュニア図書館員（～8月）（受入れ26名）
  - ◇中学生職場体験実習受入（～8月）
  - ◇第1回図書館協議会（23日）
  - ◇交流センター図書室職員研修
  - ◇司書教諭補助員研修
- 8月
- ◇開館25周年記念事業 夏休みアニメ映画上映会（8日）
  - ◇開館25周年記念事業 夏の夜話（8日）
  - ◇インターンシップ受入れ（～9月）
- 9月
- ◇つくば市内小学校社会科見学（～1月）
  - ◇公園通りの図書館通信「ヨモッカ」（第5号）発行
  - ◇出前講座「子どもの本の楽しみ講座」（4日）二の宮小学校
  - ◇出前講座「ブックトーク講座」（11日）竹園乳幼児学級
  - ◇交流センター図書室職員研修
- 10月
- ◇学校訪問ブックトーク事業（～1月）（小学校37校・中学校8校）
  - ◇開館25周年記念事業 絵本作家 武田美穂 講演会（18日）
  - ◇出前講座「ファーストブック講座」（28日）BiViつくば
  - ◇科学フェスティバル出展（30日）
- 11月
- ◇科学フェスティバル出展（1日）
  - ◇おはなしフェスタ2015（15日）
  - ◇第2回図書館協議会（18日）
  - ◇出前講座「子どもの本の楽しみ講座」（20日）吾妻小学校
  - ◇出前講座「子どもの本の楽しみ講座」（26日）市ふれあいプラザ
- 12月
- ◇児童向け図書館だより「こどもヨモッカ」（第5号）発行
- 1月
- ◇出前講座「子どもの本の楽しみ講座」（21日）あおば台第二幼稚園
- 2月
- ◇開館25周年記念事業 図書リサイクル（19～23日）
  - ◇公園通りの図書館通信「ヨモッカ」（第6号）発行
- 3月
- ◇第3回図書館協議会（4日）
  - ◇開館25周年記念事業 ファーストブック講座（13・19日）

※事業等にはボランティアの企画事業も含まれます。

## 11 沿革

| 年 月 日  | 事 項  |
|--|--|
| 昭和 62 年 11 月<br>11 月 30 日  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・研究学園都市建設連絡協議会（研究学園都市を構成する 6 町村）住宅都市整備公団つくば開発局その他による「筑波研究学園都市総合都市文化センター図書館基本計画」が策定される。</li> <li>・筑波郡大穂町・豊里町・谷田部町・新治郡桜村が合併し、つくば市が誕生すると同時に、教育委員会事務局に図書館準備室（2 名）が発足する。</li> </ul>  |
| 昭和 63 年 1 月 31 日   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・筑波郡筑波町がつくば市に加わり、つくば市全域への図書館サービス実施計画の検討を開始する。</li> </ul>  |
| 平成元年 3 月 11 日<br>3 月 15 日<br>4 月 1 日   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・図書館を含む複合施設「筑波研究学園都市総合都市文化センター」が着工する。</li> <li>・教育委員会による「つくば市の図書館サービス実施計画」が策定される。</li> <li>・図書館準備室の職員が 6 名に増員され、本格的準備作業に入る。</li> </ul>  |
| 平成 2 年 4 月 1 日<br>4 月 25 日<br>6 月 8 日<br>6 月 9 日<br>6 月 16 日<br>7 月 18 日<br>9 月 30 日 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・開館に向けて司書の採用、有資格者の異動により職員（8 名）の確保を図り、14 名体制となる。</li> <li>・「筑波研究学園都市総合都市文化センター」竣工となる。</li> <li>・図書館準備室にかわり、教育委員会に中央図書館が誕生する。</li> <li>・つくば文化会館アルス内に「つくば市立中央図書館」が開館する。</li> <li>・おはなし会を開始する。</li> <li>・自動車図書館つくばアルス 1・2 号の運行開始、巡回サービスを開始する。（ステーション 35 ヶ所）</li> <li>・つくば市立中央図書館概要を発行する。（以降毎年発行）</li> </ul> |
| 平成 3 年 4 月 1 日<br>10 月 1 日   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・稲敷郡荃崎町民に対する貸出サービス開始。図書館職員数 19 名体制となる。</li> <li>・自動車図書館のステーション数を増加する。（50 ヶ所に）</li> </ul>  |
| 平成 4 年 1 月 31 日<br>4 月 1 日   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・小河内芳子氏の講演会を開催する。</li> <li>・目の不自由な人々に対して、郵送（無料）による録音テープの貸出しを開始する。</li> </ul>  |
| 平成 5 年 2 月<br>4 月 31 日<br>7 月 1 日<br>10 月 17 日                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・谷田部公民館図書室とのオンライン化を図る。</li> <li>・図書館職員数 25 名体制となる。（公民館図書室駐在司書導入開始）</li> <li>・開館した筑波公民館図書室とのオンライン化を図る。</li> <li>・図書館情報大学の実習生を受入れる。（以降毎年受入）</li> <li>・社会福祉法人茨城県盲人協会から、障害者のための活動によって感謝状を受ける。</li> </ul>  |
| 平成 6 年 3 月<br>3 月 25 日<br>7 月<br>10 月 4 日  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・司書講習の実習生として全盲の学生を受入れる。</li> <li>・一日図書館員（小学生）事業を開始する。（以降毎年実施）</li> <li>・ボランティアの協力により録音図書を作成を始める。</li> <li>・学校訪問ブックトークを開始する。（以降毎年実施）</li> </ul>  |

|       |  |   |
|-------|--|---|
| 平成7年  | 3月31日<br>7月1日                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>平成6年度の貸出冊数が県内公共図書館でトップになる。</li> <li>図書館情報システムを更新する。</li> </ul>   |
| 平成8年  | 1月25日<br>4月<br>7月                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>ボランティア朗読講座を開講する。</li> <li>除籍図書のリサイクル事業を開始する。(以降不定期開催)</li> <li>タッチパネル式による利用者端末機の機能の充実を図る。</li> <li>ご意見箱「皆さんの声」を設置する。</li> </ul>  |
| 平成10年 | 4月1日<br>5月                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>図書館職員26名体制となる。(谷田部, 小野川, 筑波の各公民館派遣司書含む。)</li> <li>開館した小野川公民館図書室とのオンライン化を図る。</li> </ul>   |
| 平成11年 | 3月<br>7月<br>10月                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>堀川理万子原画展を開催する。「リリィおばさんなげキッス」</li> <li>こども相談デスクを設置する。</li> <li>大島英太郎原画展を開催する。</li> </ul>  |
| 平成12年 | 4月1日<br>7月<br>12月                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>図書館職員27名体制となる。</li> <li>図書館情報システムを更新する。</li> <li>自動車図書館「アルス1号」を更新, おひさま号と命名する。</li> </ul>  |
| 平成13年 | 4月1日<br>12月                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>図書館職員24名体制となる。</li> <li>自動車図書館「アルス2号」を更新, あおぞら号と命名する。</li> </ul>   |
| 平成14年 | 4月1日<br>11月1日                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>図書館職員23名体制となる。</li> <li>荃崎町がつくば市に編入される。</li> </ul>   |
| 平成15年 | 2月22日<br>3月4日<br>4月20日<br>6月1日<br>7月1日<br>7月 | <ul style="list-style-type: none"> <li>ファーストブック講座を開催する。(以降毎年実施)</li> <li>「つくば市立図書館の望ましい基準」策定にあたっての基本的な考え方を図書館協議会へ諮問する。</li> <li>英語のおはなし会を実施する。(県内初, 以降毎月実施)</li> <li>利用カードの更新を図る。</li> <li>荃崎公民館図書室とのオンライン化を図る。</li> <li>図書郵送サービスを開始する。(県内初)</li> <li>学校図書館実務講座を開催する。(2日間) 2ヶ年実施</li> </ul> |
| 平成16年 | 3月18日<br>4月1日<br>4月23日<br>10月                | <ul style="list-style-type: none"> <li>「つくば市立図書館の望ましい基準」策定にあたっての基本的な考え方について, 図書館協議会から館長へ答申する。</li> <li>図書館協議会委員の公募を行う。</li> <li>子どもの読書活動優秀実践図書館として文部科学大臣表彰を受ける。</li> <li>「カラスとカケスの物語」原画展を開催する。</li> </ul>   |
| 平成17年 | 3月22日<br>4月1日<br>7月1日<br>8月24日<br>10月        | <ul style="list-style-type: none"> <li>年間総貸出冊数100万冊を超える。(県内初)</li> <li>図書館専門員設置規則を制定する。専門員7名採用</li> <li>個人貸出しを5冊から10冊に変更する。</li> <li>図書館情報システムを更新する。</li> <li>つくばエクスプレスが開通する。</li> <li>全国図書館大会茨城大会に参加する。</li> </ul>   |

|       |        |  |
|-------|--------|--|
|       | 11月26日 | ・茨城県読書推進運動協議会長より活動功績が認められ表彰を受ける。                                   |
|       | 12月    | ・芳川豊「おはなしトランプ」原画展を開催する。  |
| 平成18年 | 1月21日  | ・つくばエクスプレス開業記念・中央図書館開館15周年記念事業「土田義晴さんとともに」を開催する。                   |
|       | 4月15日  | ・地域文化ボランティア「おとなのためのブックトーク」を開始する。(以降毎月実施)                           |
|       | 10月29日 | ・一部の祝日を開館する。(年間6日)   |
|       |        | ・図書館ボランティアが茨城県教育長より図書館の振興発展に寄与した事が認められ感謝状を受ける。                     |
| 平成19年 | 1月21日  | ・「藤田昌矢氏が語る絵本」講演会を開催する。   |
|       | 4月1日   | ・一部の祝日を開館する。(年間5日)   |
|       | 7月     | ・延滞資料の督促に関する事務処理事項を改正する。   |
|       | 11月30日 | ・図書館ボランティアが市長より振興発展の感謝状を受ける。                                       |
| 平成20年 | 4月1日   | ・谷田部・小野川・筑波・荃崎の各公民館図書室が全面委託となる。                                    |
|       |        | ・祝日(年間3日)及び月末休館日(年間7日)を開館する。                                       |
| 平成21年 | 4月1日   | ・図書館職員17名, 専門員8名体制となる。   |
|       |        | ・祝日(年間7日)及び月末休館日(年間7日)を開館する。                                       |
|       |        | ・寄贈資料に関する事務処理事項を改正する。  |
|       | 7月     | ・H16「つくば市立図書館の望ましい基準」の基本的な考え方に関する答申について, 内容の検証と評価を図書館協議会へ諮問する。     |
| 平成22年 | 3月     | ・年間総貸出冊数が140万冊を超える。(筑波・小野川・谷田部・荃崎の公民館図書室分含む。)                      |
|       | 4月1日   | ・図書館職員16名, 専門員10名体制となる。  |
|       |        | ・祝日(年間4日)及び月末休館日(年間7日)を開館する。                                       |
|       | 6月     | ・H21 諮問について, 図書館協議会長から館長及び教育長へ答申される。                               |
|       | 10月    | ・開館20周年記念事業が(おはなしフェスティバル等)開催される。                                   |
| 平成23年 | 3月11日  | ・東日本大震災発生により, 施設・資料の破損が発生し, 臨時休館する。同月23日より時間短縮(木曜日を除き17時閉館)にて再開する。 |
|       | 4月1日   | ・公民館が「交流センター」に名称変更となる。   |
|       |        | ・祝日(年間4日)及び月末休館日(年間7日)を開館する。                                       |
|       | 7月1日   | ・閉館時間を変更する。(水・土・日17時, 火・木・金19時)                                    |
|       | 10月1日  | ・閉館時間が通常に戻る。(火～金19時, 土・日17時)                                       |
|       |        | ・図書館情報システムを更新する。   |
|       |        | ・中央図書館ホームページをリニューアルする。   |
|       | 10月23日 | ・「おはなしフェスタ2011」を開催する。  |

|         |           |  |
|---------|-----------|--|
| 平成 24 年 | 4 月 1 日   | ・図書返却窓口の増設を試行(大穂・豊里・並木・広岡の各交流センター)する。                                      |
|         | 5 月 6 日   | ・祝日(年間 6 日)及び月末休館日(年間 8 日)を開館する。<br>・大規模竜巻が発生し、筑波交流センター図書室が休室する。(26 日より再開) |
|         | 10 月 24 日 | ・「おはなしフェスタ 2012」を開催する。   |
| 平成 25 年 | 4 月 1 日   | ・図書返却窓口の増設を継続する。(大穂・豊里・並木・広岡の各交流センター)                                      |
|         | 5 月 1 日   | ・祝日(年間 6 日)及び月末休館日(年間 6 日)を開館する。<br>・図書館職員 15 名, 専門員 10 名体制となる。            |
|         | 5 月 4 日   | ・図書館わくわくランドを開催する。  |
|         | 5 月・6 月   | ・出前講座(市内 3 施設)を実施する。   |
|         | 7 月 4 日   | ・茨城県高等学校教育研究会図書館部県西地区図書委員研修会(並木中学校)が開催される。                                 |
|         | 7 月       | ・新任司書教諭補助員研修(4 日間)を実施する。   |
|         | 7 月 13 日  | ・グループスイミー公演(アルスホール)を開催する。  |
|         | 7 月       | ・ジュニア図書館員を受入れる。(68 名)  |
|         | 8 月 1 日   | ・公園通りの図書館通信「ヨモッカ」第 1 号を発行する。   |
|         | 8 月       | ・インターンシップを受入れる。  |
|         | 10 月 2 日  | ・つくば特別支援学校の社会科見学を受入れる。   |
|         | 10 月      | ・学校訪問ブックトークを実施する。(小学校 35 校・中学校 4 校)  |
|         | 11 月      | ・科学フェスティバルに出展・参加する。(9・10 日)  |
|         | 11 月 24 日 | ・「おはなしフェスタ 2013」を開催する。   |
|         | 12 月 7 日  | ・南千住図書館関係者が来館する。   |
| 平成 26 年 | 1 月       | ・給食ブックトークを実施する。(市内 4 幼稚園)  |
|         | 3 月 1 日   | ・市庁舎にブックポストを設置する。<br>・公園通りの図書館通信「ヨモッカ」第 2 号を発行する。                          |
|         | 4 月 1 日   | ・祝日(年間 5 日)及び月末休館日(年間 6 日)を開館する。   |
|         | 5 月 10 日  | ・図書館わくわくランドを開催する。  |
|         | 6 月       | ・児童向け図書館だより「こどもヨモッカ」第 1 号を発行する。<br>・出前講座を実施する。                             |
|         | 6 月 14 日  | ・パネルシアターかくれんぼ公演(アルスホール)を実施する。  |
|         | 7 月       | ・児童向け図書館だより「こどもヨモッカ」第 2 号を発行する。<br>・新任司書教諭補助員研修(4 日間)を実施する。                |
|         | 7 月 12 日  | ・グループスイミー公演(アルスホール)を開催する。  |
|         | 7 月・8 月   | ・ジュニア図書館員を受入れる。(68 名)  |
|         | 8 月 1 日   | ・公園通りの図書館通信「ヨモッカ」第 3 号を発行する  |
|         | 8 月       | ・インターンシップを受入れる   |
|         | 10 月      | ・学校訪問ブックトークを実施する。(小学校 37 校・中学校 5 校)  |
|         | 10 月 30 日 | ・絵本作家 ゴブリン博士 小中大地さん作品展(～11/19)   |

|          |  |
|----------|--|
| 11月      | ・科学フェスティバルに出展・参加する。(8・9日)  |
| 12月      | ・児童向け図書館だより「こどもヨモッカ」第3号を発行する。  |
| 平成27年 1月 | ・給食ブックトークを実施する。(市内3幼稚園)  |
| 2月1日     | ・公園通りの図書館通信「ヨモッカ」第4号を発行する。   |
| 3月       | ・ファーストブック講座を2回開催する。(8・14日)   |
| 4月1日     | ・祝日(年間12日)及び月末休館日(年間7日)を開館する。<br>・4交流センター図書室の管理が移管される。<br>・雑誌スポンサー制度開始する。<br>・あかちゃん向けおはなし会「おはなしぶんぶん」を開始する。<br>以降毎月実施 |
| 5月10日    | ・図書館わくわくランドを開催する。  |
| 6月       | ・出前講座を実施する。(年度内8回実施)   |
| 7月       | ・中学生職場体験, ジュニア図書館員事業(～8月)<br>・児童向け図書館だより「こどもヨモッカ」第4号を発行する。   |
| 7月11日    | ・開館25周年記念事業 パネルシアターかくれんぼ公演(アルスホール)を開催する。   |
| 23日      | ・第1回図書館協議会   |
| 8月8日     | ・開館25周年記念事業 夏休みアニメ映画上映会(アルスホール)を開催する。  |
| 9月1日     | ・公園通りの図書館通信「ヨモッカ」第5号を発行する。   |
| 10月      | ・学校訪問ブックトークを実施する。(小学校37校・中学校8校)  |
| 10月18日   | ・開館25周年記念事業 絵本作家 武田美穂氏講演会(アルスホール)を開催する。  |
| 30日      | ・科学フェスティバルに出展・参加する。(～11/1)   |
| 11月15日   | ・「おはなしフェスタ2015」を開催する。  |
| 18日      | ・第2回図書館協議会   |
| 12月      | ・児童向け図書館だより「こどもヨモッカ」第5号を発行する。  |
| 平成28 2月  | ・公園通りの図書館通信「ヨモッカ」第6号を発行する。   |
| 3月       | ・ファーストブック講座を2回開催する。  |
| 3月4日     | ・第3回図書館協議会   |
| 4月1日     | ・祝日(年間9日)及び月末休館日(年間6日)を開館する。   |
| 5月7日     | ・図書館わくわくランドを開催する。  |
| 28日      | ・パネルシアターかくれんぼ公演(アルスホール)を開催する。  |
| 6月18日    | ・グループスイミー「人形劇」公演(アルスホール)を開催する。   |

## 12 年間統計

平成27年度

|      |    |                      |                   |
|------|----|----------------------|-------------------|
| 開館状況 | 1  | 開館日数                 | 285日              |
|      | 2  | 開館時間                 | 2,481.5時間         |
| 登録等  | 3  | 常住人口 (H27.4.1現在)     | 221,150人          |
|      | 4  | 入館者数 (一日当たりの入館者数)    | 555,189人(1,948人)  |
|      | 5  | 登録者数                 | 43,112人           |
|      | 6  | うち市外居住者数             | 1,798人            |
| 蔵書   | 7  | 蔵書冊数 (図書のみ)          | 289,139冊          |
|      | 8  | うち開架図書数              | 161,191冊          |
|      | 9  | うち自動車図書館             | 42,428冊           |
|      | 10 | 視聴覚資料数 (CD・DVD・ビデオ等) | 12,824点           |
|      | 11 | 雑誌数                  | 11,644冊(216種)     |
|      | 12 | 新聞数                  | 32紙               |
| 団体   | 13 | 団体登録                 | 106団体             |
|      | 14 | 団体利用                 | 139団体             |
|      | 15 | 団体貸出冊数               | 9,857冊            |
| 貸出   | 16 | 貸出者数 (うち児童数)         | 238,938人(50,081人) |
|      | 17 | 一日当たり貸出者数            | 838人              |
|      | 18 | 貸出総数                 | 984,918冊(点)       |
|      | 19 | 利用者一人当たりの貸出数         | 4.1冊(点)           |
|      | 20 | 視聴覚機器利用者数            | 2,871人            |
| 受入   | 21 | 年間資料購入総額             | 36,079千円          |
|      | 22 | 内訳 ①図書資料             | 28,699千円          |
|      | 23 | ②視聴覚資料               | 4,301千円           |
|      | 24 | ③雑誌                  | 2,171千円           |
|      | 25 | ④新聞                  | 908千円             |
|      | 26 | 受入資料総数               | 21,126冊(点)        |
|      | 27 | 内訳 ①購入図書             | 19,925冊           |
|      | 28 | ②購入視聴覚               | 561点              |
|      | 29 | ③寄贈他                 | 640冊(点)           |
| 除籍   | 30 | 年間除籍資料数              | 21,813点           |

## 注釈

1. 所蔵する資料とは、図書及び視聴覚資料 (CD・DVD等) , 新聞・雑誌等を指す。
2. 貸出者数及び貸出資料数には、自動車図書館の利用者も含む。
3. オンライン化している各交流センター (谷田部・筑波・小野川・荃崎) のデータは含まない。

## ① 月別統計（中央のみ）

|     | 開館日数 | 入館者数    | 貸出人数<br>(団体含む) | 貸出冊数<br>(団体含む) | 予約・リクエスト<br>件数 | 視聴覚<br>機器利用<br>人数 |
|-----|------|---------|----------------|----------------|----------------|-------------------|
| 4月  | 24   | 42,535  | 18,045         | 74,529         | 6,409          | 302               |
| 5月  | 26   | 49,865  | 20,584         | 87,257         | 7,232          | 297               |
| 6月  | 21   | 40,081  | 17,186         | 71,056         | 6,720          | 222               |
| 7月  | 26   | 52,270  | 20,295         | 84,691         | 7,260          | 332               |
| 8月  | 26   | 61,983  | 21,185         | 86,798         | 6,830          | 507               |
| 9月  | 25   | 46,851  | 19,126         | 80,133         | 6,687          | 227               |
| 10月 | 25   | 47,768  | 19,894         | 83,492         | 7,404          | 193               |
| 11月 | 22   | 43,973  | 18,707         | 78,264         | 7,226          | 176               |
| 12月 | 23   | 40,703  | 17,799         | 75,249         | 6,907          | 168               |
| 1月  | 22   | 44,012  | 18,623         | 80,102         | 7,238          | 202               |
| 2月  | 19   | 39,173  | 16,905         | 70,138         | 7,089          | 12                |
| 3月  | 26   | 45,975  | 19,416         | 79,812         | 7,392          | 233               |
| 合計  | 285  | 555,189 | 227,765        | 951,521        | 84,394         | 2,871             |
| 日平均 |      | 1,948   | 799            | 3,339          | 296            | 10                |
| 月平均 | 24   | 46,266  | 18,980         | 79,293         | 7,033          | 239               |

## ② 有効登録人数

| 年 齢   | 登録人数   | 比率 (%) |
|-------|--------|--------|
| 0～6   | 1,627  | 3.8    |
| 7～12  | 7,995  | 18.6   |
| 児童小計  | 9,622  | 22.4   |
| 13～15 | 1,960  | 4.6    |
| 16～18 | 1,293  | 3.0    |
| 19～22 | 2,440  | 5.7    |
| 23～29 | 3,201  | 7.5    |
| 30～39 | 7,005  | 16.3   |
| 40～49 | 8,158  | 19.0   |
| 50～59 | 3,993  | 9.3    |
| 60～   | 5,287  | 12.3   |
| 一般小計  | 33,337 | 77.6   |
| 個人計   | 42,959 | 100    |
| 団体計   | 106    |        |
| その他   | 47     |        |
| 総計    | 43,112 |        |

## ③ 貸出人数

| 年 齢    | 中 央     | 自動車    | 谷田部    | 筑 波    | 小野川    | 荃 崎    | 郵 送 | 合 計     | 比率 (%) |
|--------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|-----|---------|--------|
| 0～6    | 10,974  | 3,056  | 1,509  | 961    | 1,496  | 662    | 0   | 18,658  | 5.8    |
| 7～12   | 29,529  | 6,522  | 3,799  | 2,044  | 3,395  | 1,726  | 0   | 47,015  | 14.6   |
| 児童小計   | 40,503  | 9,578  | 5,308  | 3,005  | 4,891  | 2,388  | 0   | 65,673  | 20.4   |
| 13～15  | 6,081   | 47     | 493    | 396    | 428    | 263    | 0   | 7,708   | 2.4    |
| 16～18  | 3,833   | 17     | 248    | 370    | 303    | 86     | 0   | 4,857   | 1.5    |
| 19～22  | 7,468   | 10     | 178    | 141    | 193    | 109    | 0   | 8,099   | 2.5    |
| 23～29  | 10,900  | 49     | 734    | 199    | 398    | 219    | 0   | 12,499  | 3.9    |
| 30～39  | 36,908  | 529    | 5,057  | 1,885  | 3,198  | 2,132  | 0   | 49,709  | 15.4   |
| 40～49  | 54,645  | 389    | 5,188  | 3,069  | 5,893  | 2,406  | 0   | 71,590  | 22.2   |
| 50～59  | 30,964  | 209    | 2,795  | 2,174  | 3,691  | 1,900  | 0   | 41,733  | 13.0   |
| 60～    | 35,648  | 484    | 4,571  | 2,913  | 3,968  | 12,102 | 0   | 59,686  | 18.5   |
| 一般小計   | 186,447 | 1,734  | 19,264 | 11,147 | 18,072 | 19,217 | 0   | 255,881 | 79.4   |
| 相互貸借   | 676     |        | 0      | 0      | 0      | 0      | 0   | 676     | 0.2    |
| 個人計    | 227,626 | 11,312 | 24,572 | 14,152 | 22,963 | 21,605 | 0   | 322,230 | 100    |
| 団体計    | 139     | 0      |        | 0      | 0      |        | 0   | 139     |        |
| 総 計    | 227,765 | 11,312 | 24,572 | 14,152 | 22,963 | 21,605 | 0   | 322,369 |        |
| 比率 (%) | 70.7    | 3.5    | 7.6    | 4.4    | 7.1    | 6.7    | 0.0 | 100     |        |

## ④ 蔵書冊数と受入冊数

| 資料区分   | 中 央     | 自動車    | 谷田部    | 筑 波    | 小野川    | 荃 崎    | 合 計     |
|--------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| 一般図書   | 165,131 | 14,547 | 34,573 | 16,758 | 17,456 | 38,103 | 286,568 |
| ヤング    | 9,662   | 2      | 0      | 0      | 0      | 0      | 9,664   |
| 児童図書   | 61,802  | 27,879 | 14,042 | 14,319 | 12,528 | 13,875 | 144,445 |
| 外国語一般  | 7,466   | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 7,466   |
| 外国語児童  | 2,650   | 0      | 112    | 12     | 40     | 59     | 2,873   |
| 視聴覚資料  | 12,824  | 0      | 0      | 7      | 0      | 0      | 12,831  |
| 雑 誌    | 11,644  | 0      | 536    | 1,118  | 572    | 860    | 14,730  |
| 全資料合計  | 271,179 | 42,428 | 49,263 | 32,214 | 30,596 | 52,897 | 478,577 |
| 比率 (%) | 56.7    | 8.9    | 10.3   | 6.7    | 6.4    | 11.1   | 100     |

| 資料区分   | 中 央    | 自動車   | 谷田部   | 筑 波   | 小野川   | 荃 崎   | 合 計    |
|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| 受入冊数合計 | 17,337 | 3,789 | 1,105 | 1,182 | 1,080 | 1,093 | 25,586 |

※一般図書＝一般図書＋文庫＋参考図書＋郷土資料＋市政資料＋教科書の合計

※児童図書＝児童図書＋絵本＋紙芝居の合計

⑤ 資料区分別貸出冊数 (館別)

|        | 資料区分  | 中央      | 自動車    | 谷田部     | 筑波     | 小野川    | 荃崎     | 郵送    | 合計        | 比率 (%) |
|--------|-------|---------|--------|---------|--------|--------|--------|-------|-----------|--------|
| 貸出     | 一般図書  | 378,950 | 7,009  | 51,426  | 26,766 | 32,246 | 41,973 | 0     | 538,370   | 40.0   |
|        | 文庫    | 52,069  | 13     | 4,321   | 2,289  | 4,475  | 7,205  | 0     | 70,372    | 5.2    |
|        | ヤング   | 51,091  | 8      | 131     | 120    | 116    | 67     | 0     | 51,533    | 3.8    |
|        | 外国語一般 | 2,994   | 0      | 2       | 0      | 2      | 3      | 0     | 3,001     | 0.2    |
|        | 参考図書  | 41      | 0      | 2       | 0      | 7      | 1      | 0     | 51        | 0.0    |
|        | 地域資料  | 1,472   | 29     | 349     | 357    | 301    | 277    | 0     | 2,785     | 0.2    |
|        | 市政資料  | 130     | 0      | 1       | 8      | 4      | 2      | 0     | 145       | 0.0    |
|        | 教科書   | 156     | 0      | 0       | 0      | 2      | 1      | 0     | 159       | 0.0    |
|        | 児童図書  | 189,923 | 24,621 | 23,025  | 13,209 | 26,554 | 11,896 | 0     | 289,228   | 21.5   |
|        | 絵本    | 147,195 | 10,973 | 25,323  | 15,246 | 29,874 | 13,998 | 0     | 242,609   | 18.0   |
|        | 紙芝居   | 6,839   | 583    | 1,819   | 579    | 687    | 406    | 0     | 10,913    | 0.8    |
|        | 外国語児童 | 4,584   | 0      | 53      | 2      | 38     | 27     | 0     | 4,704     | 0.3    |
|        | 視聴覚資料 | 84,060  | 5      | 1       | 0      | 2      | 0      | 0     | 84,068    | 6.2    |
|        | 雑誌    | 32,017  | 12     | 3,965   | 3,649  | 4,828  | 4,956  | 0     | 49,427    | 3.7    |
|        | 分類不明  | 0       | 1      | 0       | 0      | 0      | 0      | 0     | 1         | 0.0    |
|        | 計     | 951,521 | 43,254 | 110,418 | 62,225 | 99,136 | 80,812 | 0     | 1,347,366 | 100    |
| 比率 (%) | 70.6  | 3.2     | 8.2    | 4.6     | 7.4    | 6.0    | 0.0    | 100   |           |        |
| 開館日数   | 285   | 160     | 285    | 285     | 284    | 285    |        |       |           |        |
| 一日平均   | 3,339 | 270     | 387    | 218     | 349    | 284    |        |       |           |        |
| うち団体貸出 | 9,857 | 0       | 0      | 0       | 0      | 0      | 0      | 9,857 |           |        |

⑥ 貸出冊数 (全館)

| 分類        | 冊数        | 比率 (%) |
|-----------|-----------|--------|
| 0 総記      | 10,398    | 0.8    |
| 1 哲学      | 29,463    | 2.2    |
| 2 歴史      | 67,446    | 5.0    |
| 3 社会      | 53,150    | 3.9    |
| 4 自然      | 79,063    | 5.9    |
| 5 技術      | 100,263   | 7.4    |
| 6 産業      | 23,797    | 1.8    |
| 7 芸術      | 68,447    | 5.1    |
| 8 言語      | 13,056    | 1.0    |
| 9 文学      | 97,604    | 7.2    |
| N 小説      | 329,992   | 24.5   |
| W 大活字本    | 2,946     | 0.2    |
| T 市政資料    | 137       | 0.0    |
| PC コンピュータ | 2,942     | 0.2    |
| TB 教科書    | 158       | 0.0    |
| E 絵本      | 245,889   | 18.2   |
| C 紙芝居     | 10,919    | 0.8    |
| M コミック    | 77,756    | 5.8    |
| S 進路情報    | 290       | 0.0    |
| TE 点字     | 180       | 0.0    |
| Z 雑誌      | 49,375    | 3.7    |
| A 録音資料    | 39,546    | 2.9    |
| V 映像資料    | 44,522    | 3.3    |
| X その他     | 27        | 0.0    |
| 合計        | 1,347,366 | 100    |

⑦ 蔵書冊数 (全館)

| 分類        | 冊数      | 比率 (%) |
|-----------|---------|--------|
| 0 総記      | 9,574   | 2.0    |
| 1 哲学      | 12,064  | 2.5    |
| 2 歴史      | 36,590  | 7.6    |
| 3 社会      | 37,219  | 7.8    |
| 4 自然      | 31,779  | 6.6    |
| 5 技術      | 28,748  | 6.0    |
| 6 産業      | 12,814  | 2.7    |
| 7 芸術      | 35,118  | 7.3    |
| 8 言語      | 7,606   | 1.6    |
| 9 文学      | 73,704  | 15.4   |
| N 小説      | 91,090  | 19.0   |
| W 大活字本    | 2,263   | 0.5    |
| T 市政資料    | 1,420   | 0.3    |
| PC コンピュータ | 849     | 0.2    |
| TB 教科書    | 321     | 0.1    |
| E 絵本      | 55,675  | 11.6   |
| C 紙芝居     | 3,707   | 0.8    |
| M コミック    | 8,980   | 1.9    |
| S 進路情報    | 437     | 0.1    |
| TE 点字     | 209     | 0.0    |
| Z 雑誌      | 14,661  | 3.1    |
| A 録音資料    | 8,052   | 1.7    |
| V 映像資料    | 4,779   | 1.0    |
| X その他     | 918     | 0.2    |
| 合計        | 478,577 | 100    |

⑧ 予約リクエスト受付件数

| 中央     | 自動車 | 谷田部   | 筑波    | 小野川   | 荃崎    | 郵送 | 合計      |
|--------|-----|-------|-------|-------|-------|----|---------|
| 84,394 | 149 | 4,859 | 2,548 | 3,998 | 5,569 | 0  | 101,517 |

リクエスト内訳 (中央分)

| 窓口    | ネット   | 自動車 | 合計    |
|-------|-------|-----|-------|
| 2,646 | 3,263 | 40  | 5,949 |

窓口のうち、図書室から中央へ購入依頼分

| 谷田部 | 筑波 | 小野川 | 荃崎  |
|-----|----|-----|-----|
| 200 | 26 | 81  | 258 |

⑨ 相互貸借

| 年 度    | 借受冊数  | 貸出冊数 | 合 計   |
|--------|-------|------|-------|
| 平成23年度 | 1,230 | 684  | 1,914 |
| 平成24年度 | 1,522 | 652  | 2,174 |
| 平成25年度 | 1,534 | 711  | 2,245 |
| 平成26年度 | 1,437 | 772  | 2,209 |
| 平成27年度 | 1,437 | 796  | 2,233 |

⑩ その他利用

| 年 度    | 視聴覚機器<br>利用人数 | 複 写<br>受付件数 | 朗読テープ<br>郵送本数 | 調査相談<br>件 数 | 新聞情報室<br>利用件数 | WebOPAC<br>検案件数 |
|--------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-----------------|
| 平成23年度 | 3,750         | 1,678       | 236           | 1,443       | 47            | 727,015         |
| 平成24年度 | 3,522         | 1,783       | 224           | 1,485       | 49            | 705,936         |
| 平成25年度 | 3,518         | 1,334       | 216           | 1,621       | 24            | 865,945         |
| 平成26年度 | 3,254         | 1,578       | 178           | 1,756       | 26            | 1,104,096       |
| 平成27年度 | 2,871         | 1,337       | 145           | 1,739       | 30            | 1,119,760       |

年間複写枚数 10,251枚 新聞データベースプリントアウト件数25件222枚

⑩ (続き)

| 年 度    | ホール<br>利用件数 | 駐車券<br>発行数 | 入館者数    |
|--------|-------------|------------|---------|
| 平成23年度 | 258         | 54,146     | 567,077 |
| 平成24年度 | 212         | 54,757     | 597,948 |
| 平成25年度 | 220         | 52,265     | 545,926 |
| 平成26年度 | 271         | 52,347     | 546,732 |
| 平成27年度 | 319         | 54,127     | 555,189 |

⑪ 経費 (中央館のみ)

| 年 度    | 市の一般 会計<br>予算 (A) | 図書館の<br>総予算<br>(B) | B/A<br>× 100 | 資料費<br>(C) | C/B<br>× 100 | 図書費    |
|--------|-------------------|--------------------|--------------|------------|--------------|--------|
| 平成23年度 | 64,661,000        | 313,576            | 0.48         | 36,643     | 11.69        | 33,000 |
| 平成24年度 | 65,072,000        | 325,321            | 0.50         | 36,643     | 11.26        | 33,000 |
| 平成25年度 | 65,358,000        | 317,657            | 0.49         | 36,633     | 11.53        | 33,000 |
| 平成26年度 | 68,270,000        | 320,784            | 0.47         | 36,584     | 11.40        | 33,000 |
| 平成27年度 | 72,366,050        | 338,921            | 0.46         | 36,696     | 10.82        | 33,000 |

注) 単位は千円。資料費は、図書費、雑誌、新聞等購入費。

⑫館外ブックポスト返却冊数

|        | 大穂    | 豊里    | 並木    | 広岡  | 市庁舎   | 合計     |
|--------|-------|-------|-------|-----|-------|--------|
| 平成24年度 | 780   | 420   | 4,326 | 142 |       | 5,668  |
| 平成25年度 | 754   | 663   | 5,760 | 221 | 81    | 7,479  |
| 平成26年度 | 1,879 | 874   | 6,782 | 182 | 5,450 | 15,167 |
| 平成27年度 | 2,432 | 1,312 | 7,308 | 153 | 8,255 | 19,460 |

注) 平成25年度市庁舎は平成26年3月分のみ

### 13 ボランティア活動状況

登録状況

平成27年度

| 項目   | おはなし | 児童サービス | 修理 | 音訳 | 点訳 | 国際化サービス | 配架 | 地域文化 | 地域資料 |
|------|------|--------|----|----|----|---------|----|------|------|
| 登録人数 | 66   | 15     | 26 | 29 | 13 | 10      | 21 | 10   | 13   |

活動状況

| 項目  | おはなし |     | 児童サービス |     | 修理   |     | 音訳   |     | 点訳   |     | 国際化サービス |     | 配架   |     | 地域文化 |     | 地域資料 |     |
|-----|------|-----|--------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|---------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|
|     | 活動日数 | 延人数 | 活動日数   | 延人数 | 活動日数 | 延人数 | 活動日数 | 延人数 | 活動日数 | 延人数 | 活動日数    | 延人数 | 活動日数 | 延人数 | 活動日数 | 延人数 | 活動日数 | 延人数 |
| 4月  | 5    | 13  | 1      | 6   | 9    | 48  | 5    | 22  | 1    | 7   | 1       | 3   | 31   | 31  | 3    | 12  | 4    | 12  |
| 5月  | 7    | 18  | 1      | 5   | 6    | 32  | 3    | 12  | 1    | 6   | 1       | 3   | 29   | 29  | 3    | 13  | 3    | 7   |
| 6月  | 7    | 18  | 1      | 6   | 6    | 34  | 4    | 20  | 1    | 6   | 1       | 3   | 22   | 22  | 3    | 9   | 2    | 6   |
| 7月  | 7    | 13  | 1      | 5   | 7    | 36  | 4    | 17  | 1    | 6   | 1       | 3   | 29   | 29  | 3    | 10  | 3    | 8   |
| 8月  | 6    | 15  | 0      | 0   | 8    | 26  | 4    | 17  | 0    | 0   | 0       | 0   | 21   | 21  | 4    | 16  | 4    | 8   |
| 9月  | 6    | 12  | 1      | 6   | 7    | 38  | 5    | 18  | 1    | 8   | 1       | 3   | 20   | 20  | 2    | 6   | 3    | 7   |
| 10月 | 6    | 18  | 1      | 6   | 8    | 47  | 4    | 17  | 1    | 6   | 1       | 3   | 21   | 21  | 2    | 9   | 4    | 9   |
| 11月 | 5    | 11  | 1      | 4   | 5    | 25  | 4    | 16  | 1    | 4   | 1       | 3   | 21   | 21  | 2    | 3   | 3    | 9   |
| 12月 | 5    | 10  | 1      | 6   | 7    | 34  | 4    | 17  | 1    | 7   | 0       | 0   | 19   | 19  | 2    | 4   | 4    | 11  |
| 1月  | 5    | 11  | 1      | 3   | 7    | 36  | 4    | 16  | 1    | 6   | 0       | 0   | 25   | 25  | 1    | 11  | 4    | 12  |
| 2月  | 6    | 12  | 1      | 6   | 5    | 27  | 4    | 16  | 1    | 3   | 1       | 3   | 18   | 18  | 2    | 17  | 3    | 9   |
| 3月  | 5    | 12  | 1      | 4   | 9    | 60  | 4    | 13  | 0    | 0   | 1       | 3   | 23   | 23  | 2    | 14  | 3    | 7   |
| 計   | 70   | 163 | 11     | 57  | 84   | 443 | 49   | 201 | 10   | 59  | 9       | 27  | 279  | 279 | 29   | 124 | 40   | 105 |

ボランティア活動実績

おはなし会 毎週土曜日等

おとなのためのブックトーク 12回実施

いとをかし古典ブックトーク 11回実施

修理冊数 2,646冊

5月 図書館わくわくランド

8月 夏の夜話

11月 おはなしフェスタ

12月 クリスマスプレゼント作成

2月 図書リサイクル協力

## 14 所蔵雑誌・新聞一覧

(H28. 6. 1現在)

|    |                 |     |                     |     |                |
|----|-----------------|-----|---------------------|-----|----------------|
| 1  | I/O             | 51  | ギャラリー               | 101 | Stereo         |
| 2  | AERA            | 52  | 暮しの手帖               | 102 | STORY          |
| 3  | アクアライフ          | 53  | Clara               | 103 | すばる            |
| 4  | AXIS            | 54  | CREA TRAVELLER      | 104 | 住まいの設計         |
| 5  | アサヒカメラ          | 55  | クロワッサン              | 105 | 相撲             |
| 6  | 明日の友            | 56  | 群像                  | 106 | 正論             |
| 7  | アニメージュ          | 57  | 芸術新潮                | 107 | 世界             |
| 8  | 安心              | 58  | Gainer              | 108 | 装苑             |
| 9  | &プレミアム          | 59  | 月刊クーヨン              | 109 | ソトコト           |
| 10 | 一個人             | 60  | 月刊自家用車              | 110 | ダ・ヴィンチ         |
| 11 | 一枚の繪            | 61  | 現代詩手帖               | 111 | たくさんのふしぎ       |
| 12 | 田舎暮らしの本         | 62  | 現代農業                | 112 | Tarzan         |
| 13 | イラストレーション       | 63  | 航空ファン               | 113 | 旅の手帖           |
| 14 | English journal | 64  | コットンタイム             | 114 | たまごクラブ         |
| 15 | 歌の手帖            | 65  | こどもとしょかん            | 115 | 短歌             |
| 16 | 美しいキモノ          | 66  | 子供の科学               | 116 | Dancyu         |
| 17 | 栄養と料理           | 67  | こどものとも              | 117 | ちいさなかがくのとも     |
| 18 | エコノミスト          | 68  | こどものとも 0・1・2        | 118 | ちゃぐりん          |
| 19 | SFマガジン          | 69  | こどものとも 年少版          | 119 | CHANTO         |
| 20 | ESSE            | 70  | こどものとも 年中向き         | 120 | 中央公論           |
| 21 | NHKきょうの健康       | 71  | COMO                | 121 | つり人            |
| 22 | NHKきょうの料理       | 72  | ゴルフダイジェスト           | 122 | Disney fan     |
| 23 | NHK趣味の園芸        | 73  | 碁ワールド               | 123 | 鉄道ファン          |
| 24 | NHKすてきにハンドメイド   | 74  | Cycle Sports        | 124 | テニスマガジン        |
| 25 | NHKみんなのうた       | 75  | SAPIO               | 125 | テルミ            |
| 26 | MJ無線と実験         | 76  | サライ                 | 126 | 天然生活           |
| 27 | MdN             | 77  | サンデー毎日              | 127 | 天文ガイド          |
| 28 | ELLE DECOR      | 78  | 散歩の達人               | 128 | Tokyo walker   |
| 29 | 園芸ガイド           | 79  | JTB時刻表              | 129 | ドゥーパ!          |
| 30 | ENGINE          | 80  | CNN English Express | 130 | 特選街            |
| 31 | おかずのクッキング       | 81  | CD journal          | 131 | 図書館雑誌          |
| 32 | おそい・はやい・ひくい・たかい | 82  | Jazz Life           | 132 | Number         |
| 33 | Oggi            | 83  | 週刊朝日                | 133 | Nicola         |
| 34 | 男の隠れ家           | 84  | 週刊ダイヤモンド            | 134 | 日経woman        |
| 35 | おとなの週末          | 85  | 週刊東洋経済              | 135 | 日経サイエンス        |
| 36 | おひさま            | 86  | 週刊文春                | 136 | 日経トレンディ        |
| 37 | オール讀物           | 87  | 週刊ベースボール            | 137 | 日経ビジネス         |
| 38 | オレンジページ         | 88  | ジュニアエラ              | 138 | 日経PC21         |
| 39 | カー&ドライバー        | 89  | 将棋世界                | 139 | 日経ヘルス          |
| 40 | 科学              | 90  | 小説新潮                | 140 | 日経マネー          |
| 41 | かがくのとも          | 91  | JOYO ARC            | 141 | Newsweek (日本版) |
| 42 | 岳人              | 92  | 常陽藝文                | 142 | Newsがわかる       |
| 43 | かぞくのじかん         | 93  | 新建築 住宅特集            | 143 | Newton         |
| 44 | 学校図書館           | 94  | 新潮                  | 144 | ねこ             |
| 45 | 家庭画報            | 95  | 新潮45                | 145 | 農業いばらき         |
| 46 | カメラ日和           | 96  | 新聞ダイジェスト            | 146 | Non-no         |
| 47 | ガルヴィ            | 97  | スイミングマガジン           | 147 | 俳句             |
| 48 | 考える人            | 98  | 数学セミナー              | 148 | 俳句界            |
| 49 | 関東東北じゃらん        | 99  | Ski journal         | 149 | ハウジング          |
| 50 | キネマ旬報           | 100 | スクリーン               | 150 | Birder         |

|     |                       |     |                       |     |                          |
|-----|-----------------------|-----|-----------------------|-----|--------------------------|
| 151 | バスケットボール              | 174 | 本の雑誌                  | 197 | レコード芸術                   |
| 152 | 母の友                   | 175 | 毎日が発見                 | 198 | 歴史街道                     |
| 153 | バレーボール                | 176 | 孫の力                   | 199 | 歴史群像                     |
| 154 | P i a n o             | 177 | M a c F a n           | 200 | レタスクラブ                   |
| 155 | PHP                   | 178 | MAMOR                 | 201 | ROKIN' ON JAPAN          |
| 156 | PHP のびのび子育て           | 179 | Mr. PC                | 202 | ロボコンマガジン                 |
| 157 | 美術手帖                  | 180 | ミステリマガジン              | 203 | ワールドサッカーキング              |
| 158 | B i g t o m o r r o w | 181 | ミセスのスタイルブック           | 204 | W a n                    |
| 159 | 美的                    | 182 | m i l s i l           | 205 | Better Homes and Gardens |
| 160 | B e - p a l           | 183 | M e n ' s E X         | 206 | ESQUIRE                  |
| 161 | ひよこクラブ                | 184 | M e n ' s n o n ・ n o | 207 | Hir@gana times           |
| 162 | F o r b e s J A P A N | 185 | MORE                  | 208 | marie claire             |
| 163 | 婦人画報                  | 186 | MOE                   | 209 | National Geographic      |
| 164 | 婦人公論                  | 187 | モーターサイクリスト            | 210 | National Geographic KIDS |
| 165 | 婦人之友                  | 188 | モダンリビング               | 211 | Reader's Digest (英)      |
| 166 | 武道                    | 189 | モノマガジン                | 212 | Scientific American      |
| 167 | BRUTUS                | 190 | やさい畑                  | 213 | TIME                     |
| 168 | プレジデント                | 191 | 山と溪谷                  | 214 | Weekly Chosun            |
| 169 | プレジデントFamily          | 192 | ゆうゆう                  | 215 | 亞洲週刊                     |
| 170 | フローリスト                | 193 | yom yom               | 216 | 天下雑誌                     |
| 171 | 文學界                   | 194 | ラジコンマガジン              | 217 | Домашний очаг (露)        |
| 172 | 文藝春秋                  | 195 | ランナーズ                 |     |                          |
| 173 | 法学教室                  | 196 | L E E                 |     |                          |

【一般紙】

- 1 朝日新聞
- 2 産経新聞
- 3 日本経済新聞
- 4 毎日新聞
- 5 読売新聞
- 6 朝日新聞 (夕刊)
- 7 日本経済新聞 (夕刊)
- 8 毎日新聞 (夕刊)
- 9 読売新聞 (夕刊)

【地方紙】

- 10 茨城新聞
- 11 常陽新聞
- 12 東京新聞
- 13 福島民報
- 14 福島民友

【スポーツ紙】

- 15 スポーツ報知
- 16 日刊スポーツ

【専門紙】

- 17 日刊工業新聞
- 18 日経産業新聞
- 19 日経流通新聞

【政党機関紙】

- 20 しんぶん赤旗
- 21 公明新聞
- 22 社会新報
- 23 自由民主
- 24 週刊新社会

【外国語新聞】

- 25 The Japan News
- 26 The Japan Times  
/International-  
New York Times
- 27 人民日報 (中国)
- 28 東亜日報 (韓国)

【子ども向け新聞】

- 29 朝日小学生新聞
- 30 毎日小学生新聞
- 31 週刊ST
- 32 常陽小学生新聞

資 料 編



**図書館ねこ ブンちゃん**

# 1 つくば市立図書館条例

(設置)

平成2年3月27日  
条例第13号

第1条 図書館法(昭和25年法律第118号。以下「法」という。)第10条の規定に基づき、つくば市立図書館を設置する。

(名称及び位置)

第2条 つくば市立図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

| 名 称        | 位 置          |
|------------|--------------|
| つくば市立中央図書館 | つくば市吾妻二丁目8番地 |

(図書館協議会)

第3条 法第14条の規定に基づき、つくば市立中央図書館につくば市図書館協議会(以下「協議会」という。)を置く。

2 協議会の委員(以下「委員」という。)は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者のうちから任命する。

3 委員の定数は、20人以内とする。

4 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

5 委員が欠けた場合における補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

6 前各項に定めるもののほか、協議会の組織及び運営に関し必要な事項は、規則で定める。

(平24条例9・一部改正)

(委任)

第4条 この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

附 則

この条例は、平成2年6月8日から施行する。

附 則(平成9年条例第43号)

この条例は、公布の日から施行する。

附 則(平成24年条例第9号)

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

## 2 つくば市立図書館条例施行規則

平成2年5月22日  
教委規則第 4号

(趣旨)

第1条 この規則は、つくば市立図書館条例（平成2年つくば市条例第13号）第4条の規定に基づき、つくば市立図書館（以下「図書館」という。）の管理及び運営に関し必要な事項を定める。

(責務)

第2条 図書館は、図書資料の貸出し及び地域図書館活動の援助並びに他の図書館との相互協力等を通じて、市内のいずれの場所においても均質な図書館サービスが受けられるよう、組織的、かつ、効率的運営に努めなければならない。

第3条 削除

(平成22教委規則4)

第4条 削除

(平成22教委規則4)

第5条 削除

(平成22教委規則4)

第6条 削除

(平成22教委規則4)

(資料区分)

第7条 図書館資料のうち図書資料は、図書、雑誌、新聞、パンフレット、紙芝居、視覚障害者用資料等とする。

2 視聴覚資料は、ビデオテープ、レーザーディスク、デジタル・ヴァータイル・ディスク、カセットテープ、コンパクトディスク、マイクロフィルム、16ミリフィルム等とする。

3 電磁等により記録された情報であつて、閲覧を可能にした資料とする。ただし、第1項及び第2項に定める資料を除く。

(図書館資料の収集及び保存)

第8条 図書館資料の選択、収集及び廃棄処理については、館長の定めるところによる。

2 図書館資料の収集は、購入、寄贈及び寄託によるものとする。

3 収集した資料の取扱いについては、館長の定めるところによる。

(収集方針の公開)

第9条 図書館は、図書館資料収集方針を制定し、一般に公開するものとする。

(休館日)

第10条 図書館の休館日は、次に掲げる日とする。ただし、つくば市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が必要と認めた場合は、これを臨時に変更することができる。

(1) 月曜日

(2) 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日。  
ただし、その日が月曜日に当たるときは、その翌日

(3) 1月1日から同月4日まで及び12月28日から同月31日までとする。  
ただし、前2号に掲げる日は、除く。

(4) 館内整理日 毎月末日(当該日が前3号に掲げる日並びに土曜日及び日曜日に当たるときは、これらの日以外で当該月において末日に最も近い日)

(5) 特別整理期間 毎年2週間以内で教育委員会が定める日

(6) その他教育委員会が図書館の管理運営上必要と認めた日

(開館時間)

第11条 図書館の開館時間は、別表第2のとおりとする。ただし、教育委員会が必要と認めたときは、これを臨時に変更することができる。

(利用の種類)

第12条 図書館において、利用者が受けることのできる図書館サービスは、おおむね次のとおりとする。

(1) 館外貸出(以下「貸出し」という。)

(2) 館内利用

(3) 複写

(4) 集会室及び和室(以下「集会室等」という。)の使用

(貸出禁止資料)

第13条 図書館資料のうち、次に掲げる資料は貸出しをしない。ただし、館長が認めた場合は、この限りでない。

(1) 新聞

(2) 雑誌の最新号

(3) 視聴覚資料(ただし、貸出の利用許諾を得たものを除く。)

(4) 第7条第3項に規定する資料(ただし、貸出の利用許諾を得たものを除く。)

(貸出しの対象者)

第14条 図書館資料の貸出しを受けることができる者は、つくば市に居住又は通勤若しくは通学している個人並びに、その事務所の所在又は活動の場が市内である団体であつて、館長に貸出登録申込書(様式1号)を提出し、登録を行った者とする。ただし、館長が特に必要と認めるときは、この限りでない。

2 館長は登録に当たつて、前項に該当することを証明する書類の提示又は提出を求めることができる。

3 館長は、第1項の登録を行った者に対して利用カードを交付するものとする。

4 利用カードの交付を受けた者は、図書館資料の貸出しを受けることができる。

5 第3項の利用カードの交付を受けた者は、利用カードを紛失し、又は貸出登録申込書に記載した内容に変更が生じたときは、速やかにその旨を館長に届け出て、利用カードの再交付を受け、又は登録内容を更新しなければならない。

6 利用カードは、他人に譲渡し、又は貸与してはならない。

(貸出しの手続)

第15条 図書館資料の貸出しを受けようとする者は、利用カードを館長に提示しなければならない。ただし、館長が特に認めた場合は、この限りではない。

(図書館資料の貸出点数及び貸出期間)

第16条 貸出しを受けることができる点数及び期間は、別表第3のとおりとする。ただし、館長が特に必要と認めるときは、これを臨時に変更で

きる。

(自動車図書館)

第17条 市内を巡回して図書館資料の貸出しその他のサービスを行うため、中央館に自動車図書館を置く。

2 自動車図書館の巡回日時及び場所については、館長が別に定める。

3 館長は、天候の不順等により巡回が適当でないと認めたときは、巡回を中止することができる。

4 第14条から第16条までの規定は、自動車図書館の利用について準用する。この場合において、第16条別表第3中「2週間以内」とあるのは、「次の巡回日まで」と読み替えるものとする。

(館内利用の種類)

第18条 館内における図書館資料の閲覧は、自由に行うことができる。ただし、次に掲げる各号の利用に際しては、所定の手続をとらねばならない。

(1) 視聴覚機器の利用及び視聴

(2) 対面朗読

(3) 図書館の所蔵する文献資料の複写

(集会室等の使用)

第19条 集会室等を使用しようとする者は、使用日前6月から前日までの間に図書館施設使用許可申請書(様式2号)を館長に提出し、その許可を受けなければならない。

2 館長は、前項の許可をしたときは、図書館施設使用許可書(様式第3号)を申請者に交付するものとする。

(使用の制限)

第20条 館長は、利用者が次の各号の一に該当すると認めるときは、使用を変更し、又は使用を停止し、若しくは使用の許可を取り消すことができる。

(1) この規則等に違反したとき。

(2) 使用目的が許可時と異なったとき。

(3) 災害その他の事故により図書館の使用ができなくなったとき。

(4) 館長その他の職員の指示に従わないとき。

(5) 館長が図書館運営上支障があると認めたとき。

(損害賠償等)

第21条 利用者は、故意又は過失により図書館資料並びに図書館の施設及び備品等を損傷し、又は滅失したときは、遅滞なくその旨を館長に届けるとともに、直ちに当該図書館資料並びに施設及び備品等を現状に復し、又はこれによって生じた損害を賠償しなければならない。

(営利行為等の禁止)

第22条 図書館又はその敷地内において、営利を目的とする行為又は広告その他これに類するものの掲示若しくは配布をしてはならない。ただし、館長の許可を受けたときは、この限りではない。

(委任)

第23条 この規則に定めるもののほか、図書館の運営等に関して必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則

この規則は、平成2年6月8日から施行する。

附 則 (平成3年教委規則第1号)

この規則は、平成3年4月1日から施行する。

附 則 (平成4年教委規則第9号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則 (平成5年教委規則第4号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則 (平成8年教委規則第6号)

この規則は、平成9年1月1日から施行する。

附 則 (平成9年教委規則第11号)

(施行期日)

1 この規則は、公布の日から施行する。

(経過措置)

2 この規則の施行の際、この規則による改正前のつくば市立図書館条例施行規則様式第2号から様式第3号による用紙で現に残存するものは、所要の修正を加え、なお使用することができる。

附 則 (平成9年教委規則第14号)

(施行期日)

1 この規則は、公布の日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則の施行の際、この規則による改正前のつくば市立図書館条例施行規則様式第1号から様式第3号までの用紙で残存するものは、所要の修正を加え、なお使用することができる。

附 則 (平成14年教委規則第18号)

この規則は、平成14年11月1日から施行する。

附 則 (平成17年教委規則第7号)

この規則は、平成17年4月1日から施行する。

別表第1を次のように改める

別表第1 削除

別表第2 (第11条関係)

|      |  |
|------|--|
| 開架室  | 火曜日から金曜日までは、午前9時30分から午後7時まで<br>土曜日及び日曜日は、午前9時30分から午後5時まで |
| 集会室等 | 午前9時から午後10時まで  |

別表第3 (第16条関係)

| 貸出区分 | 資料区分     | 期間    | 点数     |
|------|----------|-------|--------|
| 個人貸出 | 図書資料     | 2週間以内 | 10冊以内  |
|      | 視聴覚資料    | 1週間以内 | 3点以内   |
| 団体貸出 | 図書資料(長期) | 3月以内  | 300冊以内 |
|      | 図書資料(短期) | 1週間以内 | 40冊以内  |
|      | 視聴覚資料    | 1週間以内 | 10点以内  |

備考 期間の算定は、貸出日の翌日から起算するものとする。

### 3 つくば市立図書館資料収集及び保存に関する方針

平成27年3月18日  
館長決裁

(趣旨)

第1条 この方針は、つくば市立図書館条例施行規則第8条の規定に基づき、つくば市立図書館（以下「図書館」という。）における資料の収集、保存及び廃棄に 関し、必要な事項を定める。

(収集の基本)

第2条 図書館は、人間活動のあらゆる面に係わる資料を収集及び提供することにより、学校教育を含む生涯にわたる学習を支援する公共機関である。このような観点に立って、市民の要求に応えられる資料の充実及び確保を図るため、図書館の資料収集における基本的な考え方を次のとおりとする。

(1) 乳幼児から高齢者まで幅広い年代層にわたる利用者からの多様な要望に対応できるように、標準的な資料を中心にして、市民の学習、教養及び娯楽等に資するとともに、基礎的な専門調査に耐えうる資料を収集する。

(2) 中央図書館、自動車図書館及び地域交流センター図書室とのネットワークを考慮し、図書館全体として体系的な資料収集を行う。

(収集の方針)

第3条 前条の規定に基づく資料収集の方針は次のとおりとする。

(1) 図書館法の理念にふさわしい資料を収集する。

(2) 市民の生涯にわたる多様な要求に十分対応できるような資料を収集する。

(3) 国際都市つくばにふさわしい資料を収集する。

(4) 地域資料を網羅的に収集する。

(5) つくばのまちづくりに係わる資料を収集する。

(収集の留意)

第4条 資料の収集に当たっては、法の規定を順守し、特に次のことに留意する。

(1) 対立する意見のある問題については、それぞれの観点に立つ資料を幅広く収集する。

(2) 著者の思想的、宗教的及び党派的立場にかかわらず多様な資料を収集

する。

(3) 図書館職員の個人的な関心や好みによる収集は厳に慎むものとする。

(4) 個人及び各種団体からの圧力又は干渉に左右されずこの方針により資料を収集する。

(5) 次の資料は原則として収集しないものとする。

ア 人権への配慮に欠ける資料

イ 特定の機関、個人、団体の宣伝となる資料

ウ 特定の機関、個人、団体を中傷するような資料

エ 公序良俗に著しく反する、又は犯罪を助長するような資料

オ 性的表現が過激な資料

(6) 次の資料の収集に当たっては、十分検討する。

ア 特殊装備の資料及び、形態が複雑な資料

イ 取得価格が著しく高額な資料

(他館との連携)

第5条 資料の収集に当たっては、県立図書館及び県内公共図書館等との連携、協力を努める。

(収集の基準)

第6条 資料収集の基準は次のとおりとする。なお、詳細は別表1のとおりとする。

(1) 一般図書 各分野の資料を基本的なものを中心に幅広く収集する。また、主催事業に関連する資料は積極的に収集する。

(2) 児童図書 乳幼児から小学生（以下「児童」という。）を対象とした資料を収集する。その基準は一般図書に準ずものとする。また、学校図書館との連携を深めるために次の資料を収集する。

ア 調べ学習を支援する資料

イ 学校教育を補い、自学自習を促す資料

ウ 児童が読書の楽しみを享受できる資料

エ 団体貸出しの要望に応えるために適切な数の複本

(3) ヤングアダルト図書 一般図書の収集基準に準じ、主に中高生のための資料を幅広く収集する。あわせて、進学及び就職に役立つ資料も収集する。

(4) 視聴覚資料 幅広い年代からの利用に応えられるように図書収集基準

に準じ、次のものを収集する。

ア デジタル・ヴァータイル・ディスク（DVD）

イ コンパクトディスク（CD）

ウ その他の視聴覚資料

(5) 参考図書 調査・研究の参考となるための資料として、辞典、事典、年鑑、白書、統計書、目録等を幅広く収集する。

(6) 地域資料 つくば市関連の資料を中心に収集する。

(7) 市政資料 つくば市が発行した行政資料は全て収集する。

(8) 逐次刊行物 各分野の雑誌を基本的なものを中心に幅広く収集する。

また、新聞は主要全国紙及び茨城県内地方紙を中心に外国語新聞等も収集する。ただし、漫画雑誌は収集しないものとする。

(9) 障害者用資料 図書館の利用に支障のある人が利用しやすいように主に次の資料を収集する。

ア 録音図書

イ 点字図書、点字絵本及び点字雑誌

ウ 大活字図書

(10) 外国語図書 外国で出版された基本的な資料及び外国語で書かれた日本に関する資料は、できる限り多様な言語で収集する。

(11) その他 次の資料を収集する。

ア 地図

イ 電子情報資料

(寄贈資料等)

第7条 寄贈資料等は、寄贈及び寄託資料とし、次のとおりとする。

(1) 地域資料及び市政資料

(2) つくば市と特に係わりの深い資料

(3) 外国語図書

(資料の保存)

第8条 図書館が収集した資料の保存年数は別表2のとおりとし、受入日から起算する。

(資料の除籍)

第9条 図書館が収集した資料は、前条の規定による保存年数を経過後に除籍す

る。

ただし、次に掲げる場合は、前条の規定にかかわらず除籍することができる。

- (1) 汚損及び破損 汚損若しくは破損が甚だしく補修できない資料又は補修する価値がないと認められた資料
  - (2) 亡失及び不明 蔵書点検により3回連続して所在が不明な資料又は、災害時の事故により所在不明若しくは利用不能となった資料
  - (3) 利用者の不明 貸出資料のうち、度重なる督促手続にもかかわらず、利用者が所在不明となり、最終督促日から3年以上経過した資料
  - (4) 長期延滞 貸出資料のうち、度重なる督促手続にもかかわらず、返却期限から3年以上経過した未返却資料
  - (5) 不用 数値や内容等の変化に伴い、利用に耐えられなくなった資料、最新版若しくは同一主題より優れた資料との代替が可能な資料又は今後利用の見込みが少ない複本資料
- (除籍等の留意)

第10条 除籍の際、必要特段の留意をもって判断するものは次のとおりとする。

- (1) 地域資料及び市政資料
  - (2) 参考図書
  - (3) 全集及び叢書
  - (4) その他特に高価な資料又は資料的に価値があり保存が必要な資料
  - (5) 他の図書館から相互貸借で利用不可能な資料
  - (6) 保存年数を過ぎても、過去3年間のうちで貸出実績のある資料
- (除籍の手続)

第11条 除籍対象に該当する資料は、つくば市物品規則第23条の規定に基づき、所定の事務手続を経て除籍資料を決定する。ただし、新聞についてはこの限りではない。

2 除籍資料の決定後、原簿及び電子データ等に除籍した旨を記録する。

(資料の廃棄)

第12条 除籍資料の廃棄は、つくば市物品規則第24条の規定に基づき行うとともに、館印又はバーコードを抹消した後、次の順序を踏み廃棄資料の有効活用を図るものとする。ただし、視聴覚資料の廃棄に当たっては、著作権上から有効活用できないものとする。

(1) つくば市立の施設への譲渡

(2) 市民への譲渡

2 有効活用を図れなかった，又は図れない廃棄資料については，分別後，つくば市クリーンセンターへ持ち込み，廃棄する。

(その他)

第13条 この方針は，つくば市図書館条例施行規則第17条に規定する自動車図書館についても準用する。

第14条 この方針は，中央図書館とオンラインで結ばれている図書室についても準用する。ただし，寄贈資料等及び資料の除籍に関しては，所蔵数を勘案し，この限りではない。

附 則

この方針は，平成26年8月19日から施行する。

附 則

この方針は，平成27年4月1日から施行する。

別表（第8条関係）

| 資 料   | 内 容   | 保存期間         |
|-------|---|--------------|
| 図 書   | 地域資料<br>市政資料  | 永 年          |
|       | 地理・紀行ガイドブック<br>参考資料のうち年鑑・白書等の逐次刊行図書                 | 5 年          |
|       | その他   | 10 年         |
| 新 聞   | 茨城県地方紙<br>朝日新聞・読売新聞・日本経済新聞・毎日新聞                     | 2 年          |
|       | その他<br>(オンラインで結ばれている図書室)                            | 1 年<br>(6 月) |
| 雑 誌   | 児童雑誌・図書館雑誌・美術雑誌・点字雑誌                                | 永 年          |
|       | 同じ内容が電子情報資料や図書資料で閲覧できる資料<br>最新の情報が求められる資料<br>外国語週刊誌 | 1 年          |
|       | その他   | 2 年          |
| 視聴覚資料 | 地域資料<br>市政資料  | 永 年          |
|       | その他   | 10 年         |

---

## 平成 28 年度 つくば市の図書館概要

発 行 平成 28 年 7 月  
発行者 つくば市立中央図書館  
つくば市吾妻二丁目 8 番地  
TEL 029(856)4311  
FAX 029(856)6277

---