

# 令和 5年度 事務事業マネジメントシート

## 事業の基本情報

事務事業名	088 情報通信ネットワーク運営業務					
予算科目	01-020108-15 情報通信ネットワークシステム運用に			担当部課	政策イノベーション部情報政策課	
市長公約				係名	情報システム係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（任意）	
				事業体制	一部委託	
個別計画	つくば市デジタル・ガバメント推進方針			事業期間	毎年度	
根拠法令等	つくば市情報セキュリティポリシー			SDGs	09産業と技術革新の基盤をつくろう	
					16平和と公正をすべての人に	
					17パートナーシップで目標を達成しよう	

## 事業の概要

対象	市職員
目的	市民サービス及び庁内業務効率の向上を図る。
概要 (取組内容)	市インターネットサービス及び庁内ネットワークの基盤となるネットワーク機器の管理・メンテナンスを行う。

## コストの推移

項目			令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	令和 6年度	令和 7年度	
事業費	予算額	(千円)	123,235	130,114	129,129	126,287	124,663	
	決算額	(千円)	106,935	102,034	133,348	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	106,935	102,034	133,348	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	0	0	0	0	0
		その他	(千円)	0	0	0	0	0
人件費	人件費計	(千円)	7,078	7,055	10,603	14,056	13,813	
	内訳	正職員従事割合	(人)	1.00	1.00	1.50	2.00	2.00
		正職員時間外勤務	(時間)	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	無	無	無	無

## 市民参加の取組状況

共有、理解	—
企画・立案、計画	—
実行	—
評価、検証	—

## 指標の推移

指標名	年間のネットワーク停止時間 (分以内)					活動結果指標
	R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
1 目標値	280.0	280.0	280.0	280.0	280.0	280.0
実績	3.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
指標の概要	通常のシステム運用時間帯（祝日を除く、8:30~22:00）のネットワーク停止時間を0.1%未満に抑える。 （計画的に行う停止時間を除く）※344日×810分×0.1%≒280分					

2	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

#### 事業の成果と課題

前年度の課題への対応	半導体不足の影響により令和4年度に調達できなかった機器の更新作業を実施した。
成果	10月～3月 次期庁内ネットワーク構成の検討 1月 庁内統合ネットワーク機器（スイッチ、アクセスポイント）及びメールシステム機器の更改（常時）ネットワーク監視、脆弱性対応 （随時）配線作業（組織改編、申告会場等）
課題	業務 各ネットワーク機器等の耐用年数や保守年限に応じて、計画的に更新していく必要がある。 令和5年度に検討した次期庁内ネットワーク構成を実現すべく、計画的に事業を進めていく必要がある。
	組織、予算等 専門性が高い業務であるため、人材育成が必要である。 各機器の価格が上昇傾向にあるため、歳出増加が見込まれる。また、次期庁内ネットワーク構成に対応するため、歳出増加が見込まれる。
改善目標	令和5年度に検討した次期庁内ネットワーク構成の調達計画を確定させる。

#### 評価

市民ニーズ	3	今後も一定の市民ニーズが見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	4	市の関与の必要性が高い事業である。
優先度	3	市民ニーズや市民生活への影響等を鑑みて、継続して実施する必要がある。

#### 方向性

方向性	拡大・拡充
理由	令和5年度に検討した次期庁内ネットワーク構成を実現するにあたり、予算の拡大が見込まれるため。

# 令和 5年度 事務事業マネジメントシート

## 事業の基本情報

事務事業名	089 庁内情報化事業(イントラとパソコンの整備)						
予算科目	01-020109-11	電子情報システムの管理に要する経費				担当部課	政策イノベーション部情報政策課
市長公約						係名	情報システム係
戦略プラン						新規・継続	継続
						事業分類	自治事務(任意)
						事業体制	一部委託
個別計画	つくば市デジタル・ガバメント推進方針					事業期間	毎年度
根拠法令等	つくば市情報セキュリティポリシー					SDGs	09産業と技術革新の基盤をつくろう
							16平和と公正をすべての人に
							17パートナーシップで目標を達成しよう

## 事業の概要

対象	市職員
目的	庁内イントラネットとパソコンの整備により事務の効率化を図る。
概要 (取組内容)	職員が使用するパーソナルコンピュータ及びグループウェア等の運用・管理を行い、円滑な事務の執行・事務の効率化を図る。

## コストの推移

項目			令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	令和 6年度	令和 7年度	
事業費	予算額	(千円)	201,623	241,095	306,832	297,255	325,597	
	決算額	(千円)	195,594	232,402	301,390	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	185,245	232,402	291,424	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	425	0	594	0	0
		その他	(千円)	9,924	0	9,372	0	0
人件費	人件費計	(千円)	7,442	7,422	10,967	10,967	10,360	
	内訳	正職員従事割合	(人)	1.00	1.00	1.50	1.50	1.50
		正職員時間外勤務	(時間)	250.00	250.00	250.00	250.00	0.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	無	無	無	無

## 市民参加の取組状況

共有、理解	—
企画・立案、計画	—
実行	—
評価、検証	—

## 指標の推移

1	指標名	LGWAN接続系端末台数 (台)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	1,570.0	1,654.0	1,672.0	2,027.0	2,108.0	0.0
指標の概要	庁舎及び出先施設に導入しているLGWAN接続系端末台数 ※当該指標は参考としての指標であるため、目標値を0としている。						

2	指標名	情報セキュリティ研修受講者数 ( 人 )					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	300.0	300.0	300.0	300.0	300.0	300.0
	実績	376.0	72.0	62.0	122.0	100.0	0.0
	指標の概要	情報セキュリティに関する研修の受講者数 (087情報化推進事業からR4年度より移管)					
3	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

#### 事業の成果と課題

前年度の課題への対応	職員数の増加によるパソコン不足に対応するため、パソコンを新たに調達した。 集合研修に代わる、情報責任者への情報セキュリティに関する理解度促進向上のための手法を検討し、資料を作成した。	
成果	4月及び10月 新任職員に対する情報セキュリティ研修の実施(100名)※情報責任者向け情報セキュリティ研修の内容検討に時間を要してしまい、令和5年度に実施できず、実績値が目標値を下回った。 12月 出先機関用パソコンの更新 3月 4月から貸借開始予定の庁内パソコン不足対応のための追加調達の実施	
課題	業務	情報セキュリティに関する情報責任者向け研修について、早急を実施する必要がある。
	組織、予算等	専門性が高い事業であるため、人材育成が必要である。 端末や外部サービスの価格が上昇傾向にあるため、歳出増加が見込まれる。また、庁内ネットワーク構成変更に伴う機器更新等に伴い、歳出増加が見込まれる。
改善目標	集合研修に代わる情報責任者研修を早急を実施する。 庁内ネットワーク構成変更に伴う、最適なパソコン更新計画を作成する。	

#### 評価

市民ニーズ	3	今後も一定の市民ニーズが見込まれる。
進捗状況	2	計画から遅れている。(未達成)
市の関与	4	市の関与の必要性が高い事業である。
優先度	3	市民ニーズや市民生活への影響等を鑑みて、継続して実施する必要がある。

#### 方向性

方向性	拡大・拡充
理由	庁内ネットワーク構成変更に伴う機器更新等により、予算拡大が見込まれるため。

# 令和 5年度 事務事業マネジメントシート

## 事業の基本情報

事務事業名	090 基幹電算業務運営事業					
予算科目	01-020110-11 基幹電算業務の運営に要する経費			担当部課	政策イノベーション部情報政策課	
市長公約				係名	情報システム係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（任意）	
				事業体制	一部委託	
個別計画	つくば市デジタル・ガバメント推進方針			事業期間	毎年度	
根拠法令等	つくば市情報セキュリティポリシー 地方公共団体情報システムの標準化に関する法律			SDGs	09産業と技術革新の基盤をつくろう	
					16平和と公正をすべての人に	
					17パートナーシップで目標を達成しよう	

## 事業の概要

対象	市職員
目的	庁舎及び窓口センターにおける市民サービスの事務効率化を図り、サービスを向上させるとともに安定したシステムの運用を行う。
概要 (取組内容)	市の基幹電算業務に使用する機器・システム等について、法改正への対応やシステムのカスタマイズ等により、適正なシステムの提供と業務の効率化を図るとともに、トラブルによるシステムダウンの回数を減らしシステムの安定した運用を図る。

## コストの推移

項目			令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	令和 6年度	令和 7年度	
事業費	予算額	(千円)	363,877	379,654	397,205	399,656	399,656	
	決算額	(千円)	357,447	370,915	392,924	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	341,915	360,025	374,847	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	2,570	10,890	18,005	0	0
		その他	(千円)	12,962	0	72	0	0
人件費	人件費計	(千円)	7,442	7,422	14,420	14,420	13,813	
	内訳	正職員従事割合	(人)	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00
		正職員時間外勤務	(時間)	250.00	250.00	250.00	250.00	0.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	無	無	無	無

## 市民参加の取組状況

共有、理解	—
企画・立案、計画	—
実行	—
評価、検証	—

## 指標の推移

1	指標名	トラブルによるシステムの停止回数 ( 回 )					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

2	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

### 事業の成果と課題

前年度の課題への対応	耐用年数を経過した機器の更新作業を完了した。	
成果	9月 USB承認システム等機器の更改（昨年度の課題案件） 7月～3月 基幹系システム標準化に向けたワーキンググループ運営 （随時）プリンタ用トナーの調達 （随時）基幹系システムのガバメントクラウド移行に向けた検討及び調整	
課題	業務	今後のシステム標準化及びガバメントクラウド移行により、税や福祉など市民生活に関係する事務に影響があるため、ワーキンググループ活動など関係部署と連携を図りながら円滑に切り替えを行う必要がある。また、既存端末のリース期間満了に合わせて、安全性向上のための端末環境構築の検討を進める。
	組織、予算等	専門性が高い事業であるため、人材育成が必要である。 ガバメントクラウド移行にあたりパブリッククラウドを利用する際、歳出の増加が見込まれる
改善目標	安全性向上のための端末環境を決定し、移行に向けた準備を進める。	

### 評価

市民ニーズ	4	十分に高く、今後も変わらずにあると見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	5	市が直接担うべき事業である。
優先度	3	市民ニーズや市民生活への影響等を鑑みて、継続して実施する必要がある。

### 方向性

方向性	拡大・拡充
理由	法に定められた標準準拠システムへの円滑な移行に向けて、令和6年度から各業務における運用の見直しなどに取り組むため。

# 令和 5年度 事務事業マネジメントシート

## 事業の基本情報

事務事業名	098 業務改善推進事業					
予算科目	01-020108-22 業務改善推進に要する経費			担当部課	政策イノベーション部情報政策課	
市長公約	04			係名	業務改善推進係	
戦略プラン				新規・継続	移管	
				事業分類	自治事務（任意）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画	つくば市デジタル・ガバメント推進方針、つくば市職員ワークライフバランス推進プラン			事業期間	毎年度	
根拠法令等				SDGs	08働きがいも経済成長も	

## 事業の概要

対象	職員
目的	ICTを活用して各部署の業務改善を行うことで、職員のワークライフバランスを実現するとともに、政策立案や市民対応のための時間を生み出し、よりよい行政サービスを市民へ提供する。
概要 (取組内容)	AI・ロボティクスをはじめとするICTを活用し、自動化による業務効率化を推進するとともに、自治体に役立つ先進的なAI等の技術に着目し、導入について積極的に検討し、さらなる業務効率化や行政サービスの充実を推進していく。

## コストの推移

項目			令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	令和 6年度	令和 7年度	
事業費	予算額	(千円)	0	0	17,227	40,751	40,751	
	決算額	(千円)	0	8,238	10,245	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	0	5,238	6,505	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	0	0	0	0	0
		その他	(千円)	0	3,000	3,740	0	0
人件費	人件費計	(千円)	0	13,711	6,997	6,997	6,907	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.00	2.00	1.00	1.00	1.00
		正職員時間外勤務	(時間)	0.00	37.00	37.00	37.00	0.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	無	無	無	無

## 市民参加の取組状況

共有、理解	—
企画・立案、計画	—
実行	—
評価、検証	—

## 指標の推移

1	指標名	業務自動化等による導入前の業務時間に対する削減時間数 ( 時間 )					成果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	3,200.0	3,700.0	4,200.0	4,700.0	5,200.0
	実績	0.0	3,465.0	14,959.0	5,985.0	7,687.0	0.0
	指標の概要	(ロードマップNo.4)					

2	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

### 事業の成果と課題

前年度の課題への対応	現在RPAを活用している部署の職員のうち、主にRPAのシナリオを作成していない職員を対象にワークショップ形式の研修を行った。また、職員向けAIチャットボットを導入し、複数部署で運用を開始した。	
成果	RPA/AI-OCR導入部署は35部署、RPA講習は5部署35名に対して実施し、AI議事録（新ソフトウェア導入）の実施件数は340件超、その他各課の業務効率化に対する助言等を行った。	
課題	業務	業務自動化ツールを利用していない潜在的なユーザの掘り起こしをする必要がある。
	組織、予算等	現状の人員では、ICT化による庁内の業務改善を進めることが限度であり、業務手順の抜本的な見直しや最適化を主体的に進めるためには新たな推進体制が必要である。
改善目標	業務自動化ツールのさらなる活用を推進するため、すでに導入が進んでいる部署の業務フローを分析し、ツールの対象事務を増やしていく。	

### 評価

市民ニーズ	4	十分に高く、今後も変わらずにあると見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	5	市が直接担うべき事業である。
優先度	5	戦略プラン等に掲げられた市の重点事業であり、優先的に取り組む必要性が高い。

### 方向性

方向性	拡大・拡充	
理由	今後、一人当たりの業務量が拡大して業務が立ち行かなくなる事態を防ぐために、可能な業務は自動化し効率化を図ることで、職員が真に必要な業務に注力できる環境整備が必要である。	

# 令和 5年度 事務事業マネジメントシート

## 事業の基本情報

事務事業名	091 つくばデジタル・ガバメント推進体制の活用						
予算科目	01-020108-14 デジタル・ガバメント推進に要する経			担当部課	政策イノベーション部情報政策課		
市長公約	1	4		係名	企画推進係		
戦略プラン	IV-3	2	3	つくば市デジタル・ガバメント推進体制を マイナンバーカード普及促進のための全庁	新規・継続	継続	
	IV-3	3	1		事業分類	自治事務（任意）	
個別計画	つくば市デジタル・ガバメント推進方針				事業体制	一部委託	
	根拠法令等	行政手続における特定の個人を識別するための番号の 利用等に関する法律、官民データ活用推進基本法、デ ジタル社会の実現に向けた重点計画など				SDGs	事業期間
09産業と技術革新の基盤をつくろう							
16平和と公正をすべての人に							
						17パートナーシップで目標を達成しよ	

## 事業の概要

対象	市職員
目的	官民データ活用推進基本法及びデジタル社会の実現に向けた重点計画に基づき、本市における電子行政を推進する。
概要 (取組内容)	つくば市デジタル・ガバメント推進方針における各施策を総合的かつ全庁横断的に推進する。 また、番号制度推進のための庁内の総合調整を行うことで、番号法の改正及び番号制度の変更に即時かつ的確に対応する。

## コストの推移

項目		令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	令和 6年度	令和 7年度	
事業費	予算額	(千円) 17,877	11,236	7,590	9,921	9,921	
	決算額	(千円) 24,767	10,780	8,043	0	0	
	内訳	一般財源	(千円) 6,546	10,780	7,043	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円) 18,221	0	0	0	0
		その他	(千円) 0	0	1,000	0	0
人件費	人件費計	(千円) 10,859	10,827	10,967	10,967	10,967	
	内訳	正職員従事割合	(人) 1.50	1.50	1.50	1.50	1.50
		正職員時間外勤務	(時間) 250.00	250.00	250.00	250.00	250.00
		会計年度任用職員有無	(-) 無	無	無	無	無

## 市民参加の取組状況

共有、理解	
企画・立案、計画	
実行	
評価、検証	

## 指標の推移

1	指標名	つくば市デジタル・ガバメント推進本部各専門WG開催総数 ( 回 )					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0
	実績	0.0	33.0	26.0	37.0	31.0	0.0
指標の概要		(IV-3-②データで市民を豊かにするまちの推進) (IV-3-③書かない・待たない・行かないデジタル窓口の推進) つくば市デジタル・ガバメント推進本部設置要綱に基づくWG ※令和元年度は別指標だったため0					

2	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

#### 事業の成果と課題

前年度の課題への対応	デジタル・ガバメント推進方針におけるアクションプランの拡充を図るため、進捗状況や新規事業の確認等に関する調査を行い、その結果を反映するとともに「情報システム等導入及び利用協議書」の一覧を活用した事業拡充の方針を整理した。	
成果	行政手続オンライン化WGにおいて、手続棚卸調査を行い、オンライン化が可能である手続の抽出、各担当課とのヒアリング等を行い、オンライン化に向けて検討を行った。公共施設予約システムWGにおいて、利用者等アンケート調査を実施し現状把握を行った。条例規則WGにおいて、番号利用法改正に伴う庁内連携条例の改正準備を行った。	
課題	業務	公共施設予約システムWGにおいて、R5年度調査結果を踏まえた新規システム導入の検討を進める必要がある。
	組織、予算等	特になし。
改善目標	デジタル・ガバメント推進方針に掲げる社会像達成のために、各専門WGを活用した各情報施策の推進やアクションプランの拡充を図る。	

#### 評価

市民ニーズ	4	十分に高く、今後も変わらずにあると見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	4	市の関与の必要性が高い事業である。
優先度	4	市民生活への影響等を鑑みて、優先的に取り組むことが必要と判断される。

#### 方向性

方向性	継続
理由	—

# 令和 5年度 事務事業マネジメントシート

## 事業の基本情報

事務事業名	087 情報化推進事業					
予算科目	01-020108-14 デジタル・ガバメント推進に要する経			担当部課	政策イノベーション部情報政策課	
市長公約	4			係名	企画推進係	
戦略プラン	IV-3	3	2	行政手続きの電子化に向けた取組	新規・継続	継続
					事業分類	自治事務（任意）
					事業体制	一部委託
個別計画	つくば市デジタル・ガバメント推進方針				事業期間	毎年度
根拠法令等					SDGs	09産業と技術革新の基盤をつくろう
						16平和と公正をすべての人に
						17パートナーシップで目標を達成しよう

## 事業の概要

対象	市職員
目的	市役所の業務効率化や価値の高い住民サービスの提供を図る。
概要 (取組内容)	電子申請サービス、茨城県域統合型GIS、チャットツール等の活用を推進し、庁内各課の課題解決を図る。

## コストの推移

項目			令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	令和 6年度	令和 7年度	
事業費	予算額	(千円)	6,844	7,575	14,721	33,748	33,748	
	決算額	(千円)	19,083	7,638	12,047	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	6,670	5,680	11,609	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	12,343	1,667	0	0	0
		その他	(千円)	70	291	438	0	0
人件費	人件費計	(千円)	11,224	11,193	11,330	11,330	11,330	
	内訳	正職員従事割合	(人)	1.50	1.50	1.50	1.50	1.50
		正職員時間外勤務	(時間)	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	無	無	無	無

## 市民参加の取組状況

共有、理解	
企画・立案、計画	
実行	
評価、検証	

## 指標の推移

1	指標名	茨城県統合型GISへの庁内からのログイン件数 ( 件 )					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	5,500.0	6,000.0	6,500.0	7,000.0	7,500.0	8,000.0
	実績	8,271.0	9,735.0	10,516.0	11,393.0	15,429.0	0.0
	指標の概要						

2	指標名	電子申請・届出システムの利用件数 ( 件 )					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	15,000.0	20,000.0	25,000.0	30,000.0	35,000.0	40,000.0
	実績	29,601.0	66,024.0	97,378.0	89,362.0	97,345.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	情報セキュリティ研修受講者数 ( )					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	300.0	300.0	300.0	0.0	0.0	0.0
	実績	376.0	72.0	62.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要	(089庁内情報化事業(イントラとパソコンの整備)に令和4年度から移管) ※移管したため、令和4年度以降の指標は0としている。					
4	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	( )					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

#### 事業の成果と課題

前年度の課題への対応	電子申請・届出システムについては、「電子申請届出サービス基本操作セミナー」を開催し利用促進を図った。チャットツールについては、全職員にアカウントを配布し、職員間の円滑なコミュニケーションの強化を図った。
成果	チャットツールについては、全職員へアカウントを付与するとともに、9月にガイドラインを策定し利用促進を図った。また、4月からチャットツールと連携した生成AIを導入し活用を進めながら、正しく活用するための生成AIリテラシー向上研修を全職員向けに実施した。
課題	<p>業務 電子申請・届出システム、茨城県統合型GIS、チャットツール、生成AI等の活用を推進するため、職員に操作方法を身に付けてもらい手軽に使ってもらうことが引き続き必要である。</p> <p>組織、予算等 特になし。</p>
改善目標	今後も、各システム及びツールの活用を推進するため、職員への周知を継続し、業務の中で使いやすい環境を整えていく。

#### 評価

市民ニーズ	3	今後も一定の市民ニーズが見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	5	市が直接担うべき事業である。
優先度	3	市民ニーズや市民生活への影響等を鑑みて、継続して実施する必要がある。

#### 方向性

方向性	継続
理由	—