

指定管理者定期報告書(令和4年 4月～令和5年 3月分)



つくば市長 あて

係長 係
 [Redacted Name]
 指定管理者

団体名 シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社
 茨城営業所
 団体所在地 茨城県牛久市栄町3-186長谷川ビル
 代表者氏名 所長 三倉大地

1 施設名称

つくば市子育て総合支援センター

2 実施期間

令和4年4月 1日 ~ 令和5年 3月 31日

3 管理業務の実施状況

(仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施状況)

別紙のとおり事業計画に基づき適正な施設運営を行った。
 新型コロナウイルス感染症拡大防止対策に伴い、つどいの広場人数制限、時間制限を設けて開催した。

※施設運営(職員配置、開館日数等)や維持管理(保守点検、清掃)等を記入してください。

4 自主事業の実施状況

(仕様書・事業計画書に基づく自主事業の実施状況)

別紙のとおり事業計画に基づき自主事業を実施した。
 新型コロナウイルス感染症拡大防止対策の為に人数制限を設けて開催した。

5 施設の利用状況

(単位:人)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月
通常広場	2,132	2,113	2,820	2,910	2,135	2,602	2,679
一時預かり	176	138	166	162	161	160	187
貸し室利用人数	30	54	62	44	48	37	75
出張広場	54	37	86	56	37	41	25
サークル支援利用者数	8	10	9	9	5	8	10
区分	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
通常広場	2,461	2,087	2,506	2,694	3,144	30,283	
一時預かり	186	161	166	173	210	2,046	
貸し室利用人数	53	16	37	68	19	543	
出張広場	56	40	53	36	38	559	
サークル支援利用者数	6	10	9	13	12	109	

※過去の月分も記入してください。

6 利用料金収入の状況

月	4月	5月	6月	7月	8月
一時預かり	¥215,700	¥168,300	¥224,700	¥200,400	¥199,500
貸し室	¥3,640	¥6,500	¥4,680	¥3,120	¥3,120
月	9月	10月	11月	12月	1月
一時預かり	¥213,300	¥217,800	¥225,900	¥201,900	¥212,700
貸し室	¥3,380	¥8,840	¥5,610	¥1,040	¥1,040
月	2月	3月	合計		
一時預かり	¥226,200	¥261,600	¥2,568,000		
貸し室	¥2,270	¥2,270	¥45,510		

※過去の月分も記入してください。

7 利用料金の減免状況

つくば市主催の会議(子育てに関するもの)発達相談等も含む。
・発達相談(月4回)
・生涯学習推進課

8 利用者の苦情、要望状況(アンケートによるものは除く)

(利用者からの主な苦情、要望及びその対応状況)
・無し

9 事故等発生状況

(事故、事件等が発生した場合の内容及びその対応状況)
・一時預かり保育室で、4歳児男子滑り台の上から立って滑り降り、ロッカーに額(髪の毛の生え際)をぶつけ3cm位の創傷。病院受診(1/4、1/5、1/10)3回。その後受診無し。滑り台を撤去し、ロッカーにクッションを取り付けた。子どもの行動に尚一層注意を払って保育することを職員一同で確認した。

10 アンケート結果の状況

(アンケート結果の状況(常設アンケートの主な内容))
・無し

11 サービス向上等の改善点

(実施した場合)
・12月のイベントからネット予約開始。ホームページのカレンダーや、QRコードで予約ができるようになった。

12 サービス向上等の改善提案

(提案等がある場合)
・無し

13 上記以外に報告すべき事項

(項目3から12以外に実施した事項(職員研修、各種取扱基準作成、環境配慮等の内容))
職員研修、各種取扱基準作成は別紙のとおり
・新型コロナウイルス感染防止のための対応について来館者への周知・協力していただいた。
・一時預かり利用者以外の利用者は水分補給のみ。
・2月より創作室(調理、飲食)貸し出し開始。

14 収支状況

(年度報告時に記入)
別紙のとおり

15 労働環境に関する報告事項

(施設職員の有給休暇取得率、時間外勤務時間の労働環境等)敬称省略
有給休暇取得率: ████████90% ████████120% ████████85% ████████130% ████████200% ████████130%
██████100% ████████86% ████████65% ████████120% ████████88% ████████100% ████████80%
██████60% ████████30%
*消化率の少ない██████は4月入社のため、10月から有給休暇が発生。100%以上になっているのは前年度の有給残使用のため。
*時間外勤務は、ほとんど無しである。
※個人ごと及び全体を報告してください。

16 年間を通じた総括・自己評価

(年度報告時に記入)

- ・今年度は開館11年を迎えることができ、さらに指定管理も5年延長となり関係者様、利用者様と尚一層信頼関係を築いていきたいと思う。
- ・今年度も新型コロナウイルス感染症拡大防止の為、利用時間、人数に制限を設けたが、利用者様にはご理解とご協力いただいた。昨年度は中止にした夏祭り(2部制)・子育てフェスティバル(1週間)については、密にならないよう十分配慮して開催できた。子育てフェスティバルについては、開催期間を延ばし参加者からも好評だった。
- ・出張子育て広場は、定期的に玩具の入れ替え、子どもが飽きないように配慮した。茎崎交流センターは好評で参加人数も増加傾向にある。
- ・5月から、一時預かり保育、多目的室利用のネット予約を開始し、12月からはイベントもネット予約を開始したので利用者様から好評をいただいている。
- ・SNS(Instagram)を活用し、活動内容などを配信して来館したくなる魅力的なセンターをアピールした。。
- ・転入者などの新規利用者が多いため、丁寧かつきめ細やかな対応を心がけた。また、子育てコーディネーターを配置し相談しやすく、安心して子育てができ子育て支援拠点の中心としての役割を今後も担っていくよう心がけた。
- ・地域住民のボランティアも子育て親子の支援に手を差し伸べており、引き続き地域と連携して子育ての情報提供、子育て相談、子育て支援関係機関とネットワーク構築するよう尚一層努めていきたい。

(留意事項)

※ 利用状況や利用料金収入状況等の詳細は、担当課の指示等に応じて添付してください。

管理業務の実施状況 年間報告(令和4年4月～令和5年3月)

4月

仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施の状況

施設運営	職員配置		開館日数	安全点検	避難訓練(地震)
	保育士	事務職			
	8名	1名	25日	毎週月曜日	4月14日

施設維持管理	作業内容	実施日
	自主点検・防災自主点検	4月14日
	非常火災通報装置点検	4月20日
	電気設備保安協会安全点検	4月11日
	車検	4月1日
	ハチの巣駆除	4月26日
	防災設備点検	4月14日

事業計画に基づき適正な施設運営を行っている。

5月

仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施の状況

施設運営	職員配置		開館日数	安全点検	避難訓練(地震)	不審者対応
	保育士	事務職				
	8名	1名	23日	毎週月曜日	5月31日	5月31日

施設維持管理	作業内容	実施日
	自主点検・防災自主点検	5月20日
	エアコン部品交換(けやき広場)	5月27日
	植栽(花壇)	5月16.17日
	害虫駆除(ゴキブリ)	5月18日
	雨樋清掃(高圧洗浄)	5月19日
	排煙窓開閉点検	5月30日

事業計画に基づき適正な施設運営を行っている。

6月

仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施の状況

施設運営	職員配置		開館日数	安全点検	避難訓練(火災)
	保育士	事務職			
	8名	1名	26日	毎週月曜日	6月7日

施設維持管理	作業内容	実施日
	自主点検・防災自主点検	6月20日
	電気設備保安協会安全点検	6月8日
	除草作業(シルバー)	6月10日
	エアコンフィルター清掃	6月13日
	多目的トイレパルプパッキン部品交換	6月14日
	ハチの巣駆除	6月17日
	自動扉装置取り換え	6月23日

事業計画に基づき適正な施設運営を行っている。

7月

仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施の状況

施設運営	職員配置		開館日数	安全点検	避難訓練(火災)
	保育士	事務職			
	8名	1名	25日	毎週月曜日	7月5日

施設維持管理	作業内容	実施日
	自主点検・防災自主点検	7月26日
	非常火災通報装置点検	7月11日
	自動ドア定期点検	7月12日
	旧桜庁舎解体工事に伴い土地家屋調査	7月26日
	給湯器ヒートポンプ、弁交換修理	7月20日

事業計画に基づき適正な施設運営を行っている。

8月

仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施の状況

施設運営	職員配置		開館日数	安全点検	避難訓練(地震)
	保育士 8名	事務職 1名			

施設維持管理	作業内容				実施日
	自主点検・防災自主点検				8月15日
	電気設備保安協会安全点検				8月2日
	空調保守点検				8月23日
	倉庫換気扇修理交換				8月22日

事業計画に基づき適正な施設運営を行っている。

9月

仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施の状況

施設運営	職員配置		開館日数	安全点検	避難訓練(総合)	不審者対応
	保育士 8名	事務職 1名				

施設維持管理	作業内容				実施日
	自主点検・防災自主点検				9月28日
	消防点検(セコム)				9月2日
	除草作業				9月21日

事業計画に基づき適正な施設運営を行っている。

10月

仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施の状況

施設運営	職員配置		開館日数	安全点検	避難訓練(竜巻)
	保育士 8名	事務職 1名			

施設維持管理	作業内容				実施日
	自主点検・防災自主点検				10月19日
	非常通報装置の点検(テルウエル)				10月12日
	電気設備保安協会安全点検				10月14日
	RISO印刷機点検(部品点検)				10月17日
	花壇植え替え				10月31日

事業計画に基づき適正な施設運営を行っている。

11月

仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施の状況

施設運営	職員配置		開館日数	安全点検	避難訓練(地震から火災)
	保育士 8名	事務職 1名			

施設維持管理	作業内容				実施日
	自主点検・防災自主点検				11月21日
	自動ドア定期点検				11月7日
	空調機モーター交換(けやき一番左側)				11月4日

事業計画に基づき適正な施設運営を行っている。

12月

仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施の状況

施設運営	職員配置		開館日数	安全点検	避難訓練(火災)
	保育士 8名	事務職 1名			

施設維持管理	作業内容				実施日
	自主点検・防災自主点検				12月19日
	電気設備保安協会安全点検				12月1日
	消防点検(セコム)				12月16日
	エアコンフィルター清掃				12月10,28日
	排煙窓開閉点検				12月15日

事業計画に基づき適正な施設運営を行っている。

1月

仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施の状況

施設運営	職員配置		開館日数	安全点検	避難訓練(地震)	
	保育士	事務職				
	8名	1名	23日	毎週月曜日	1月11日	
施設維持管理	作業内容					実施日
	自主点検・防災自主点検					1月31日
	非常通報装置の点検(テルウェル)					1月6日

事業計画に基づき適正な施設運営を行っている。

2月

仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施の状況

施設運営	職員配置		開館日数	安全点検	通報避難訓練(火災)	
	保育士	事務職				
	8名	1名	22日	毎週月曜日	2月15日	
施設維持管理	作業内容					実施日
	自主点検・防災自主点検					2月22日
	電気設備保安協会安全点検					2月3日
	女子トイレ扉ゴム交換					2月21日
	サッシ下カバー交換5ヶ所					2月21日
	窓掃除、床ワックスがけ(KT企画)					2月23日

事業計画に基づき適正な施設運営を行っている。

3月

仕様書・事業計画書に基づく施設運営、維持管理等業務の実施の状況

施設運営	職員配置		開館日数	安全点検	避難訓練(地震)	
	保育士	事務職				
	8名	1名	26日	毎週月曜日	3月22日	
施設維持管理	作業内容					実施日
	自主点検・防災自主点検					3月27日
	自動ドア定期点検					3月24日
	セコム消防設備点検					3月14日

事業計画に基づき適正な施設運営を行っている。

子育て総合支援センター自主事業実績調査

令和4年度

名称	回数	参加者数			備考
		大人	子	計	
スキルアップ講座	3	58	0	58	人数制限
誕生会	12	111	108	219	人数制限
ハーフバースデイ	12	106	104	210	人数制限
百日お祝い会	12	69	63	132	人数制限
エコまつり	6	569	528	1,097	人数制限
子育てフェスティバル	7	420	444	864	人数制限
ふれあい夏祭り	1	122	100	222	人数制限
ハロウィンパーティ	3	50	60	110	人数制限
クリスマス会	3	37	42	79	人数制限
離乳食・食育講座	2	20	20	40	人数制限
工作教室	1	11	13	24	人数制限
骨盤矯正ヨガ&ベビーヨガ	6	55	46	101	人数制限
子育て講座(怒らない子育て、PT講座)	4	12	14	26	人数制限
子育て応援講座 自社栄養士による 栄養講座	1	20	16	36	人数制限
親子リトミック	8	71	69	140	人数制限
ベビーマッサージ&子守歌	12	55	54	109	人数制限
産後の骨盤トレーニング	12	38	36	74	人数制限
歯科医に相談	12	88	88	176	人数制限
合計	117	1,912	1,805	3,717	

* 新型コロナウイルス対応で中止や人数制限あり

指定管理事業①
パネルシアターP&K

日	大人	子ども	合計	備考
4月9日	16	21	37	人数制限
4月18日	5	5	10	人数制限
5月14日	18	23	41	人数制限
5月16日	8	8	16	人数制限
6月11日	22	33	55	人数制限
6月20日	11	10	21	人数制限
7月2日	25	30	55	人数制限
7月11日	9	10	19	人数制限
8月13日	12	9	21	人数制限
9月10日	22	25	47	人数制限
9月12日	11	10	21	人数制限
10月15日	23	26	49	人数制限
10月17日	9	9	18	人数制限
11月12日	24	25	49	人数制限
11月21日	10	10	20	人数制限
12月10日	21	25	46	人数制限
12月12日	9	9	18	人数制限
1月14日	20	29	49	人数制限
1月16日	13	13	26	人数制限
2月18日	25	30	55	人数制限
2月20日	17	16	33	人数制限
3月11日	25	27	52	人数制限
3月20日	15	15	30	人数制限
合計23回	370	418	788	

避難訓練

日	大人	子ども	合計	備考
4月5日	19	22	41	地震
5月31日	23	17	40	火災・不審者
6月7日	14	14	28	火災
7月5日	20	17	37	火災
8月2日	24	16	40	地震
9月1日	18	19	37	シェイクアウト
9月7日	25	25	50	総合
10月25日	21	16	37	不審者訓練
11月1日	17	11	28	竜巻
12月6日	15	11	26	地震～火災
1月11日	19	19	38	火災
2月15日	17	19	36	地震
3月22日	15	8	23	通報(火災)
合計13回	247	214	461	

手袋人形

日	大人	子ども	合計	備考
7月12日	4	4	8	人数制限
11月15日	8	8	16	人数制限
2月15日	5	5	10	人数制限
合計3日	17	17	34	

救急法

日	大人	子ども	合計	備考
7月15日	11	11	22	人数制限
12月2日	14	13	27	人数制限
3月24日	15	13	28	人数制限
合計 3回	40	37	77	

防犯講座

日	大人	子ども	合計	備考
5月9日	17	20	37	人数制限

保育所講座

日	大人	子ども	合計	備考
6月24日	33	29	62	人数制限
9月21日	34	32	66	人数制限
合計 3回	67	61	128	

健康講座・健康に関すること(測定)

日	大人	子ども	合計	備考
4月4日	24	30	54	人数制限
5月11日	36	38	74	人数制限
6月6日	31	36	67	人数制限
7月5日	39	42	81	人数制限
8月9日	21	22	43	人数制限
9月8日	30	32	62	人数制限
10月4日	30	36	66	人数制限
11月8日	25	27	52	人数制限
12月7日	21	22	43	人数制限
1月10日	38	43	81	人数制限
2月7日	42	44	86	人数制限
3月7日	42	44	86	人数制限
合計12回	379	416	795	

親子の絆

日	大人	子ども	合計	備考
5月19日	3	3	6	人数制限
6月23日	7	7	14	人数制限
9月8日	4	4	8	人数制限
10月20日	2	2	4	人数制限
11月24日				講師都合
12月15日	8	8	16	人数制限
2月16日	4	4	8	人数制限
合計 7回	28	28	56	

指定管理事業②

子育てママ集まれ(0歳児)

日	大人	子ども	合計	備考
4月11日	9	9	18	人数制限
5月10日	9	8	17	人数制限
6月15日	10	10	20	人数制限
7月13日	6	5	11	人数制限
8月8日	6	6	12	人数制限
9月27日	6	6	12	人数制限
10月12日	4	4	8	人数制限
11月7日	10	10	20	人数制限
12月1日	10	10	20	人数制限
1月30日	10	10	20	人数制限
2月9日	10	10	20	人数制限
3月8日	9	9	18	人数制限
合計12回	99	97	196	

作って遊ぼう

日	大人	子ども	合計	備考
4月21日	23	25	48	人数制限
5月25日	28	36	64	人数制限
6月22日	35	46	81	人数制限
7月4日	34	41	75	人数制限
8月10日	24	31	55	人数制限
9月20日	22	28	50	人数制限
10月26日	19	19	38	人数制限
11月22日	28	29	57	人数制限
12月26日	20	27	47	人数制限
1月25日	31	31	62	人数制限
2月14日	27	30	57	人数制限
3月14日	29	29	58	人数制限
合計12回	320	372	692	

親子クッキング・食育

日	大人	子ども	合計	備考
7月22日				コロナ中止
10月11日	8	9	17	人数制限
12月23日	9	10	19	人数制限
1月27日	9	10	19	人数制限
3月17日	10	10	20	人数制限
合計 4回	36	39	65	

発達相談

日	大人	子ども	合計	備考
4月27日	1	1	2	
5月25日	2	1	3	
6月29日	2	2	4	
7月27日	3	3	6	
8月24日	3	3	6	
9月28日	3	3	6	
10月26日	2	2	4	
11月30日	2	2	4	
12月7日	3	4	7	
1月25日	2	2	4	
2月22日	3	3	6	
3月22日	4	3	7	
合計 12回	30	29	59	

エレクトーン

日	大人	子ども	合計	備考
4月25日	20	20	40	人数制限
7月19日	26	32	52	人数制限
10月24日	26	30	56	人数制限
12月5日	25	26	51	人数制限
3月6日	30	31	61	人数制限
合計 5日	127	139	260	

オカリナ演奏会(サークル)

日	大人	子ども	合計	備考
6月6日	29	33	62	

指定管理事業③

パパと遊ぼう

日	大人	子ども	合計	備考
4月23日	19	20	39	人数制限
5月28日	20	19	39	人数制限
6月25日	27	25	52	人数制限
7月23日	14	15	29	人数制限
8月27日	16	19	35	コロナ中止
9月24日	21	24	45	人数制限
10月22日	17	20	37	人数制限
11月26日	22	22	44	人数制限
12月24日	20	20	40	人数制限
1月28日	17	22	39	人数制限
2月25日	18	26	44	人数制限
3月25日	25	28	53	人数制限
合計12回	236	260	496	

パパと作ろう

日	大人	子ども	合計	備考
4月16日	13	13	26	人数制限
5月21日	16	21	37	人数制限
6月18日	11	12	23	人数制限
7月16日	21	25	46	人数制限
8月20日	16	19	35	人数制限
9月17日	14	17	31	人数制限
10月8日	19	18	37	人数制限
11月19日	8	11	19	人数制限
12月17日	11	12	23	人数制限
1月21日	10	18	28	人数制限
2月14日	27	30	57	人数制限
3月4日	16	19	35	人数制限
合計12回	182	215	397	

パパのベビマ

日	大人	子ども	合計	備考
4月16日	5	3	8	人数制限
5月21日	8	4	12	人数制限
6月18日	6	4	10	人数制限
7月16日	6	3	9	人数制限
8月20日	6	3	9	人数制限
9月17日	5	3	8	人数制限
10月15日	0	0	0	人数制限
11月19日	4	4	8	人数制限
12月17日	5	3	8	人数制限
1月21日	6	3	9	人数制限
2月18日	8	4	12	人数制限
3月18日	10	5	15	人数制限
合計12回	69	39	108	

パパと楽しく体操

日	大人	子ども	合計	備考
4月2日	7	7	14	人数制限
4月9日	13	17	30	人数制限
4月16日	21	20	41	人数制限
4月23日	19	21	40	人数制限
4月30日	16	15	31	人数制限
5月7日	17	17	34	人数制限
5月14日	17	19	36	人数制限
5月21日	22	23	45	人数制限
5月28日	20	19	39	人数制限
6月4日	13	14	27	人数制限
6月11日	19	24	43	人数制限
6月18日	15	19	34	人数制限
6月25日	27	25	52	人数制限
7月2日	22	25	47	人数制限
7月16日	21	25	46	人数制限
7月23日	14	15	29	人数制限
7月30日	17	21	38	人数制限
8月6日	7	7	14	人数制限
8月13日	12	9	21	人数制限
8月20日	20	24	44	人数制限
8月27日	16	19	35	人数制限
9月3日	19	20	39	人数制限
9月10日	22	25	47	人数制限
9月17日	12	14	26	人数制限
9月24日	21	24	45	人数制限
10月1日	22	25	47	人数制限
10月8日	24	25	49	人数制限
10月15日	17	21	38	人数制限
10月22日	17	20	37	人数制限
10月29日	22	22	44	人数制限
11月5日	9	9	18	人数制限
11月12日	18	18	36	人数制限
11月19日	8	11	19	人数制限
11月26日	24	25	49	人数制限
12月3日	22	23	45	人数制限
12月10日	21	25	46	人数制限
12月17日	14	15	29	人数制限
12月24日	20	20	40	人数制限
1月7日	21	24	45	人数制限
1月14日	24	29	53	人数制限
1月21日	7	12	19	人数制限
1月28日	17	22	39	人数制限
2月4日	26	27	53	人数制限
2月18日	31	37	68	人数制限
2月25日	18	26	44	人数制限
3月4日	15	19	34	人数制限
3月11日	23	26	49	人数制限
3月18日	20	29	49	人数制限
3月25日	25	28	53	人数制限
合計48回	894	1006	1800	

指定管理事業④

ふれあい

日	大人	子ども	合計	備考
4月1日	14	17	31	人数制限
4月8日	17	22	39	人数制限
4月15日	19	20	39	人数制限
4月22日	12	13	25	人数制限
5月13日	10	14	24	人数制限
5月20日	13	17	30	人数制限
5月27日	11	12	23	人数制限
6月3日	18	20	38	人数制限
6月10日	19	20	39	人数制限
6月17日	12	13	25	人数制限
6月24日	17	22	39	人数制限
7月1日	13	13	26	人数制限
7月15日	17	20	37	人数制限
7月22日	14	17	31	人数制限
7月29日	14	21	35	人数制限
8月5日	20	25	45	人数制限
8月12日	6	8	14	人数制限
8月19日	17	21	38	人数制限
8月26日	22	23	45	人数制限
9月2日	10	9	19	人数制限
9月9日	28	27	55	人数制限
9月16日	18	25	43	人数制限
9月30日	22	25	47	人数制限
10月14日	14	17	31	人数制限
10月21日	17	21	38	人数制限
10月28日	19	22	41	人数制限
11月4日	18	19	37	人数制限
11月18日	19	23	42	人数制限
11月25日	23	24	47	人数制限
12月2日	8	9	17	人数制限
12月9日	13	16	29	人数制限
12月16日	10	10	20	人数制限
12月23日	14	16	30	人数制限
1月6日	26	24	30	人数制限
1月13日	14	17	31	人数制限
1月20日	13	17	30	人数制限
1月27日	25	28	53	人数制限
2月3日	25	27	52	人数制限
2月10日	19	17	36	人数制限
2月17日	24	27	41	人数制限
2月24日	17	22	39	人数制限
3月3日	19	21	40	人数制限
3月17日	20	25	45	人数制限
3月24日	14	18	32	人数制限
3月31日	20	24	44	人数制限
合計 45回	754	868	1592	

読み聞かせ

日	大人	子ども	合計	備考
5月13日	17	20	37	人数制限
7月8日	20	23	43	人数制限
8月12日	17	17	34	人数制限
10月14日	23	25	48	人数制限
12月9日	23	25	48	人数制限
1月13日	27	28	55	人数制限
3月10日	23	25	48	人数制限
合計 8回	150	163	313	

わらべ唄

日	大人	子ども	合計	備考
4月14日	7	7	14	人数制限
6月16日	10	10	20	人数制限
9月22日	10	11	21	人数制限
2月16日	6	6	12	人数制限
合計 4回	33	34	67	

親子で遊ぼう

日	大人	子ども	合計	備考
4月12日	7	8	15	人数制限
5月12日	5	7	12	人数制限
6月13日	10	10	20	人数制限
7月20日	8	10	18	人数制限
8月17日	10	9	19	人数制限
9月13日	10	10	20	人数制限
10月3日	8	9	17	人数制限
11月16日	7	10	17	人数制限
12月6日	10	10	20	人数制限
1月26日	8	9	17	人数制限
2月6日	10	10	20	人数制限
3月13日	6	7	13	人数制限
合計12回	99	109	208	

思い出をギュッとパウチ

日	大人	子ども	合計	備考
6月3日	3	3	6	人数制限
2月8日	2	2	4	人数制限
合計 2回	5	5	10	

自主事業①

子育てフェスティバル

日	大人	子ども	合計	備考
11/12~19	369	394	789	人数制限

スキルアップ講座

日	大人	子ども	合計	備考
6月21日	26		26	
7月29日	15		15	
8月25日	17		17	
合計 3回	58		58	

子育て応援講座

日	大人	子ども	合計	備考
8月24日	20	16	36	夏の衛生管理
合計 3回	20	16	36	

レッツトライ! トイレトレーニング

日	大人	子ども	合計	備考
6月3日	8	9	17	人数制限

パクパク食べてね幼児食

日	大人	子ども	合計	備考
2月1日	6	7	13	人数制限

もぐもぐ食べてね離乳食

日	大人	子ども	合計	備考
9月2日	14	13	27	人数制限

七夕

日	大人	子ども	合計	備考
7月7日	19	19	38	人数制限

夏祭り

日	大人	子ども	合計	備考
7月10日	122	100	222	人数制限

ハロウィン月間

日	大人	子ども	合計	備考
10月14日	14	17	31	人数制限
10月21日	17	21	38	人数制限
10月28日	19	22	41	人数制限
合計 3回	50	60	110	

クリスマス

日	大人	子ども	合計	備考
12/9.16.23	37	42	79	人数制限

工作教室

日	大人	子ども	合計	備考
8月2日	11	13	24	人数制限

節分

日	大人	子ども	合計	備考
2月2日	25	27	52	人数制限

ひな祭り

日	大人	子ども	合計	備考
3月3日	19	21	40	人数制限

誕生会

日	大人	子ども	合計	備考
4月22日	5	5	10	人数制限
5月23日	8	8	16	人数制限
6月27日	9	9	18	人数制限
7月28日	10	9	19	人数制限
8月23日	12	10	22	人数制限
9月1日	10	9	19	人数制限
10月27日	11	12	23	人数制限
11月29日	11	9	20	人数制限
12月20日	10	10	20	人数制限
1月31日	7	10	17	人数制限
2月28日	9	8	17	人数制限
3月28日	9	9	18	人数制限
合計 12回	111	108	219	

ハーフバースデー

日	大人	子ども	合計	備考
4月20日	12	13	25	人数制限
5月30日	7	8	15	人数制限
6月28日	9	9	18	人数制限
7月25日	6	6	12	人数制限
8月29日	6	4	10	人数制限
9月26日	9	8	17	人数制限
10月31日	12	11	23	人数制限
11月28日	7	8	15	人数制限
12月19日	11	11	22	人数制限
1月23日	8	7	15	人数制限
2月27日	9	9	18	人数制限
3月27日	10	10	20	人数制限
合計 12回	106	104	210	

エコまつり(夏物)

日	大人	子ども	合計	備考
6月9日	152	127	279	人数制限
6月10日	79	83	162	人数制限
6月11日	75	77	152	人数制限
合計 3回	306	287	593	

エコ祭り(秋冬物)

日	大人	子ども	合計	備考
10月6日	138	125	263	人数制限
10月7日	54	55	109	人数制限
10月8日	71	61	132	人数制限
合計 3回	263	241	504	

自主事業②

食育イベント(インゲン・ローズマリー)

日	人数		保護者に調理法を知らせる。
5月11日	10	イチゴ	
5月14日	10	イチゴ	
5月17日	6	イチゴ	
5月19日	3	イチゴ	
5月21日	9	イチゴ	
5月23日	10	イチゴ	
5月24日	15	イチゴ	
5月25日	21	イチゴ	
5月26日	8	イチゴ	
5月30日	6	イチゴ	
5月30日	19	ローズマリー	
		ミント	
6月1日	3	イチゴ	
6月3日	24	ローズマリー	
	4	イチゴ	
	6	小松菜	
6月8日	1	イチゴ	
	11	小松菜	
6月13日	9	ローズマリー	
	1	イチゴ、インゲン	
	18	ローズマリー	
6月18日	3	インゲン	
6月20日	5	インゲン、トマト	
6月21日	6	インゲン	
6月22日	1	イチゴ	
	2	インゲン	
6月24日	2	インゲン	
	6	イチゴ	
	4	トマト	
6月27日	3	トマト	
	11	ミント	
	5	インゲン	
6月30日	3	インゲン、トマト	
7月1日	7	ミニトマト	
7月2日	5	ミニトマト	
7月4日	8	ミニトマト	
7月7日	4	ミニトマト	
7月8日	4	ミニトマト	
7月14日	10	ミニトマト	
7月19日	12	ミニトマト	
7月20日	6	ミニトマト	
7月22日	3	ミニトマト	
7月26日	4	ミニトマト	
7月27日	10	ミニトマト	
8月1日	7	ミニトマト	
8月4日	4	ミニトマト	
8月5日	4	ミニトマト	
8月8日	5	ミニトマト	
8月12日	4	ミニトマト	
8月13日	13	ミニトマト	
8月22日	14	ミニトマト	
8月25日	12	ミニトマト	
8月27日	3	ミニトマト	
8月29日	5	ミニトマト	
9月3日	2	インゲン・トマト	
9月5日	2	トマト・イチゴ	
9月6日	2	トマト	
9月9日	3	インゲン・トマト	
9月12日	2	インゲン・トマト	
9月13日	7	インゲン・トマト	
9月15日	8	トマト・イチゴ	
9月17日	3	インゲン・イチゴ	

9月22日	5	インゲン・トマト	
9月27日	5	インゲン・トマト	
9月28日	12	イチゴ・トマト	
9月30日	3	イチゴ・トマト	
10月3日	5	イチゴ・トマト	
10月8日	6	イチゴ・トマト	
10月12日	4	イチゴ・トマト	
10月13日	3	イチゴ・トマト	
3月29日	11	ほうれん草	
3月30日	6	ほうれん草	
合計 61回	418		

骨盤調整ヨガ・ベビーヨガ

日	大人	子ども	合計	備考
5月18日	8	8	16	人数制限
7月14日	9	9	18	人数制限
9月15日	7	6	13	人数制限
11月17日	17	17	34	人数制限
1月19日	4	4	8	人数制限
3月9日	10	10	20	人数制限
合計 6回	55	46	109	

親子リトミック

日	大人	子ども	合計	備考
4月19日	6	6	12	人数制限
5月24日	10	10	20	人数制限
7月26日	8	8	16	人数制限
8月22日	9	9	18	人数制限
10月18日	7	7	14	人数制限
12月14日	10	10	20	人数制限
2月14日	11	10	21	人数制限
3月29日	10	9	19	人数制限
合計 8回	71	69	108	

産後の骨盤トレーニング

日	大人	子ども	合計	備考
4月21日	4	4	8	人数制限
5月26日	2	2	4	人数制限
6月30日	2	2	4	人数制限
7月21日	2	2	4	人数制限
8月4日	2	3	5	人数制限
9月29日	2	2	4	人数制限
10月13日	4	2	6	人数制限
11月10日	3	2	5	人数制限
12月8日	4	4	8	人数制限
1月12日	3	3	6	人数制限
2月2日	6	6	12	人数制限
3月23日	4	4	8	人数制限
合計12回	38	36	74	

自主事業③

百日お祝い撮影会

日	大人	子ども	合計	備考
4月7日	5	5	10	人数制限
5月24日	2	2	4	人数制限
7月11日	5	5	10	人数制限
8月3日	5	4	9	人数制限
9月5日	4	4	8	人数制限
10月19日	9	9	18	人数制限
11月9日	6	6	12	人数制限
12月21日	9	8	17	人数制限
1月18日	5	5	10	人数制限
2月13日	10	8	18	人数制限
3月16日	9	7	16	人数制限
合計12回	69	63	132	

歯科医に相談(歯のケア)

日	大人	子ども	合計	備考
4月21日	5	5	10	人数制限
5月19日	6	7	13	人数制限
6月16日	9	9	18	人数制限
7月28日	6	6	12	人数制限
8月25日	7	7	14	人数制限
9月15日	6	7	13	人数制限
10月20日	8	7	15	人数制限
11月17日	9	9	18	人数制限
12月15日	6	6	12	人数制限
1月19日	7	7	14	人数制限
2月16日	11	11	22	人数制限
3月16日	8	7	15	人数制限
合計12回	88	88	176	

怒らない子育て・PP講座

日	大人	子ども	合計	備考
4月26日	2	2	4	人数制限
7月7日	3	4	7	人数制限
10月25日	4	5	9	人数制限
2月24日	3	3	6	人数制限
合計 4回	12	14	26	

ベビーマッサージ&子守唄

日	大人	子ども	合計	備考
4月18日	4	4	8	人数制限
5月16日	5	5	10	人数制限
6月20日	5	4	9	人数制限
7月14日	4	4	8	人数制限
8月31日	5	5	10	人数制限
9月12日	5	5	10	人数制限
10月17日	4	4	8	人数制限
11月21日	5	5	10	人数制限
12月14日	4	4	8	人数制限
1月18日	5	5	10	人数制限
2月20日	5	5	10	人数制限
3月20日	4	4	8	人数制限
合計12回	55	54	91	

みんな集まれ相談会

日	大人	子ども	合計	備考
5月13日	3	2	5	人数制限
9月14日	12	9	21	人数制限
合計 2回	15	11	26	

つくば子育てフェスティバル2022 イベント

手足スタンプ・身長体重測定

開催日	大人	子ども	合計	備考
11月12日	35	35	70	
11月14日	44	44	88	
11月15日	41	41	82	
11月16日	44	44	88	
11月17日	20	20	40	
11月18日	23	23	46	
11月19日	8	8	16	
合計	215	215	430	

YouTube

フクロウ仙人体操
ステッチのきこの狩り

ぶあぶあパネルシアター

開催日	大人	子ども	合計	備考
11月12日	24	25	49	人数制限

フラダンス(Hula O Moana)

開催日	大人	子ども	合計	備考
11月12日	17	16	33	人数制限

エレクトーンコンサート

開催日	大人	子ども	合計	備考
11月14日	30	30	60	人数制限

手袋人形

開催日	大人	子ども	合計	備考
11月15日	8	8	16	人数制限

親子で遊ぼう②

開催日	大人	子ども	合計	備考
11月16日	7	10	17	人数制限

歯科医に相談

開催日	大人	子ども	合計	備考
11月17日	9	9	18	人数制限

ベビーヨガ

開催日	大人	子ども	合計	備考
11月17日	9	9	18	人数制限

骨盤調整ヨガ

開催日	大人	子ども	合計	備考
11月17日	8	8	16	人数制限

ふれあい遊び

開催日	大人	子ども	合計	備考
11月18日	19	23	42	

パパと遊ぼう・体操

開催日	大人	子ども	合計	備考
11月19日	8	11	19	

パパのベビーマッサージ

開催日	大人	子ども	合計	備考
11月19日	4	4	8	

フェスティバル参加内訳

	広場		イベント(広場以外)		フェスティバルのみ		合計
	大人	子ども	大人	子ども	大人	子ども	
12日	57	59	0	0	4	2	122
14日	64	66	0	0	7	6	143
15日	52	56	8	8	0	0	124
16日	62	67	7	10	2	1	149
17日	49	50	17	17	2	2	137
18日	43	48	0	0	0	0	91
19日	42	48	4	4	0	0	98
合計	369	394	36	39	15	11	864

令和4年度 収支実績

対象年度:令和4年度

(単位:円)

項目	年 額				備考
	／	第二種社会福祉事業 (一時預かり以外)	第二種社会福祉事業 (一時預かり)	第二種社会福祉事業以外	備考
指定管理料	39,660,000	35,694,000		3,966,000	
利用料金収入	2,768,310		2,568,000	45,510	
一時預かり貸し室名札		154,800			
自主事業収入	153,920				
自主事業収入		153,920			
収入合計	42,582,230			4,011,510	
人件費	34,314,357	19,725,721	6,945,677	1,111,308	15名 給与 賞与(常勤8名) 社会保険料、介護保険料、労働賃が保険料 通勤費
賞与		1,016,543	357,938	57,269	
保険料		3,176,323	1,118,424	178,947	
通勤費		444,607	156,552	25,048	
旅費	38,757	27,130	7,751	3,876	交通費以外の行動費
需用費	2,286,638	528,952	151,129	75,564	日常消耗品費
被服費		17,595	5,027	2,514	被服費(エプロン)
新聞図書費		4,519	1,291	645	図書費
備品購入費		24,247	6,828	3,463	備品費
光熱水費		1,106,073	368,691	0	水道光熱費
役務費	919,406	165,021	47,149	23,574	インターネット及び固定電話、携帯代
通信運搬費		200,663	57,332	28,667	賠償責任保険・自動車保険
保険料		160,300	45,800	22,900	
広告料		117,600	33,600	16,800	募集掲載費
募集費					
報償費	35,623	24,936	7,125	3,562	講師謝礼金
講師料					
自主事業費	101,337	70,936	20,267	10,134	講師謝礼金
自主事業講師料		0	0	0	
材料費					
施設管理費	1,422,167	113,025	37,675	0	電気設備点検費
電気設備点検費		37,125	12,375	0	非常火災通報装置保守料
非常火災通報装置保守料		60,000	20,000	0	自動ドア保守点検費
自動ドア保守点検費		150,000	50,000	0	空調機保守点検
空調機保守点検		203,775	67,925	0	機械警備料
警備費		228,895	76,298	0	修繕費
修繕費		160,050	53,350	0	定期清掃費、カーペット交換費用
清掃費		20,617	6,873	0	植栽管理費
植栽管理費		3,138	1,046	0	駆除費
害虫駆除費		90,000	30,000	0	回収費
ゴミ処理費					
使用料及び賃借料	329,562	67,502	19,286	9,644	PC3台年間リース料
パソコンリース		15,288	4,368	2,184	複合機リース料
複合機リース		116,823	33,378	16,689	車両リース料
車両リース		31,080	8,880	4,440	AEDリース料
AEDリース					
その他経費	3,003,334	7,509	2,145	1,073	NPO法人子育てひろば全国連絡協議会
会費		9,905	2,830	1,415	会議お茶代等
雑費		3,203	915	458	振込手数料
支払手数料		1,050	300	150	印紙代
租税公課		2,080,667	594,476	297,238	営業所及び支店管理費
管理費				401,151	第二種社会福祉事業以外の事業分
消費税					
小計		30,210,818	10,352,801	2,298,713	
支出合計		42,461,181			

つくば市子育て総合支援センターでは、令和4年12月2日(金)から令和4年12月24日(土)まで、利用者の皆様にアンケートのご協力をお願いしました。

多数の貴重なご意見ご感想をいただき、ありがとうございました。

集計の結果を報告いたします。

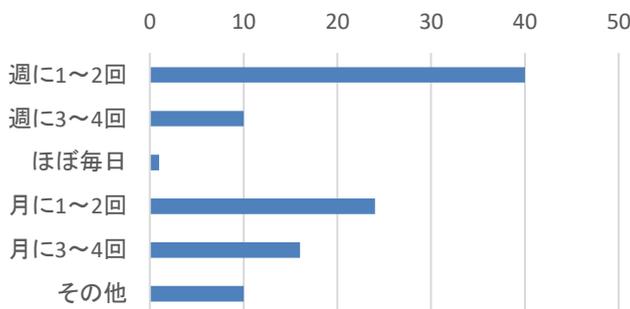
今後も当施設のサービス向上にスタッフ一同努力してまいりますので、よろしくお願ひいたします。

(101枚回収)

Q1.当センターのご利用回数は？

単位:人

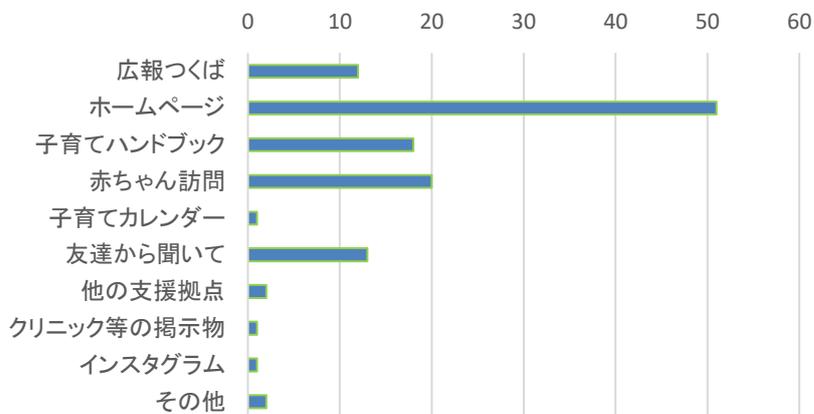
週に1～2回	40
週に3～4回	10
ほぼ毎日	1
月に1～2回	24
月に3～4回	16
その他	10



当センターを何で知りましたか？(複数回答)

単位:人

広報つくば	12
ホームページ	51
子育てハンドブック	18
赤ちゃん訪問	20
子育てカレンダー	1
友達から聞いて	13
他の支援拠点	2
クリニック等の掲示物	1
Instagram	1
その他	2

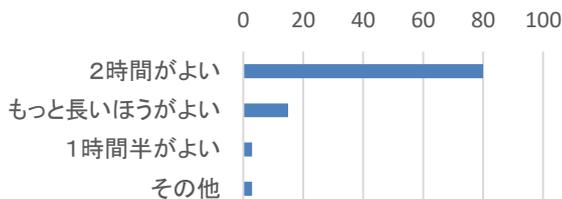


その他:近所・家族から聞いて

Q2.ご利用時間の制限(最長でも2時間)について

単位:人

2時間がよい	80
もっと長いほうがよい	15
1時間半がよい	3
その他	3

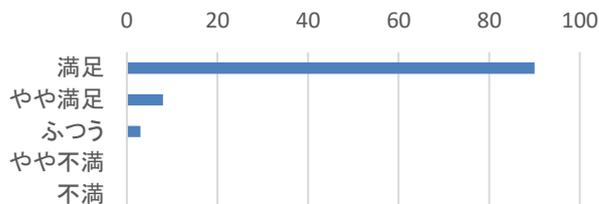


その他:空いていたなら2時間以上利用したい・気にしていない・丁度良い

Q3.当センターの管理は、行き届いていると思いますか。

単位:人

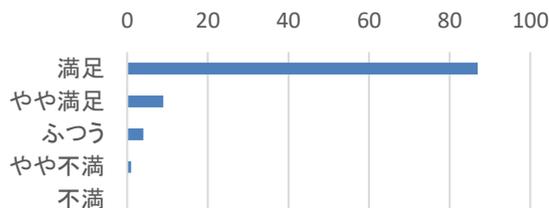
満足	90
やや満足	8
ふつう	3
やや不満	0
不満	0



Q4.当センターは利用しやすいと思いますか。

単位:人

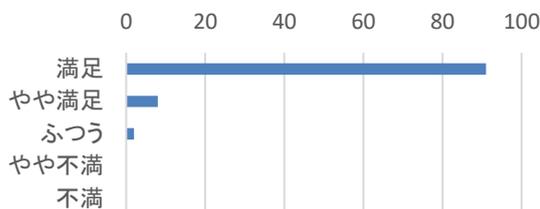
満足	87
やや満足	9
ふつう	4
やや不満	1
不満	0



Q5.当センターの職員の対応は、いかがですか。

単位:人

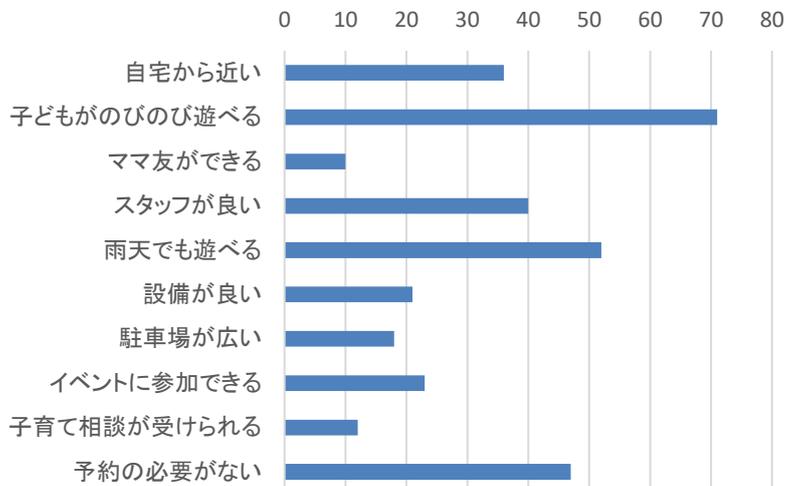
満足	91
やや満足	8
ふつう	2
やや不満	0
不満	0



Q6.当センターご利用の理由はなんですか？(複数回答)

単位:人

自宅から近い	36
子どもがのびのび遊べる	71
ママ友ができる	10
スタッフが良い	40
雨天でも遊べる	52
設備が良い	21
駐車場が広い	18
イベントに参加できる	23
子育て相談が受けられる	12
予約の必要がない	47



Q7.当センターを利用して改善してほしい点をご記入ください。

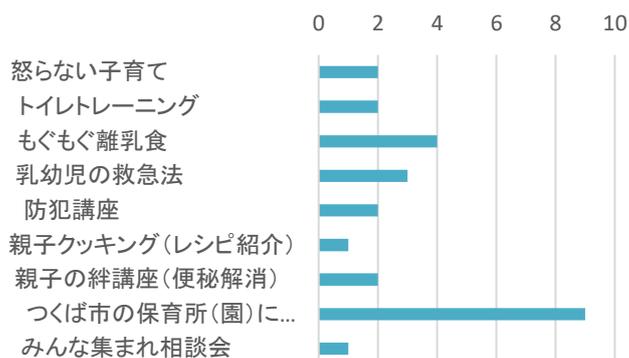
別紙にまとめましたのでご覧ください。

Q8.参加してよかったイベントがあれば○で囲んでください。(複数回答)

《 講座 》

単位:人

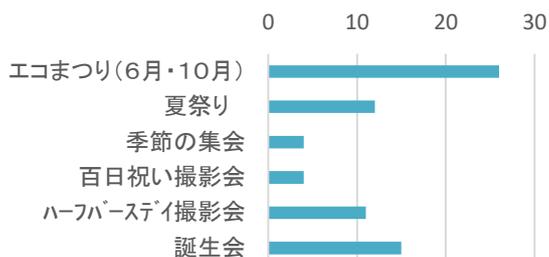
子育て講座 怒らない子育て	2
〃 トイレトレーニング	2
〃 もぐもぐ離乳食	4
〃 乳幼児の救急法	3
〃 防犯講座	2
親子クッキング(レシピ紹介)	1
親子の絆講座(便秘解消)	2
つくば市の保育所(園)について学ぼう	9
みんな集まれ相談会	1



《 行事 》

単位:人

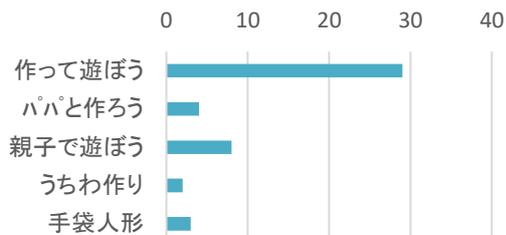
エコまつり(6月・10月)	26
夏祭り	12
季節の集会(七夕・節分・ひな祭り)	4
百日祝い撮影会	4
ハーフバースデー撮影会	11
誕生会	15



《 製作 》

単位:人

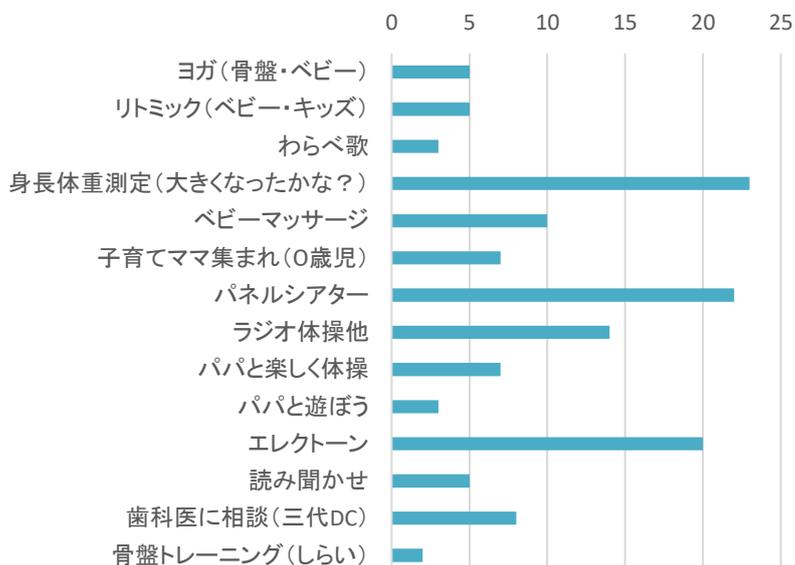
作って遊ぼう	29
パパと作ろう	4
親子で遊ぼう	8
うちわ作り	2
手袋人形	3



《 その他 》

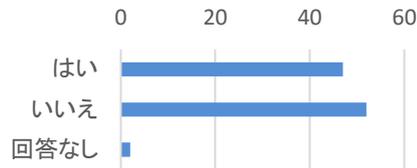
単位:人

ヨガ(骨盤・ベビー)	5
リトミック(ベビー・キッズ)	5
わらべ歌	3
身長体重測定(大きくなったかな?)	23
ベビーマッサージ	10
子育てママ集まれ(0歳児)	7
パネルシアター	22
ラジオ体操他	14
パパと楽しく体操	7
パパと遊ぼう	3
エレクトーン	20
読み聞かせ	5
歯科医に相談(三代DC)	8
骨盤トレーニング(しらい)	2



Q9.子育て支援相談室は知っていますか。

はい	47
いいえ	52
回答なし	2



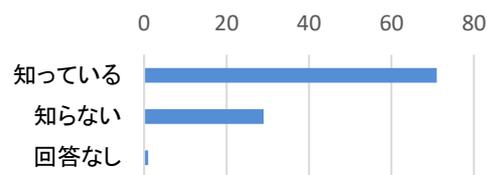
Q10.出張子育て広場について

- ・春日交流センター(第1・3・5火曜日10:00-11:30開催)
- ・北条保育所(毎週水曜日10:00-11:40開催)
- ・荃崎交流センター(第2・4木曜日10:00-11:40開催)

広場の開催をご存じですか。

単位:人

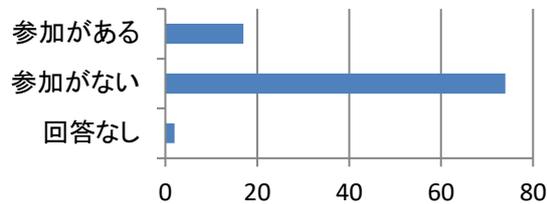
知っている	71
知らない	29
回答なし	1



出張広場参加の有無

単位:人

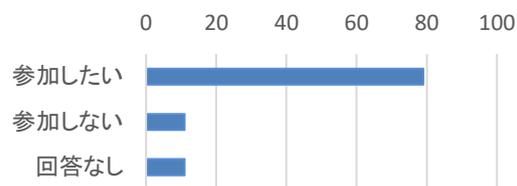
参加したことがある	18
参加したことがない	81
回答なし	2



自宅の近くにあったら参加しますか

単位:人

参加したい	79
参加しない	11
回答なし	11



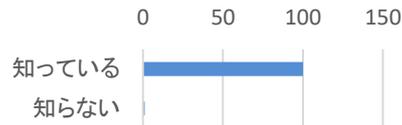
出張子育て広場を開催してほしい地区

梅園	1	上横場	1	並木	2
大曽根	1	研究学園	2	広岡	1
学園の森	2	島名	2	松代	1
学園南	2	竹園	2	みどりの	2
香取台	1	豊里	1	谷田部	1

Q11. 一時預かりについて知っていますか？

単位:人

知っている	100
知らない	1



利用したことがありますか？

単位:人

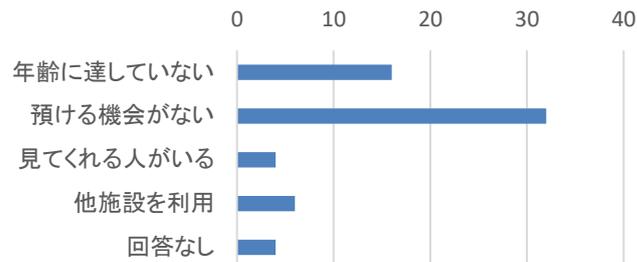
利用したことがある	40
利用したことがない	59
回答なし	2



ないと回答された方(複数回答)

単位:人

利用できる年齢に達していない	16
預ける機会がない	32
見てくれる人がいる	4
他施設を利用	6
回答なし	4

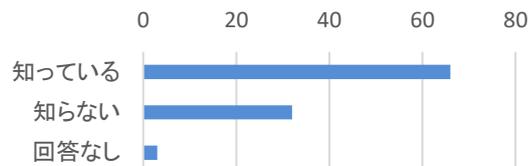


Q12. 貸し室について

多目的室・創作室の貸し出しがあるのを知っていますか？

単位:人

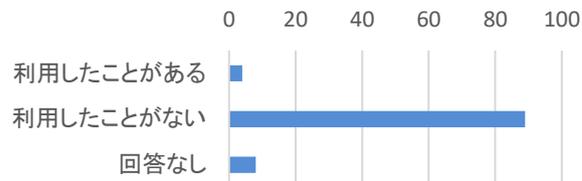
知っている	66
知らない	32
回答なし	3



利用したことがありますか？

単位:人

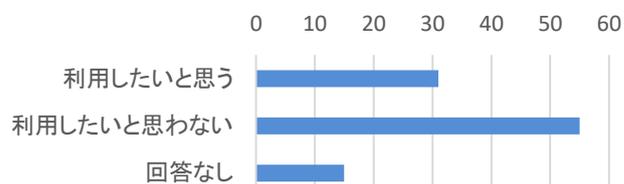
利用したことがある	4
利用したことがない	89
回答なし	8



利用したいと思いますか？

単位:人

利用したいと思う	31
利用したいと思わない	55
回答なし	15



Q13.当センターをご利用して、改善してほしい点がありますか。

別紙にまとめましたので、ご覧下さい。

アンケートにご協力いただいた方の情報

年代	人数	子供の年齢	人数	性別	人数
10代	0	0歳	26	男性	1
20代	16	1歳	39	女性	100
30代	77	2歳	30	計	101
40代	8	3歳	13		
50代	0	4歳	10		
60代以上	0	5歳以上	19		
計	101	計	137		

北部地区	
大形	1
沼田	1

中部地区					
吾妻	3	研究学園	3	並木	2
稲荷前	1	桜	2	二の宮	4
今鹿島	1	さくらの森	3	花園	1
上ノ室	2	島名	4	花室	1
梅園	2	下河原崎	1	東	1
学園の森	2	広岡	3	東新井	1
学園南	4	下平塚	1	東岡	1
鹿島台	1	松栄	1	古来	1
春日	6	千現	2	松代	4
要	3	田倉	1	松野木	1
苅間	1	竹園	8	流星台	9

南部地区	
観音台	2
高見原	1
西大井	1
みどりの	6
緑ヶ丘	1
谷田部	2

令和4年度つくば市子育て総合支援センター利用者アンケート

令和4年12月2日から 12月24日まで実施
(回収101枚)

(原文のまま掲載)

Q1 当センターの利用回数は？

当センターを何で知りましたか？

- ・近所

Q2 ご利用時間の制限（最長でも2時間）について伺います。

- ・基本2時間、混んでなければ2時間以上も可としてほしい。
- ・13～16時で遊べるといい。
- ・ちょうどよいです（重複）

Q3 当センターの管理は、行き届いていると思いますか？

- ・使いやすい、清潔でいい。
- ・おもちゃや細かい所まで清潔にされている。

Q4 当センターは利用しやすいと思いますか？

- ・車がないとほぼ来られない。バスもつくばセンター乗り換えが面倒。
- *つくタクの利用も可能です。センターは停留所に指定されています。**
- ・駐車場が広くてうれしい。
- ・おもちゃが時々変わって子どもが喜ぶ。
- ・娘が先生たちを大好きなので通いやすい。

Q5 当センターの職員の対応は、いかがですか？

- ・皆さん親切で助けられています。
- ・程よい距離で見守っていただきいつも優しく接していただけるので親子共々楽しく来ることができます。

Q6 当センターのご利用の理由は何ですか？

- ・お昼も開いている
- ・いつも同じ親子だけではなく、毎回新しい人たちと関わる場所がよい。

Q7 当センターを利用して改善してほしい点をご記入ください

・年齢の高い子（5歳など）が来たときに、小さい子への安全性に配慮していただけると安心かと思えます。

***4,5歳のお子様がいる親子には小さい子がいるので気を付けて遊ぶように声をかけていますが、なお一層気を付けていきたいと思えます。**

- ・子育て支援で安くタクシー利用させてほしい。

*要望を市の担当課にお伝えしておきます。

・イベント前後でも20～30分くらい広場を使えると助かる。

*広場では人数制限をしていますので、制限人数に余裕があるときには広場利用も可能です。

・ロッカーに鍵がないので、お財布を持ちながら遊ぶと少し大変です。

*貴重品は自己管理でお願いしております。ご協力お願いいたします。

・11時の手遊びがいるのかな？と思います。ラジオ体操は好きです。

*毎月違う手遊びをしておりますので、覚えておうちでもお子様と楽しんでいただければと思います。

・おもちゃも細かい所にゴミがたまっていることがあった。気が付いたときに、掃除をしてもらえたらうれしいです。

*玩具の消毒作業時に確認しながら掃除していきたいと思います。

・良い所でとても満足しています。

・首が座るまでの補助としてバウンサーがあるといいなと思いました。今ある別途タイプじゃなく、もう少し丸みがあって目の高さが上がるやつ。

*バウンサーは簡易式で軽い為、歩けるようになったお子様が寄りかかると傾いたり動いてしまう為、利用は考えておりません。現在使用のベビーラックも頭を起こして利用可能です。お好みの高さに調整してご使用お願いいたします。

・ラウンジ、多目的室のコンセントカバーをつけてほしい。

*館内のコンセントにはカバーを取り付けました。

・フリーWi-Fiが欲しい。

*子育て支援の情報などは、センターと一緒に検索することも可能ですのでお声掛けください。

また、広場では制限時間を設けていますので、その楽しい時間をお子様と一緒に共有していただきたいと思います。

・ペットボトルをそのままロッカーに入れている方がいると子どもが気になってしまうのでカバンにしまうように伝えていただきたい。

*ロッカーの利用の仕方等、周知していきたいと思います。

Q8 参加してよかったイベントがあれば○で囲んでください。

Q9 子育て支援相談室は知っていますか？

・やってみてとてもよかったので、皆さんにもっと認知されて気軽に相談できるとよいと思います。

・些細なことも丁寧に答えてくれてよかった。

Q10 出張子育て広場について

自宅近くにあったら

・わからない。子どもがいきたいようであれば行く。

出張子育て広場を開催してほしい地区があれば書いてください。

- ・学園南
- ・研究学園
- ・学園の森
- ・島名
- ・香取台
- ・谷田部
- ・みどりの
- ・並木
- ・竹園
- 松代
- ・小田
- ・豊里
- 。梅園
- ・広岡
- ・大曾根

Q11 一時預かり保育について知っていますか？

利用してみての感想をお聞かせください。

- ・保育士さんがその日の様子を詳しく教えてくださりうれしいです（重複）。
- ・丁寧に見ていただきありがたいです。給食があるともっとありがたいなと思っています。

***お預かりのお子様の年齢の幅があるため、給食は難しいです。ご了承ください。**

・子どもがとても楽しんでいて「行きたい」と言ってくれるのでなくてはならない存在になりました。

・予約の方法が変わって、電話する手間がなくなって良いのですが、時間の変更などがしにくいので、もう少し変わるといいなと思います。急な発熱（母の）の時に前日でも利用できる嬉しいけど難しいのもわかります。

・予約が急な用事の際にもとりやすいと助かります。

***急なお預かりや急な時間変更などは空き状況を確認いたしますのでご連絡いただければと思います。**

・慣れるまで泣いてしまい、それだと預かれないといわれてしまったのが少し困った。慣れてからは、子どもも楽しそうで良かった。

・安心して預けられました。

・しっかりと見て頂き感謝しています。子どもも慣れてきたので安心して預けられました。

・とてもよかったです

・予約を取るのが大変ですが、いつも子どもも楽しく遊んでいるようでとてもありがたく思っています。

・子どもが楽しく遊んでいて助かっています。（重複）

・子どもは楽しいみたいだし、私も時間ができてとても助かります。

・顔見知りの保育士さんなので、子どもも安心して過ごせたようです。（重複）

・人見知り解消の為。今はすごく楽しみにしてくれている。

・先生が親身になって関わってくださり感謝です。明らかに子育てしやすくなりました。相談もできるし、第三者の方に見てもらえる良さもあります。

・料金もお手頃で使いやすい。ネット予約になったのでハードルが下がった

・ネット予約が午前0時からなので、もう少し予約しやすい時間ですとありがたいです。

*検討を重ねた結果、公平性を考慮して日付が変わってから予約可能になっています。今後も利用しやすいシステムにしていきたいと思います。

・ネット予約ができるようになって便利になりました。子どもの人数に対して十分すぎる数の先生方がおり手厚く見てもらえているので安心してお願いできます。

・30分単位で利用できるのもっと便利だと思います。

*30分単位でご利用いただけますが、料金が1時間単位で発生いたします。ご了承くださいたいと思います。

・車がないので預けに来るのが大変。

*つくバス、つくタクもご利用可能です。

Q12 貸し室について

Q13 当センターをご利用いただいて、ご意見（良好点を含む）

・いつも優しく声をかけていただいて、とても安心して利用できます。（重複）

・スタッフの方々が成長を見てアドバイスをくださって本当にありがたいです。相談の予約をしなくてもけやき広場での様子をしっかりと観察しながら教えて下さるのがプロはさすがだと思います。

・ちょうどよい広さで遊べて助かっています。（重複）

・職員さんがみんなやさしく、声をかけてくれてホッとします。（重複）

・室内で子どもがたくさん遊べて、親がトイレに行くときなど子どもを見てもらえるのでとても助かります。

・いつもスタッフの方々が声掛けしてくれるのでリフレッシュできます。

・スタッフが親切でとてもキレイに整頓されていて、玩具も家にないものが多くあり手遊び、絵本など。家だとなかなかできないことをやってくれるので助かっています。イベントも楽しませていただきました。

・上の子が4月より小学校になりますが、年齢問わず姉弟で利用できるとうれしいです。

*支援センターは未就学児の利用になっております。小学生は児童館などのご利用をおすすめしております。

スタッフの皆さんがいつも笑顔で癒されています。子どもも先生たちが大好きです。

・いつもスタッフの皆様がアットホームで来やすい雰囲気にしてくださり（重複）、本当にありがたいです。夫の実家が遠く、つくばに知り合いもないためここに来て先生、他のままと話せるのはとても気分転換になっています。

・イベントが参加したいものがある

・予約不要なところがとても良いです（重複）

・混雑時はHPなどでお知らせがあるとありがたいです。

*お電話いただければリアルタイムでの混み具合をお知らせできます。

- ・自宅では満足にトイレもいけないので、子どもを預けてトイレに行けることが本当に助かります。
- ・来るたびいろいろな友達と子どもが遊ぶことができ楽しそうにしています。
- ・広場が一つになっているので子どもを見やすい。先生たちも優しく話しやすい。(重複)
- ・通っているうちにスタッフの方と顔見知りができてほっとしている。
- ・子どもが「先生」と認識するようになりうれしい。
- ・おもちゃの数がちょうどいい。
- ・スタッフの皆さんはいつもニコニコして声をかけてくれるのでとても気持ちよく利用できます。子どもの名前を覚えてくれているので大変素晴らしいと思います。廊下などもこまめに掃除されていて、いつも清潔です。不満が思い当たりません。いつもありがとうございます。
- ・イベントで「ハイハイレース」をやってほしい。(もう歩いているが、つくば市でできる所がなく、近場でできればやりたかった。

*イベントなどで考えていきたいと思います。

子育て総合支援センター（コンセントカバー現況）



令和4年度 つくば市子育て総合支援センター利用者懇談会

日時：令和5年1月24日（火）

午前10時～11時30分

場所：つくば市子育て総合支援センター 多目的室1, 2

参加者利用者：■■■■、■■■■、■■■■、■■■■、■■■■、■■■■、

■■■■

ボランティア：■■■■

大新東：■■■■

こども政策課：■■■■、■■■■、■■■■

センター：■■■■、■■■■、■■■■

■■■■さん：・子育て中は、夢中で大変だった。少し手伝ってほしい、近くの方でちょっと手を貸してほしいと思っていたので、ボランティアを始めた。

- ・孤立しがちだが少し話ただけで楽になることもある。
- ・ケンカも見守りながら、みんなでオープンに子育てしていければと思っている。

■■■■さん：・みんなで話すことによって肩の荷が下りるし関わるのが子育てに大事なのでそういう面でセンターがとても良い。

- ・母親クラブのこともデータで知った。わかりやすい写真や絵などでリサーチできるとよいと思う。
- ・センターは、子育てにオープンに関わりやすいと思う。
- ・相談室は、気軽に気になることなど話すと気が楽になる。もっとみんなに知ってもらえるとよい。
- ・いろいろな情報を共有し、生きた声が聞けるとよい。
- ・一時預かりのネット予約は便利だが、夜12時からの予約なので起きてられない。

■さん：・兄たちが1.2歳のころ広場を利用して、母がトイレに行くときに子どもを広場において（保育士に預けて）行けるのがとても嬉しかった。

・一時預かり保育は、仕事をしているのでありがたい。目覚ましのアラームをつけて予約している。**欲を言えば外に出る時間があると嬉しい。**

*一時預かり保育は30分刻みでお子様の受け渡ししているため、外遊びなどは、現状は難しいです。

・春日出張広場も時々利用していて、春日ではゆっくりお話ができて良いと思っている。

■さん：・つくばに来る前は、中野区に居たが、中野区の児童館にはタライがあり水遊びができたので**外遊びか砂遊びができる**と嬉しい。

*外遊びは、現在のところ考えておりません。

・兄弟（5歳）が発達障害の傾向があって、相談するまでに半年くらい迷ったので、**フローチャートの様なものがあるとよい。広場でも気軽に相談できるとよい。**

*子育てコーディネーターが広場にいるので、気軽に相談してください。

・一時預かりネット予約については、**前日にリマインダーがあるとよい。**

*リマインダーメールが出来るように検討いたします。

・キャンセル待ちのキャンセルができない。

*キャンセルできるようになっております。

・**マイページに許可書があるとよい。横向きで携帯では見づらい。**

*システムの関係上、難しいと思います。

■さん：・一時預かり保育は、枠が少ないほど手厚く見てくれているという利点がある。

・預かりの持ち物が少なくなり簡略化されている。

・コロナ禍で家族姉弟のことを声かけてくれるので安心して預けられる。

ちょっとした声掛けで気を付けてくれると思うので安心している。

- ・一時預かり保育の環境がたくさんあるとよいと思う。テーマパークや商業施設、お店でお買い物している間預けられると嬉しい
- ・コミュニティー棟の施設が利用できない。コミュニティー棟の中に一時預かりがあるとよい。または、保育士が常駐していると嬉しい。
- ・母親クラブでもしゃべりたい親が多くいるので、そういう気軽な空間があるとよい。集まれて食べれておしゃべり出来て安全な場所がほしい。
- ・市の情報を発信してもらい、生の声をインスタなどで発信するとよい。

■さん：・一時預かり保育が分散され、もっと多くあると嬉しい。

- ・保育園に入れる方と仕事をしていない方を平等にしてほしい。
- ・絵本の貸し出しをしてほしい。
- ・電子マネー決済できるとよい。

■さん：・市役所のInstagramとTwitterを充実させてほしい。

- ・QRコード、写真などがよい。「■ちゃんママ」のインスタ見やすい。
- ・けやき広場の離乳食の掲示のところに、悩み事など書ける掲示板があるとよい。

■さん：・キャンセル待ちを見逃すことがあるので**アプリでお知らせがあるとよい。**

- ・けやき広場では子どもと1対1ではないので気持ちがやさしく接しられる。
- ・赤ちゃん訪問などでも**センターのことをもっと知らせるとよい。**
- *保健センターで赤ちゃん訪問にセンターのパンフレットを持参してもらっています。
- ・姉が癩癩が激しくて悩んでいた時期もあった。**発達相談をセンターでできるとよい。**
- *支援センターで、市の臨床心理士に発達相談できるようになっております。
- ・子どもが夜、全然寝なくてしんどかったので、夜間の手助けがあるとよい。

■さん：・アンケート等Googleフォームなど使ってとる。

- ・需要と供給で反映されるとよいかも。

- ・ **母主体**でグーグルフォーム等利用してアンケート形式で**何かできれば**。写真を持ち寄ったり、トイトレの悩みなど、**お話ししながら壁面など作る**とか。

- ・ 児童館も工夫次第で利用できるのでは？

■さん：・ QR コード、インスタに。写真などがいい。文章は読まない。

- ・ 一緒に作ってみませんか？生の声は共感しやすく、手作り感がよい

- ・ **移動図書館は、知らない人が多い。**

センターのラウンジに本を持ち込むとか？

今着ている場所まで、子連れでは行きにくい。センターの予定表、カレンダーに移動図書が来る日を載せたらどうか？広場に日にちだけでいいので掲示しては？

- * 移動図書が、センター前に来ていただけるか、相談してみます。

- ・ **一時預かりの部屋の中を写真**などで分かり易くしたらどうか？

- * YouTube で施設のご案内を出しているので参考にしてください。

管理する施設名	つくば市子育て総合支援センター		
指定管理者	所在地	茨城県牛久市栄町3-186 長谷川ビル2F	
	名称	シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社 茨城営業所	
	代表者	所長 三倉大地	
	施設管理に 従事する職員数	正規職員 3名、非正規雇用 12名	

項 目		チ ェ ッ ク (該 当 に □)	
労働条件の明示			
Q1)	従業員の採用時に、賃金、労働時間など労働条件について必要な事項を記載した書面を交付していますか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
就業規則			
Q2)	従業員を使用する場合に就業規則を作成し、届出していますか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
	いいえの場合はその理由 ()		
	はいの場合はQ3、Q4へ		
Q3)	就業規則は、適正な内容になっていますか。また、変更した場合、適正に労働基準監督署に届出していますか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
Q4)	就業規則は、適正な方法で従業員に周知していますか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
安全衛生			
Q5)	定期健康診断は、適正に実施していますか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
Q6)	安全衛生管理体制は、適正に整備、運用していますか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
労働時間の管理			
Q7)	労働時間を把握し、適正に管理していますか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
Q8)	有給休暇の付与は適正ですか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
労使協定			
Q9)	労働基準法36条に基づく労使協定を締結し、労働基準監督署に届出していますか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
	いいえの場合はその理由 ()		
	はいの場合 また、労使協定の締結・運用は適正ですか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
賃金			
Q10)	賃金は従業員に直接、全額を通貨で毎月1回以上、一定期日を定めて支払っていますか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
Q11)	時間外、休日、深夜勤務の割増し賃金について、適正に賃金を支払っていますか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
Q12)	最も低い労働賃金単価はいくらですか。 ⇒ 時間額 950円 (職種 : 保育士)		
社会保険等			
Q13)	社会保険・労働保険の加入状況、手続の時期等は適正ですか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
Q14)	労災事故が発生した場合、届出は適正に行っていますか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
法定帳簿等			
Q15)	労働者名簿、賃金台帳、出勤簿、雇用契約書又は労働条件通知書、災害補償に関する書類の整備、管理は適正ですか。	<input checked="" type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ

モニタリングチェックシート

施設名	つくば市子育て総合支援センター	調査日	令和4年4月21日
指定管理者	シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社	所管課	こども政策課

*以下の項目は標準的な例であり、各施設の規模や性質等を考慮の上項目を追加・修正し使用すること。

*所管課は、モニタリングを年度当初と中間の年2回実施すること。

*履行状況や書類等に不備がある場合は「否」をチェックし、備考欄に対処策を記入すること。

■施設維持管理

確認箇所	チェック項目	目視確認		備考
		適	否	
施設外観	外壁、屋根等の破損はないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	改築、改造、不法な掲示物等はないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	施錠等安全性が保たれているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	駐車場は安全に整備されているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	ゴミや落ち葉等が落ちていないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
施設内部	草刈り、剪定がなされているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	室内は清潔に保たれているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	空調や照明は適正か。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	異臭や異音はないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	雨漏り等はないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	危険なものが置かれていないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	トイレは清潔に保たれているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	消防設備の前を塞いでないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
エレベーターに異常はないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	設置無し	

■備品

確認箇所	チェック項目	目視確認		備考
		適	否	
備品	正常な状態で利用可能であるか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
備品台帳	備品台帳は適正に管理されているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

■経理事務

項目	チェック項目	口頭確認		備考
		適	否	
経理体制	担当者に任せきりにすることなく、複数人による管理体制になっているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
経理書類	帳簿、領収書等は適正に保管されているか。(目視確認を含む。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
経理区分	指定管理業務に固有の口座を開設し、他業務と明確に区分されているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
利用料金	利用料金の收受や保管は適正か。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

■労働環境

項目	チェック項目	口頭確認		備考
		適	否	
労働条件の明示	従業員の採用時に、賃金、労働時間などの労働条件について必用な事項を記載した書面を交付していますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
就業規則	従業員を使用する場合に就業規則を作成し、届出していますか。(目視による確認を含む。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	就業規則を各作業所に掲示したり、書面を労働者に交付したり、適正な方法で従業員に周知していますか。(周知方法を備考欄に記載する。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	冊子にして個人ごとに配布している
安全衛生	定期健康診断は、適正に実施していますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	安全衛生管理体制は、適正に整備し、運用していますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
労働時間の管理	労働時間を把握し、適正に管理していますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	有給休暇の付与は適正ですか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
労使協定	労働基準法第36条に基づく労使協定を締結し、労働基準監督署に届出していますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	労使協定の締結や運用は適正ですか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
賃金	賃金は、従業員に直接、全額を通貨で毎月1回以上、一定期日を定めて支払っていますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	時間外、休日、深夜勤務の割増し賃金について、適正に賃金を支払っていますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	最低賃金法を厳守していますか。(最も低い労働賃金単価を備考欄に記載する。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	950円
社会保険等	社会保険、労働保険の加入状況、手続の時期等は適正ですか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	労災事故が発生した場合、届出は適正に行っていますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
法定帳簿等	労働者名簿、賃金台帳、出勤簿、雇用契約書又は労働条件通知書、災害保障に関する書類の整備、管理は適正ですか。(目視による確認を含む。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

モニタリングチェックシート

施設名	つくば市子育て総合支援センター	調査日	令和4年10月25日
指定管理者	シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社	所管課	こども政策課

*以下の項目は標準的な例であり、各施設の規模や性質等を考慮の上項目を追加・修正し使用すること。

*所管課は、モニタリングを年度当初と中間の年2回実施すること。

*履行状況や書類等に不備がある場合は「否」をチェックし、備考欄に対処策を記入すること。

■施設維持管理

確認箇所	チェック項目	目視確認		備考
		適	否	
施設外観	外壁、屋根等の破損はないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	改築、改造、不法な掲示物等はないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	施錠等安全性が保たれているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	駐車場は安全に整備されているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	ゴミや落ち葉等が落ちていないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	草刈り、剪定がなされているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
施設内部	室内は清潔に保たれているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	空調や照明は適正か。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	異臭や異音はないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	雨漏り等はないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	危険なものが置かれていないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	トイレは清潔に保たれているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	消防設備の前を塞いでないか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	エレベーターに異常はないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	設置無し

■備品

確認箇所	チェック項目	目視確認		備考
		適	否	
備品	正常な状態で利用可能であるか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
備品台帳	備品台帳は適正に管理されているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

■経理事務

項目	チェック項目	口頭確認		備考
		適	否	
経理体制	担当者に任せきりにすることなく、複数人による管理体制になっているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
経理書類	帳簿、領収書等は適正に保管されているか。(目視確認を含む。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
経理区分	指定管理業務に固有の口座を開設し、他業務と明確に区分されているか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
利用料金	利用料金の收受や保管は適正か。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

■労働環境

項目	チェック項目	口頭確認		備考
		適	否	
労働条件の明示	従業員の採用時に、賃金、労働時間などの労働条件について必用な事項を記載した書面を交付していますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
就業規則	従業員を使用する場合に就業規則を作成し、届出していますか。(目視による確認を含む。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	就業規則を各作業所に掲示したり、書面を労働者に交付したり、適正な方法で従業員に周知していますか。(周知方法を備考欄に記載する。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	冊子にして個人ごとに配布している
安全衛生	定期健康診断は、適正に実施していますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	安全衛生管理体制は、適正に整備し、運用していますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
労働時間の管理	労働時間を把握し、適正に管理していますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	有給休暇の付与は適正ですか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
労使協定	労働基準法第36条に基づく労使協定を締結し、労働基準監督署に届出していますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	労使協定の締結や運用は適正ですか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
賃金	賃金は、従業員に直接、全額を通貨で毎月1回以上、一定期日を定めて支払っていますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	時間外、休日、深夜勤務の割増し賃金について、適正に賃金を支払っていますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	最低賃金法を厳守していますか。(最も低い労働賃金単価を備考欄に記載する。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	950円
社会保険等	社会保険、労働保険の加入状況、手続の時期等は適正ですか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	労災事故が発生した場合、届出は適正に行っていますか。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
法定帳簿等	労働者名簿、賃金台帳、出勤簿、雇用契約書又は労働条件通知書、災害保障に関する書類の整備、管理は適正ですか。(目視による確認を含む。)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	