

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	338 介護保険低所得者負担対策事業					
予算科目	01-030102-21 介護保険低所得者負担対策に要する経			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険給付係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（任意）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）			事業期間	毎年度	
根拠法令等				SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	介護保険要介護（要支援）認定者
目的	低所得者が継続して介護サービスを利用することが可能になるように継続的に利用者負担の助成を行い、負担を軽減する。
概要 (取組内容)	低所得者で特に生活が困難である方が、社会福祉法人等が実施する介護保険サービスを利用した場合、利用負担が軽減される。軽減された利用料は社会福祉法人の負担となるため、一定額を超えた場合補助金を交付する。

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	601	601	2,207	2,207	
	決算額	(千円)	0	331	584	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	0	0	0	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	0	331	584	0	0
		その他	(千円)	0	0	0	0	0
人件費	人件費計	(千円)	1,097	1,051	699	699	699	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.15	0.15	0.10	0.10	0.10
		正職員時間外勤務	(時間)	32.00	12.50	6.00	6.00	6.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	無	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	社会福祉法人による減免利用者数 (人)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	38.0	39.0	34.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要	当該年度内において社会福祉法人等利用者負担軽減確認証の交付を受けた人数					

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	事業内容をホームページ等に掲載し、法人や事業所への制度の案内や周知を行い、理解と協力について働きかけを行った。	
成果	該当する社会福祉法人のサービスを利用する方の利用料を軽減することができた。	
課題	業務	さらなる利用者の負担軽減のため、本事業の対象法人を拡大させることが望ましい。
	組織、予算等	
改善目標	引き続き、事業内容の周知を行い、低所得者が継続してサービスを利用することができるよう努めるとともに、負担軽減を実施する社会法人を追加するため、社会福祉法人及び事業所に通知等を行ない、事業に対する理解を求め協力を働きかける。	

評価

市民ニーズ	3	今後も一定の市民ニーズが見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	339 介護保険事務					
予算科目	08-010101-11 介護保険事務に要する経費			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険給付係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画				事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法			SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	高齢者及び介護保険要介護（要支援）認定者
目的	高齢化が進展していくなかで、高齢者の暮らしを支えていく介護保険事業を円滑に行う。
概要 (取組内容)	介護保険事務事業を円滑に行う経費及び国・県・支払基金・一般会計繰出金等の運営予算の執行 3年ごとの介護保険事業計画の策定や事業所を紹介するサービスマップの作成

コストの推移

項目			令和元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	17,168	30,452	31,392	31,392	
	決算額	(千円)	17,110	15,460	27,293	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	126	523	258	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	216	476	0	0	0
		その他	(千円)	16,768	14,461	27,035	0	0
人件費	人件費計	(千円)	1,512	722	726	726	726	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.20	0.10	0.10	0.10	0.10
		正職員時間外勤務	(時間)	63.00	17.00	17.00	17.00	17.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	介護保険制度について多くの市民に理解を深めてもらえるよう、市報やホームページ等への掲載を行った。	
成果	<ul style="list-style-type: none"> 市内の介護事業の一覧を掲載した冊子（つくば市在宅医療と介護のサービスマップ）を作成し、窓口等での配布を行った。 介護保険事業を円滑に行うための事務を実施し、高齢者の暮らしを支えることができた。 	
課題	業務	引き続き多くの市民に、介護保険制度への理解を深めてもらう必要がある。
	組織、予算等	
改善目標	市民や事業所に、介護保険制度や総合事業についての更なる周知を図る。	

評価

市民ニーズ	5	十分に高く、今後も増加が見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	340 被保険者資格管理事業					
予算科目	08-010101-12 資格管理に要する経費			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険料係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画				事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法			SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	
					16平和と公正をすべての人に	

事業の概要

対象	第1号被保険者
目的	適切な保険料賦課や被保険者の介護認定・サービス利用等が円滑に進むようにする。
概要 (取組内容)	介護保険資格管理システムの住基異動による転入者の確認と一括処理による65歳到達者の把握を行い、資格取得者に対して被保険者証を送付する。 住所地特例施設への入所者を把握し市町村間の資格処理業務を行う。

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	725	595	459	459	459	
	決算額	(千円)	725	542	439	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	0	0	0	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	0	0	0	0	0
		その他	(千円)	725	542	439	0	0
人件費	人件費計	(千円)	7,030	6,997	7,005	7,029	7,029	
	内訳	正職員従事割合	(人)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
		正職員時間外勤務	(時間)	100.00	80.00	70.00	80.00	80.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	新規被保険者証発送数 (件)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	2,800.0	2,700.0	2,600.0	2,600.0	2,600.0
	実績	2,760.0	2,687.0	2,512.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	近隣自治体を参考にし、介護被保険者証を送付する際に同封する冊子等の見直しや制度についての周知に努めた。	
成果	資格取得者や資格喪失者、住所地特例制度該当者の資格管理を適正に実施することができた。	
課題	業務	介護保険制度については、理解を深めてもらえるように広報紙やホームページ等で、引き続き周知することが必要である。
	組織、予算等	
改善目標	介護保険制度について、広報紙やホームページ等で更なる周知を図る。	

評価

市民ニーズ	3	今後も一定の市民ニーズが見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	341 介護保険料賦課徴収事業					
予算科目	08-010201-11 賦課徴収に要する経費			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険料係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画				事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法			SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	
					16平和と公正をすべての人に	

事業の概要

対象	第1号被保険者
目的	介護保険制度を安定的に運営する。
概要 (取組内容)	被保険者の所得等を把握し、保険料を賦課する。 保険料の収納方法（特別徴収・普通徴収）を管理する。 普通徴収者が納付方法（口座振替・コンビニ納付等）を選択できるよう環境を整備する。 未納者に対する滞納整理事務を行う。

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	14,670	12,696	12,696	12,696	
	決算額	(千円)	14,273	13,565	11,246	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	6,469	5,448	6,469	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	0	0	0	0	0
		その他	(千円)	7,804	8,117	4,777	0	0
人件費	人件費計	(千円)	13,936	14,141	13,825	14,202	14,202	
	内訳	正職員従事割合	(人)	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
		正職員時間外勤務	(時間)	150.00	220.00	65.00	220.00	220.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	被保険者数 (人)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	47,652.0	48,164.0	49,368.0	50,602.0	51,867.0
	実績	45,852.0	46,989.0	43,734.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

2	指標名	現年度分介護保険料の収納率 (%)					成果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	98.8	98.8	98.7	98.7	98.7	98.7
	実績	98.8	98.7	99.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	広報紙、ホームページによる周知活動を行った。納入通知書を送付する際に口座振替依頼書を同封し、口座振替推進を行った。	
成果	口座振替依頼件数が6.2%の増となった。滞納者へは、電話による対応を重視し制度の理解が、収納率向上に繋がった。	
課題	業務	公金支払い方法が多様化しているためキャッシュレス化を推進する。今後は、RPAを活用し事務の効率化を目指す。
	組織、予算等	
改善目標	広報紙、ホームページによる周知活動と口座振替推進を引き続き行う。公金支払い方法も多様化しているためキャッシュレス化の推進を図る。	

評価

市民ニーズ	3	今後も一定の市民ニーズが見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	342 介護認定審査会事業					
予算科目	08-010301-11 介護認定審査会に要する経費			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	認定・審査係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画				事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法			SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	第1号被保険者、第2号被保険者
目的	介護の必要な方が円滑に介護サービスを利用できるように介護認定審査会の運営を行う。
概要 (取組内容)	介護認定申請受付事務や医師意見書等の必要書類の入手を行い、介護認定区分を判定する審査会の運営全般を行う。審査会委員（合議体8、委員定数5名、委員数40名）の資質の向上のため必要な研修を行う。

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	63,927	60,871	66,048	66,048	
	決算額	(千円)	57,563	41,232	41,760	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	0	0	0	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	0	0	0	0	0
		その他	(千円)	57,563	41,232	41,760	0	0
人件費	人件費計	(千円)	20,616	13,866	20,800	20,764	20,764	
	内訳	正職員従事割合	(人)	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00
		正職員時間外勤務	(時間)	108.00	108.00	123.00	108.00	108.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	審査会判定数 (件)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	6,483.0	3,718.0	4,163.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

2	指標名	要介護認定率 (%)					成果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	16.6	16.7	16.6	0.0	0.0	0.0
	指標の概要	1号被保険者(65歳以上)に対する認定者割合					
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	審査会の簡素化を実施した。	
成果	審査会の簡素化を実施したため審査会委員の負担軽減が図られた。	
課題	業務	コロナウイルス感染症まん延防止のため認定期間の延長(1年)を実施したことによる判定件数の増加。
	組織、予算等	事務改善を図る必要がある。
改善目標	事務改善を図り、申請者の増加に対応するべく計画的な審査会の開催を実施していく。	

評価

市民ニーズ	5	十分に高く、今後も増加が見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続	
理由	-	

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	343 介護認定調査事業						担当部課	保健部介護保険課
予算科目	08-010302-11 認定調査等に要する経費						係名	認定・審査係
市長公約								
戦略プラン						新規・継続	継続	
						事業分類	自治事務（義務）	
						事業体制	職員のみ	
個別計画						事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法						SDGs	03すべての人に健康と福祉を
								11住み続けられるまちづくりを

事業の概要

対象	第1号被保険者、第2号被保険者
目的	介護の必要な方の円滑な介護サービス利用を促進する。
概要 (取組内容)	介護認定調査員（会計年度任用職員）の雇用、指定居宅介護支援事業所への委託により、認定調査を実施する。

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	42,605	37,014	42,197	42,197	
	決算額	(千円)	34,959	31,370	27,578	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	0	0	0	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	0	0	0	0	0
		その他	(千円)	34,959	31,370	27,578	0	0
人件費	人件費計	(千円)	13,965	7,198	14,251	14,061	14,061	
	内訳	正職員従事割合	(人)	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00
		正職員時間外勤務	(時間)	162.00	162.00	240.00	162.00	162.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	認定調査数 (件)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	6,409.0	3,523.0	4,579.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	更新申請の認定期間延長措置が続いたため認定調査件数の増加には至らなかった。	
成果	職員及び認定調査員による調査、委託（54者）による調査を実施し認定審査会に繋ぐことができた。	
課題	業務	速やかに調査を実施し、円滑に認定審査へと繋げる必要がある。
	組織、予算等	更新申請の認定期間延長措置が終了したため今後申請数が増加すると考えられる。
改善目標	全国一律の方法によって公平公正で客観的かつ正確に認定調査ができるように定期的な研修を実施する。	

評価

市民ニーズ	5	十分に高く、今後も増加が見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続	
理由	-	

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	344 居宅介護サービス給付事業					
予算科目	08-020101-11 居宅介護サービス給付に要する経費			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険給付係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）			事業期間	毎年度	
根拠法令等				SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	介護保険要介護認定者
目的	高齢化が進展していくなかで、高齢者の暮らしを支えていく介護保険事業を円滑に行う。
概要 (取組内容)	要介護認定者がケアプランに基づき訪問介護や通所介護等の居宅サービスを利用した場合に、給付費を支給する。

コストの推移

項目			令和元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	4,981,527	5,184,448	5,406,351	5,406,351	
	決算額	(千円)	4,839,460	4,966,690	5,031,002	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	1,250,032	1,291,181	1,308,059	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	1,677,841	1,713,509	1,735,697	0	0
		その他	(千円)	1,911,587	1,962,000	1,987,246	0	0
人件費	人件費計	(千円)	3,287	3,154	2,065	2,065	2,065	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.45	0.45	0.30	0.30	0.30
		正職員時間外勤務	(時間)	95.00	38.00	6.00	6.00	6.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	無	無	無	無

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	受給者数 (人)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	46,101.0	47,064.0	47,696.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要	サービス給付を受けた受給者数					

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	居宅介護サービスに係る給付事務を円滑に行い、利用者が適切なサービスを受けられるよう、給付適正化に努めた。	
成果	<ul style="list-style-type: none"> ・要介護認定者が居宅での生活を継続するためのサービスとして、訪問介護や通所介護、通所リハビリテーションなどのサービスを提供した。 ・ケアプラン点検とともに、サービス提供事業所への介護報酬請求事務に係る助言指導を実施した。 	
課題	業務	利用者にとって適切なサービスが提供されるよう、給付適正化に努める。
	組織、予算等	
改善目標	高齢者への介護予防事業を推進するとともに、引き継ぎ必要に応じてケアプランの作成技術支援や改善指導を行う。	

評価

市民ニーズ	5	十分に高く、今後も増加が見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	345 施設介護サービス給付事業						
予算科目	08-020103-11	施設介護サービス給付に要する経費				担当部課	保健部介護保険課
市長公約						係名	保険給付係
戦略プラン						新規・継続	継続
						事業分類	自治事務（義務）
						事業体制	職員のみ
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）					事業期間	毎年度
根拠法令等	介護保険法					SDGs	03すべての人に健康と福祉を
							11住み続けられるまちづくりを

事業の概要

対象	介護保険要介護認定者
目的	高齢化が進展していくなかで、高齢者の暮らしを支えていく介護保険事業を円滑に行う。
概要 (取組内容)	要介護認定者が必要に応じて介護老人福祉施設や介護老人保健施設等の施設を利用した場合に、給付費を支給する。

コストの推移

項目			令和元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	4,081,891	4,219,743	4,128,337	4,128,337	
	決算額	(千円)	3,905,077	3,993,666	3,949,598	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	1,008,682	1,038,354	1,026,894	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	1,353,890	1,377,814	1,362,612	0	0
		その他	(千円)	1,542,505	1,577,498	1,560,092	0	0
人件費	人件費計	(千円)	2,242	2,102	2,065	2,111	2,111	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30
		正職員時間外勤務	(時間)	84.00	25.00	6.00	25.00	25.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	無	無	無	無

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	受給者数 (人)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	1,204.0	1,208.0	1,197.0	0.0	0.0	0.0
指標の概要	サービス給付を受けた受給者数						

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	施設介護サービスに係る給付事務を円滑に行い、利用者にとって適切なサービスが提供されるよう給付適正化に努めた。	
成果	<ul style="list-style-type: none"> ・要介護認定者が、介護老人福祉施設などの介護保険施設に入所し、施設で生活しながら介護を受けられるようサービスを提供した。 ・サービス提供事業所への介護報酬請求事務に係る助言指導を、年間を通して実施した。 	
課題	業務	利用者にとって適切なサービスが提供されるよう給付適正化に努める。
	組織、予算等	
改善目標	引き続き、必要に応じてサービス提供事業所への介護報酬請求事務に係る助言指導を行なう。	

評価

市民ニーズ	4	十分に高く、今後も変わらずにあると見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	346 居宅介護福祉用具購入事業					
予算科目	08-020105-11 居宅介護福祉用具購入に要する経費			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険給付係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）			事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法			SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	介護保険要介護認定者
目的	高齢化が進展していくなかで、高齢者の暮らしを支えていく介護保険事業を円滑に行う。
概要 (取組内容)	要介護認定者が必要に応じて福祉用具を購入し、領収書等を添えて申請した場合に、自己負担割合に応じて対象費用の7割から9割を支給する。

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	9,502	11,406	9,502	9,502	
	決算額	(千円)	10,063	11,536	11,147	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	2,599	2,999	2,896	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	3,489	3,980	3,847	0	0
		その他	(千円)	3,975	4,557	4,404	0	0
人件費	人件費計	(千円)	2,190	2,102	1,382	2,111	2,111	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.30	0.30	0.20	0.30	0.30
		正職員時間外勤務	(時間)	63.00	25.00	6.00	25.00	25.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	支給件数 (件)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	389.0	422.0	403.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要	サービス給付を行った件数					

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	指定を受けていない事業者からの購入は対象外となるため、パンフレットの作成やホームページへの掲載により、制度の周知を図った。
成果	<ul style="list-style-type: none"> 申請書受付後、内容審査、国保連合会への申請情報送付と審査後のデータ受取、支給事務等を行い、受付から償還払いまでの事務を速やかに実施した。 福祉用具購入費用の一部を助成することで、日常生活がより快適に送れるよう要介護認定者を支援することができた。
課題	指定を受けていない事業者からの購入は対象外となってしまう。
改善目標	引き続き、市民や介護サービスの必要な方に対して、福祉用具購入費用助成の制度を周知する。

評価

市民ニーズ	5	十分に高く、今後も増加が見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	347 居宅介護住宅改修事業					
予算科目	08-020106-11 居宅介護住宅改修に要する経費			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険給付係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）			事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法			SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	介護保険要介護認定者
目的	高齢化が進展していくなかで、高齢者の暮らしを支えていく介護保険事業を円滑に行う。
概要 (取組内容)	要介護認定者が必要に応じて手すりの取り付けや段差解消等の住宅改修を行い、領収書等を添えて申請した場合に、自己負担割合に応じて対象費用の7割から9割を支給する。

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	26,554	26,156	27,347	27,347	
	決算額	(千円)	25,146	21,047	22,202	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	6,495	5,472	5,771	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	8,718	7,261	7,661	0	0
		その他	(千円)	9,933	8,314	8,770	0	0
人件費	人件費計	(千円)	2,190	2,102	1,382	2,111	2,111	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.30	0.30	0.20	0.30	0.30
		正職員時間外勤務	(時間)	63.00	25.00	6.00	25.00	25.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	介護認定者の住宅改修費用を支給した件数 (件)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	265.0	226.0	240.0	0.0	0.0	0.0
指標の概要	サービス給付を行った件数						

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	パンフレットの作成やホームページへの掲載を行い、制度の利用方法について周知を図った。	
成果	<ul style="list-style-type: none"> ・居宅で安心して生活を継続できるよう、要介護認定者を支援し生活環境を整えることができた。 ・事前申請の書類の内容審査、事後申請時の内容審査を行い、内容に疑義がある場合や書類のみでの確認が困難な場合は、必要に応じて現場確認を行った。 	
課題	業務	介護保険制度の趣旨に添った改修内容かどうかを精査するため、事前申請が必要である。
	組織、予算等	
改善目標	改修内容が介護保険制度の趣旨に添ったものか、また利用者にとって適正なものになっているかを精査するため、引き続き写真や書類等で審査するとともに、必要に応じて現場確認を行なう。	

評価

市民ニーズ	5	十分に高く、今後も増加が見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	348 地域密着型介護サービス給付事業						
予算科目	08-020109-11	地域密着型介護サービス給付に要する			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約					係名	保険給付係	
戦略プラン					新規・継続	継続	
					事業分類	自治事務（義務）	
					事業体制	職員のみ	
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）				事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法				SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
						11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	介護保険要介護認定者
目的	高齢化が進展していくなかで、高齢者の暮らしを支えていく介護保険事業を円滑に行う。
概要 (取組内容)	要介護認定者が必要に応じて地域密着型サービスを利用した場合に、給付費を支給する。

コストの推移

項目			令和元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	1,977,599	2,186,070	2,071,620	2,071,620	
	決算額	(千円)	1,879,285	1,884,631	1,965,718	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	485,419	490,004	511,086	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	651,548	650,198	678,173	0	0
		その他	(千円)	742,318	744,429	776,459	0	0
人件費	人件費計	(千円)	2,190	2,102	1,382	2,111	2,111	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.30	0.30	0.20	0.30	0.30
		正職員時間外勤務	(時間)	63.00	25.00	6.00	25.00	25.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	無	無	無	無

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	受給者数 (人)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	9,732.0	9,388.0	9,875.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要	地域密着型サービスを受けている人数					

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	ケアプランや請求事務に係る助言指導を行うとともに、地域密着型介護サービスの給付を行い、利用者にとって適切なサービスの提供を図った。	
成果	要介護認定者が、地域密着型通所介護や認知症対応型共同生活介護等の地域密着型介護サービスを受けて、住み慣れた地域で生活を継続していけるよう支援することができた。	
課題	業務	利用者にとって適切なサービスが提供されているかどうかを把握する仕組みが必要である。
	組織、予算等	
改善目標	高齢者への介護予防事業を推進するとともに、利用者にとって適切なサービスが提供されているかどうかを把握するため、必要に応じてケアプランの作成技術支援や改善指導を行う。	

評価

市民ニーズ	4	十分に高く、今後も変わらずにあると見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	349 高額介護サービス事業					
予算科目	08-020201-11 高額介護サービスに要する経費			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険給付係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）			事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法			SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	介護保険要介護認定者
目的	高齢化が進展していくなかで、高齢者の暮らしを支えていく介護保険事業を円滑に行う。
概要 (取組内容)	要介護認定者が同じ月に利用したサービスの利用者負担の合計額が上限額を超えた場合に、申請により超えた分を支給する。

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	403,959	381,172	358,460	358,460	
	決算額	(千円)	318,585	333,416	311,537	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	82,291	86,688	80,998	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	110,453	115,029	107,481	0	0
		その他	(千円)	125,841	131,699	123,058	0	0
人件費	人件費計	(千円)	2,921	2,803	2,080	2,816	2,816	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.40	0.40	0.30	0.40	0.40
		正職員時間外勤務	(時間)	84.00	33.50	12.00	33.50	33.50
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	高額介護サービス(利用者負担の軽減制度)の支給件数 (件)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	23,502.0	23,980.0	23,785.0	0.0	0.0	0.0
指標の概要	サービス給付を行った件数						

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	令和3年8月から、「現役並み所得者」である方の区分が細分化され上限額が一部変更になったため、対象者に案内文を送付した。
成果	<ul style="list-style-type: none"> ・国保連合会提供データからの申請勧奨及び申請受付から償還払いまでの事務を速やかに行った。 ・利用者負担が高額になった方に、適切な申請勧奨を行い、サービス利用者に費用の一部を助成することで負担を軽減することができた。
課題	<p>業務</p> <p>高額介護サービス費は、同じ月に利用したサービス利用者負担の合計額が上限額を超えた場合に、申請により超えた分が支給されるため、分かりやすく制度の周知や申請勧奨を行う必要がある。</p> <p>組織、予算等</p>
改善目標	引き続き制度の説明を丁寧に行うとともに、通知等で適切な申請勧奨や制度の周知を行っていく。

評価

市民ニーズ	5	十分に高く、今後も増加が見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	350 高額医療合算介護サービス事業					
予算科目	08-020203-11 高額医療合算介護サービス費			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険給付係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）			事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法			SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	介護保険要介護認定者
目的	高齢化が進展していくなかで、高齢者の暮らしを支えていく介護保険事業を円滑に行う。
概要 (取組内容)	要介護認定者が年間（8月から7月）に負担した医療保険と介護保険の利用者負担の合計額が上限額を超えた場合に、申請により超えた分を支給する。

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	39,903	41,936	46,782	46,782	
	決算額	(千円)	37,841	38,271	36,666	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	9,775	9,950	9,531	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	13,119	13,204	12,651	0	0
		その他	(千円)	14,947	15,117	14,484	0	0
人件費	人件費計	(千円)	2,921	2,803	1,397	2,816	2,816	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.40	0.40	0.20	0.40	0.40
		正職員時間外勤務	(時間)	84.00	33.50	12.00	33.50	33.50
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	高額医療合算介護サービス費の支給件数 (件)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	1,176.0	1,244.0	1,281.0	0.0	0.0	0.0
指標の概要	サービス給付を行った件数						

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	支給対象者に対し、適切な申請勧奨を行った。	
成果	対象者からの申請に対して実績等を確認しサービス費の支給を行い、利用者の負担軽減を図った。	
課題	業務	高額医療合算介護サービス費は、申請により限度額を超えた分が支給されるため、引き続き分かりやすい申請勧奨を図る。
	組織、予算等	
改善目標	医療保険担当課と連携し、申請がスムーズに行えるよう通知等で分かりやすい申請勧奨を実施する。	

評価

市民ニーズ	5	十分に高く、今後も増加が見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続	
理由	-	

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	351 特定入所者介護サービス事業					
予算科目	08-020301-11 特定入所者介護サービス費に要する経			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険給付係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）			事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法			SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	介護保険要介護認定者
目的	高齢化が進展していくなかで、高齢者の暮らしを支えていく介護保険事業を円滑に行う。
概要 (取組内容)	申請により所得に応じて負担限度額を決定する。 低所得者の負担する食費・居住費がこの負担限度額を超えた場合に、超えた分を支給する。

コストの推移

項目			令和元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	427,922	462,486	452,174	452,174	
	決算額	(千円)	424,236	434,578	394,110	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	109,581	112,991	102,468	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	147,082	149,929	135,968	0	0
		その他	(千円)	167,573	171,658	155,674	0	0
人件費	人件費計	(千円)	2,921	2,803	2,065	2,816	2,816	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.40	0.40	0.30	0.40	0.40
		正職員時間外勤務	(時間)	84.00	33.50	6.00	33.50	33.50
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	認定件数 (件)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	1,517.0	1,532.0	1,380.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要	低所得者であるために施設等の利用費の軽減が認められた件数					

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	令和3年8月から、一定額以上の収入や預貯金等がある方の食費の負担限度額が一部変更になったため、市報への掲載を行うとともに、更新申請の際に案内文を同封し負担限度額変更の周知を行った。	
成果	更新手続きを円滑に進めることで、低所得者の要介護者が介護保険施設等に入所したときやショートステイを利用したときの食費・居住費の利用者負担の軽減を図ることができた。	
課題	業務	年度毎に更新が必要であるため、更新時期に申請が殺到する。利用者が引き続き制度を利用するためには、円滑な更新事務を行う必要がある。
	組織、予算等	
改善目標	ホームページや更新時の通知等を見直し、制度内容についてわかりやすい情報を提供できるようにするなど、制度の周知を図ることで、更新事務の効率化を図る。	

評価

市民ニーズ	4	十分に高く、今後も変わらずにあると見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	352 介護予防福祉用具購入事業					
予算科目	08-020405-11 介護予防福祉用具購入に要する経費			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険給付係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）			事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法			SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	介護保険要支援認定者
目的	高齢化が進展していくなかで、高齢者の暮らしを支えていく介護保険事業を円滑に行う。
概要 (取組内容)	要支援認定者が必要に応じて福祉用具を購入し、領収書等を添えて申請した場合に、自己負担割合に応じて対象費用の7割から9割を支給する。

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	1,813	2,294	2,580	2,580	
	決算額	(千円)	1,708	2,134	2,219	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	440	555	576	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	593	736	766	0	0
		その他	(千円)	675	843	877	0	0
人件費	人件費計	(千円)	1,461	1,402	1,040	1,409	1,409	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.20	0.20	0.15	0.20	0.20
		正職員時間外勤務	(時間)	42.00	17.00	6.00	17.00	17.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	福祉用具購入者(要支援認定者)に対する費用の支給件数 (件)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	72.0	95.0	91.0	0.0	0.0	0.0
指標の概要	サービス給付を行った件数						

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	指定を受けていない事業者からの購入は対象外となるため、パンフレットの作成やホームページへの掲載により、制度の周知を図った。
成果	<ul style="list-style-type: none"> ・申請書受付後、内容審査、国保連合会への申請情報送付と審査後のデータの受取、支給事務等を行い、受付から償還払いまでの事務を速やかに実施した。 ・福祉用具購入の一部を助成することで、日常生活がより快適に送れるよう要支援認定者を支援することができた。
課題	<p>業務</p> <p>指定を受けていない事業者からの購入は対象外となってしまうため、制度の更なる周知を行う必要がある。</p> <p>組織、予算等</p>
改善目標	ホームページ等で市民や介護サービスの必要な方に対して、福祉用具購入費用助成の制度を周知する。

評価

市民ニーズ	5	十分に高く、今後も増加が見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	353 介護予防住宅改修事業					
予算科目	08-020406-11 介護予防住宅改修に要する経費			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険給付係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）			事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法			SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	介護保険要支援認定者
目的	高齢化が進展していくなかで、高齢者の暮らしを支えていく介護保険事業を円滑に行う。
概要 (取組内容)	要支援認定者が必要に応じて手すりの取り付けや段差解消等の住宅改修を行い、領収書等を添えて申請した場合に、自己負担割合に応じて対象費用の7割から9割を支給する。

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	14,015	13,103	13,008	13,008	
	決算額	(千円)	11,024	8,670	9,818	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	2,848	2,254	2,551	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	3,822	2,991	3,388	0	0
		その他	(千円)	4,354	3,425	3,879	0	0
人件費	人件費計	(千円)	1,461	1,402	1,040	1,409	1,409	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.20	0.20	0.15	0.20	0.20
		正職員時間外勤務	(時間)	42.00	17.00	6.00	17.00	17.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	要支援認定者が行う住宅改修の費用支給件数 (件)					活動結果指標
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	104.0	91.0	99.0	0.0	0.0	0.0
指標の概要	サービス給付を行った件数						

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	パンフレットの作成やホームページへの掲載を行い、制度の利用方法について周知を図った。	
成果	<ul style="list-style-type: none"> ・居宅で安心して生活を継続できるよう、要支援認定者を支援し生活環境を整えることができた。 ・事前申請の書類の内容審査、事後申請時の内容審査を行い、内容に疑義がある場合や書類のみでの確認が困難な場合は、必要に応じて現場確認を行う。 	
課題	業務	事前申請が必要なことから、制度の利用について更なる周知を図る必要がある。
	組織、予算等	
改善目標	住宅改修が、利用者にとって必要なものかを写真や書類で審査し、必要に応じて現場確認を行う。	

評価

市民ニーズ	4	十分に高く、今後も変わらずにあると見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	354 介護給付費適正化事業					
予算科目	08-030302-11 介護保険適正化に要する経費			担当部課	保健部介護保険課	
市長公約				係名	保険給付係	
戦略プラン				新規・継続	継続	
				事業分類	自治事務（義務）	
				事業体制	職員のみ	
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）			事業期間	毎年度	
根拠法令等	介護保険法			SDGs	03すべての人に健康と福祉を	
					11住み続けられるまちづくりを	

事業の概要

対象	介護保険要介護（要支援）認定者					
目的	高齢化が進展していくなかで、高齢者の暮らしを支えていく介護保険事業を円滑に行う。					
概要 (取組内容)	介護保険サービス利用者に対して給付費通知を発送することで、介護給付等に要する費用への理解を求め、併せて実際に利用者が受けたサービス内容と合致しているか等の確認をしてもらう。 居宅介護支援事業所からケアプランを提出してもらい、プランを作成した介護支援専門員との面談による内容点検を行い、自立支援に資するプランとなっているかの確認を行う。					

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	5,435	5,686	5,740	5,740	
	決算額	(千円)	4,907	4,855	5,065	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	1,128	1,116	1,165	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	2,834	2,804	2,925	0	0
		その他	(千円)	945	935	975	0	0
人件費	人件費計	(千円)	1,461	1,402	1,382	1,409	1,409	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20
		正職員時間外勤務	(時間)	42.00	17.00	6.00	17.00	17.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

指標名	ケアプラン点検実施件数 (件)					活動結果指標
	R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
1 目標値	55.0	60.0	60.0	60.0	60.0	60.0
実績	53.0	37.0	28.0	0.0	0.0	0.0
指標の概要	居宅介護支援事業所からケアプランを提出してもらい、ケアプランの内容点検および担当ケアマネジャーとの面談を実施した件数					

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	適正化指導員によるケアプラン点検や住宅改修現地調査等を行い、適正な介護保険制度の推進を図ることができた。	
成果	<ul style="list-style-type: none"> ・ケアプラン点検実施後に、質問があった事項等の情報共有を行い、点検についての見直しを実施した。 ・介護給付費通知を年2回送付し、介護保険給付に要する費用への理解と実際に利用者が受けたサービスの確認を行った。 	
課題	業務	利用者へ対し、適正な介護保険制度が提供されているかを継続して把握するための仕組みが必要である。
	組織、予算等	
改善目標	疑義がある場合等に適正な介護保険制度を推進するため、引き続きケアプラン点検や住宅改修の現地調査などを通じて検証や確認を行なうことで、適正な事業を推進する。	

評価

市民ニーズ	5	十分に高く、今後も増加が見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	355 介護予防・生活支援サービス事業					
予算科目	08-030101-11	介護予防・生活支援サービス事業に要			担当部課	保健部介護保険課
市長公約					係名	保険給付係
戦略プラン					新規・継続	継続
					事業分類	自治事務（義務）
					事業体制	職員のみ
個別計画	つくば市高齢者福祉計画（第8期）				事業期間	毎年度
根拠法令等	介護保険法				SDGs	03すべての人に健康と福祉を
						11住み続けられるまちづくりを

事業の概要

対象	介護保険要支援認定者及び事業対象者
目的	要支援認定者等が住み慣れた地域で自立した日常生活を営むことができるよう支援する。
概要 (取組内容)	要支援認定者等に対して、ケアマネジメントに基づき訪問型サービス及び通所型サービスを提供し、要介護状態になることの予防または軽減若しくは悪化の防止を図る。

コストの推移

項目			令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	264,230	224,803	239,980	239,980	
	決算額	(千円)	248,369	192,720	207,810	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	64,154	50,108	54,030	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	86,109	66,488	71,695	0	0
		その他	(千円)	98,106	76,124	82,085	0	0
人件費	人件費計	(千円)	1,564	1,402	1,382	1,409	1,409	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20
		正職員時間外勤務	(時間)	84.00	17.00	6.00	17.00	17.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	有	有	有	有

市民参加の取組状況

共有、理解	ホームページや冊子等で情報を発信する。
企画・立案、計画	—
実行	ホームページや冊子等で情報を発信する。
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	介護予防・生活支援サービスにかかる給付事務を円滑に行い、心身の状況にあったサービスを提供し給付適正化を図った。	
成果	<ul style="list-style-type: none"> パンフレット作成やホームページ掲載により、制度の周知を実施した。 要支援認定者が要介護状態となることの予防または軽減、もしくは悪化の防止を図るためのサービスを提供し、高齢者の暮らしを支えることができた。 	
課題	業務	利用者にとって適切なサービスが受けられるよう、給付の適正化に努める必要がある。
	組織、予算等	
改善目標	高齢者に対する介護予防事業を推進するとともに、必要に応じてケアプランの作成技術支援や改善指導を行う。	

評価

市民ニーズ	5	十分に高く、今後も増加が見込まれる。
進捗状況	4	年度当初の計画通りに事業を実施することができた。
市の関与	-	法令等により市の実施が定められている。
優先度	-	法令等により市の実施が定められている。

方向性

方向性	継続
理由	-

令和 3年度 事務事業マネジメントシート

事業の基本情報

事務事業名	701 医療介護分野におけるデータ分析による医療介護施策の推進（介護保険）							
予算科目	-	-					担当部課 保健部介護保険課	
市長公約							係名	
戦略プラン	IV-3	2	6	医療介護分野におけるデータ分析による医			新規・継続	
							新規	
							事業分類 自治事務（任意）	
個別計画							事業体制 一部委託	
							事業期間 毎年度	
根拠法令等							SDGs	
								03すべての人に健康と福祉を

事業の概要

対象	市民
目的	エビデンスに基づく合理的な施策の企画・立案を推進する。
概要 (取組内容)	医療レセプト、介護レセプト及び健康診断などのデータを集約・整理し検証を行い、医療介護施策の立案や介護予防などを行う。

コストの推移

項目			令和元年度	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	
事業費	予算額	(千円)	0	0	0	0	0	
	決算額	(千円)	0	0	0	0	0	
	内訳	一般財源	(千円)	0	0	0	0	0
		国庫、県支出金、地方債	(千円)	0	0	0	0	0
	その他	(千円)	0	0	0	0	0	
人件費	人件費計	(千円)	0	680	0	0	0	
	内訳	正職員従事割合	(人)	0.00	0.10	0.00	0.00	0.00
		正職員時間外勤務	(時間)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		会計年度任用職員有無	(-)	無	無	無	無	無

市民参加の取組状況

共有、理解	—
企画・立案、計画	—
実行	—
評価、検証	—

指標の推移

1	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

2	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
3	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
4	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						
5	指標名	()					
		R01年度	R02年度	R03年度	R04年度	R05年度	R06年度
	目標値	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	実績	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	指標の概要						

事業の成果と課題

前年度の課題への対応	継続してデータの提供を行い、市のデータ活用に生かすことができた。	
成果	介護保険課で保有していた介護分野におけるデータの集約・整理を行うことができた。	
課題	業務	国民健康保険課へのデータの提供のみのため事業の集約が必要である。
	組織、予算等	特になし
改善目標	国民健康保険課へ事業を集約する。	

評価

市民ニーズ	5	十分に高く、今後も増加が見込まれる。
進捗状況	1	計画から大幅に遅れている。(未達成)
市の関与	4	市の関与の必要性が高い事業である。
優先度	3	市民ニーズや市民生活への影響等を鑑みて、継続して実施する必要がある。

方向性

方向性	廃止
理由	同事業を実施している国民健康保険課で一本化して事業実施するため。