|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請者（保護者）氏名 |  | 児童生徒氏名 |  |
| 学校名・学年 |  | クラブ・部活動名 |  |

【別紙１-１】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ※この枠内に領収書をのり・セロハンテープ・ホチキス等により貼付けてください。  ※領収書がＡ４サイズ等でこの枠内に収まらない場合は、この台紙に重ねて左上をホチキス止めしてください。  台紙  Ａ４サイズ領収書  ←左上をホチキス止め  ※領収書が複数あり、重ねて貼付ける場合は、全ての領収書を確認できるように貼付けてください。  ※領収書貼付け後、領収書枚数・購入金額計・提出日欄を記入してください。 | | |
| 領収書枚数　　　　　　　　　　　　枚 | 購入金額計　　　　　　　　　　　　円 | 提出日　　　　　　年　　　月　　　日 |