令和７年度 **木造住宅耐震改修費補助制度**

住まいを安心・安全に！

地震発生時における住宅の倒壊等による災害を防止するため、
木造住宅の耐震改修に要した費用の一部を補助します。

対象建築物

- **昭和56年５月31日以前**に建築された２階建て以下の戸建て木造住宅
- 在来軸組構法又は伝統的構法であり、延べ面積30㎡以上
- 耐震診断の結果、上部構造評点が１未満であり、耐震改修後の上部構造評点が１以上となるもの
  ※兼用住宅の場合は、別途基準があります。
- 耐震改修工事は令和８年２月末までに完了させ、工事完了日から起算して20日以内に実績報告書を提出すること

対象者

- つくば市在住の方
- 耐震改修工事後、その住宅に居住する方
- 申請日現在において、市税を滞納していない方

補助額

耐震改修工事に要した費用の５分の４（上限100万円）※兼用住宅の場合は、別途算出基準があります。

申込方法

申請書に必要事項を記入し、必要書類を添付の上、**建築指導課まで直接持参**してください。

受付期間

令和７年５月１４日（水）から令和７年８月２９日（金）まで

※事業実施の案内は、広報つくば５月号及びホームページにも掲載します。

問合せ先　つくば市建築指導課建築企画・安全係　☎029-883-1111（代）　内線 3110, 3111

申請手続きの流れ

（木造住宅耐震改修費補助事業）

耐震改修設計　申請前に耐震改修設計の実施及び耐震改修工事の見積もりをとる。

↓

交付申請　耐震改修工事の契約前に、交付申請書（様式第1号）を提出する。

『添付書類』
- □建物の所有者がわかる書類
- □建築年月日を確認できる書類
- □耐震診断結果の写し及び耐震改修の補強案 【耐震改修設計】
- □耐震改修工事費及び工事監理費の見積もり書の写し
- □工程表、現況の各階平面図
- □施工箇所の施工前の写真

↓

交付決定　書類審査後、決定通知書（様式第2号）により、申請者へ通知する。

↓

耐震改修工事　決定通知を受けた後、施工業者と契約の上、工事を実施する。

↓

実績報告　工事が完了したら、実績報告書（様式第6号）を提出する。

『添付書類』
- □耐震改修工事に要した費用がわかるもの（領収書や契約書の写し）
- □施工箇所の施工中、施工後の写真
- □工事監理報告書（建築士法施行規則第17条の15の規定によるもの）

↓

補助額の確定　書類審査後、確定通知書（様式第7号）により、申請者へ通知する。

↓

補助金請求　**交付請求書**（様式第8号）を提出する。

↓

補助金交付　交付請求にもとづき、指定口座に補助金を振り込みます。

注意事項

- ●耐震改修工事の施工に当たっては、工事監理者の工事監理が必要となります。
- ●実績報告は、交付申請を行った年度の２月末日までに行ってください。
- ●交付決定後、内容の変更や中止するときは、変更等申請書（様式第4号）の提出が必要になります。

様式第１号（第７条関係）

年　　月　　日

つくば市長　宛て

申請者　住所

氏名

電話番号

つくば市木造住宅耐震補強補助金交付申請書

つくば市木造住宅耐震補強補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

<table>
<tr><td colspan="2">補助金交付申請額</td><td>円（税抜き）</td></tr>
<tr><td rowspan="3">既存木造住宅</td><td>建物所在地</td><td>つくば市</td></tr>
<tr><td>建築時期</td><td>明・大・昭　　年　　月</td></tr>
<tr><td>面積</td><td>１階　　㎡　２階　　㎡</td></tr>
<tr><td colspan="2">耐震改修工事の予定期間</td><td>開始日　　年　月　日
終了日　　年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="3">該当する場合は、□にレ印を記入してください。
□　私は、耐震改修工事後の既存木造住宅に居住する意思があります。</td></tr>
<tr><td colspan="3">この補助金の交付の審査に際し、私の住民登録及びつくば市税の納付状況について、つくば市備付けの公簿により確認することに同意します。
申請者署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿</td></tr>
</table>

添付書類

⑴　登記事項証明書その他の既存木造住宅の所有者が分かる書類

⑵　昭和56年５月31日以前に建築された木造住宅であることが分かる書類

⑶　耐震診断の結果が記載された書類の写し

⑷　耐震改修設計の設計図書

⑸　耐震改修工事の見積書の写し

⑹　工程表

⑺　現況の各階平面図

⑻　施工箇所の施工前の写真

様式第４号（第９条関係）

年　月　日

つくば市長　宛て

申請者　住所

氏名

電話番号

つくば市木造住宅耐震補強補助金変更・中止・廃止承認申請書

年　月　日付け　　　第　　号で交付決定の通知があったつくば市木造住宅耐震補強補助金について、次のとおり変更・中止・廃止したいので申請します。

変更・中止・廃止の理由	
変更事項（変更の場合に限る。）	（変更前）
	（変更後）

※　変更の場合は、適宜その内容が分かる書類を添付してください。

様式第６号（第10条関係）

年　月　日

つくば市長　宛て

申請者　住所

氏名

電話番号

つくば市木造住宅耐震補強補助金実績報告書

年　月　日付け　　　第　　号で交付決定の通知があったつくば市木造住宅耐震補強補助金について、耐震改修工事が完了したので次のとおり報告します。

耐震改修工事に要した経費	円（税抜き）
耐震改修工事の期間	年　月　日から　　　年　月　日まで

添付書類

(1) 耐震改修工事に係る契約書の写し

(2) 耐震改修工事に係る領収書の写し

(3) 建築士法施行規則第17条の15に規定する工事監理報告書の写し

(4) 施工箇所の施工中の写真

(5) 施工箇所の施工後の写真

様式第８号（第12条関係）

年　月　日

つくば市長　宛て

申請者　住所

氏名　　　　　　　　　　㊞

電話番号

つくば市木造住宅耐震補強補助金交付請求書

年　　月　　日付け　　第　　号で交付額確定の通知があったつくば市木造住宅耐震補強補助金について、次のとおり請求します。

<table>
<tr><td colspan="2">補助金請求額</td><td>円</td></tr>
<tr><td rowspan="4">振込先金融機関</td><td>金融機関名</td><td>銀行　　　本店
農協　　　支店
信用組合　本所
信用金庫　支所</td></tr>
<tr><td>口座番号</td><td>普通・当座　No.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">口座名義人</td><td>フリガナ</td></tr>
<tr><td>氏　名</td></tr>
</table>