

質問回答書

質問事項について、次のとおり回答します。

(事業名) 7市民意識調査業務委託

NO.	質問事項	回答
1	仕様書4 調査票および調査項目は、令和5年度調査と同程度の内容という認識でよろしいでしょうか。	調査票のページ数や設問数については、仕様書に記載のとおりです。設問の内容については、令和5年度調査時の設問を基にしますが、新規設定や既存設問の変更、削除等が一部生じる見込みです。
2	仕様書4 返信用封筒(角2)はクラフト封筒でよろしいでしょうか。	返信用封筒の紙質はクラフト紙で差し支えありません。
3	仕様書4 礼状兼督促はがきにWEB回答用のID印字は必要でしょうか。	必要ありません。
4	仕様書4 報告書や概要版について、受注後令和5年度版の本章や図表を編集可能なファイル(WordやExcelグラフ)を提供していただくことは可能でしょうか。	比較分析にも使用しますので、契約締結後、令和3年度及び令和5年度に実施した市民意識調査に関する集計データや報告書等、当課で所有するデータを編集可能な形式で提供します。
5	仕様書7 大まかな業務スケジュールを教えてください。(調査資材の確定/調査時期(回収〆切)/成果品納期等)	以下、目安としてお示しします。 7月上旬までに調査票を校了し、7月下旬までにウェブ回答フォームを確定、8月上旬に調査票を発送し、回収期限は8月末頃を想定しています。その後、9月末までに集計結果のローデータ等を提出いただき、10月中旬までに報告書概要版の納品、11月上旬までに報告書の内容確定、12月上旬までに成果品を納品していただく予定です。