

子育て世帯応援給付金（家計急変世帯）に関するお知らせ

このたび、新型コロナウイルス感染症による、経済的対策の一環として、家計急変世帯へ支援金の支給を実施することになりました。その詳細について、お知らせいたします。

1. 給付対象者及び受給権者

新型コロナウイルスの影響により、家計が急変しており、家計急変後の月額所得を年換算した場合の世帯所得合計額が就学援助認定基準以下の世帯であり、下記要件のいずれかに該当する世帯

- ①令和2年8月1日時点において、つくば市の住民基本台帳に記録されている方で、児童生徒がつくば市立小学校、中学校、義務教育学校及び県立並木中等教育学校に在籍している世帯
- ②平成23年3月11日に発生した東北地方太平洋沖地震により被災し、かつ、児童生徒がつくば市立小学校、中学校及び義務教育学校に区域外就学をしている世帯

●認定基準額（参考）

| 世帯人数 | 2人 | 3人 | 4人 | 5人 |
|---------|-------|-------|-------|-------|
| 所得額（千円） | 2,520 | 3,165 | 3,810 | 4,200 |

※家族の年齢等により基準額が変動しますので、基準額はおおよその目安としてください。

2. 給付額

一世帯につき3万円

3. 申請方法・申請締切

下記①に、場合に応じて必要書類を添付し、提出

- ①家計急変世帯支援給付金申請書（本人確認書類及び、振込先口座の金融機関名・口座番号・口座名義人がわかる通帳やキャッシュカードの写しを添付）
 - ②自営業者等・・・4月から7月までの収支報告書（収入、支出、経費等が分かるもの）
給与収入者・・・4月から7月までの給与明細等
失業・廃業した方・・・離職票、退職証明書等（失業や退職したことが分かる書類）、廃業届
- ※世帯で収入がある方全員分の明細や証明書等が必要になります。

申請先：つくば市役所4階 つくば市教育局学務課（郵送可）

申請締切日：令和2年9月4日（金曜日）※必着

4. 給付方法・給付予定日

保護者の銀行口座へ振り込み

給付予定日：令和2年9月30日（金曜日）

5. 申請にあたっての注意事項

- (1) 上記締切日までに、申請書の提出がなかった場合、締切日以後でも申請は受け付けますが、9月30日以降順次振り込みになります。なお、最終申請期限は、令和2年12月3日（木曜日）となります。
- (2) 令和2年度就学援助対象世帯、子育て世帯応援給付金を受給済みの世帯及びひとり親世帯臨時特例給付金受給世帯は、対象外となります。
- (3) 家族の年齢等により基準額が変動しますので、基準額はおおよその目安としてください。
- (4) 所得については、同一敷地内に居住する人すべての所得を合算します。
- (5) 所得の審査を行うため、申請された方が認定になるとは限りません。
- (6) 非該当者については、審査後通知します。

【問合せ先】

〒305-8555 つくば市研究学園一丁目1番地1
つくば市役所4階 つくば市教育局学務課
TEL：029-883-1111 内線：4640、4641

記入例

・必ず同意した上で、御記入をお願いいたします。

子育て世帯応援給付金申請書

下記の事項に同意の上、子育て世帯応援給付金を申請します。

- ① 家計急変世帯支援給付金の支給要件に該当します。
- ② 支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払いが完了せず、かつ、市が定める期限までに申請者に連絡・確認できない場合には、当該申請が取り下げられたものとみなします。
- ③ 給付金の支給後、支給要件に該当しないことが判明した場合は、本給付金を返還します。

○保護者

| | | |
|------------|------------------|-----------------|
| 氏名 | 子供との続柄 | 現住所 |
| 筑波 太郎 (印) | 父 | つくば市研究学園一丁目1番地1 |
| 生年月日 | 連絡可能な電話番号 | |
| 昭和○年 ○月 ○日 | 029 (883) 1111 | |

・西暦・和暦どちらでも可

○口座情報

以下どちらかのチェック欄に『レ』を入れて、必要事項を記入してください。

児童手当の受給口座に入金を希望します。

それ以外の口座に入金を希望します。

・必ずどちらかにチェックをお願いします。児童手当の口座以外を希望する場合は、口座情報を記入してください。

【受け取り口座記入欄】(児童手当の受給口座以外の口座に希望する場合のみ記入)

| 金融機関名 (ゆうちょ銀行を除く) | 支店名 | 分類 | 口座番号 (右詰め) | | | | | | | (フリガナ) | |
|--|--------------------------------|---|---------------|---|---|---|---|---|---|---------|--|
| | | | | | | | | | | 口座名義 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 銀行 5. 農協 <input type="checkbox"/> 2. 金庫 <input type="checkbox"/> 3. 信組 <input type="checkbox"/> 4. 信連 | ○○ 本 (支店) ○○ 本・支所 ○○ 出張所 | <input checked="" type="checkbox"/> ① 普通 <input type="checkbox"/> 2 当座 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | ツクバ タロウ | |
| | | | | | | | | | | 筑波 太郎 | |
| 金融機関コード | 0 1 3 0 | 支店コード | 1 7 6 | | | | | | | | |

| ゆうちょ銀行 | 通帳記号 (6桁目がある場合は、※欄に御記入ください。) | 通帳番号 (右詰め) | | | | | | | (フリガナ) | |
|--|------------------------------|---------------|--|--|--|---|---|--|--------|--|
| | | | | | | | | | 口座名義 | |
| ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上または、キャッシュカードに記載された記号・番号をお書きください。 | 1 | | | | | 0 | ※ | | | |

申請内容に記載誤りがなければ、本申請書と振込先口座の金融機関名・口座番号・口座名義人が分かる通帳やキャッシュカードの写しを封筒に入れ、送付してください。