

令和2～4年度 つくば市一般（指名）競争入札参加資格審査要領〔令和3年度追加受付〕

つくば市が発注する建設工事、業務委託及び物品納入等の契約を希望する方は、個人、法人を問わず、あらかじめ入札参加資格審査を受け、有資格者名簿への登録が必要です。

- 登録業種は、(1) 建設工事
(2) 測量・建設コンサルタント
(3) 物品納入・役務の提供・印刷請負等

の3種類に区分されています。複数業種の登録を希望する場合は、それぞれの業種への申請が必要です。

なお、地方自治法施行令第167条の4の規定に該当する者、営業に関し必要な許可、認可等を受けていない者、国税・都道府県税・つくば市税に滞納がある者、建設工事の登録にあたっては、経営事項審査（建設業法第27条の23第1項に規定する審査）を受けていない者は、入札参加資格審査の申請を受け付けすることができません。

1 申請方法及び受付期間

(1) 業者登録システムを利用した申請（以下、「電子申請」という。）

- ①令和3年（2021年）6月1日（火）0時00分 から 6月7日（月）23時59分まで
- ②令和3年（2021年）8月2日（月）0時00分 から 8月6日（金）23時59分まで
- ③令和3年（2021年）10月1日（金）0時00分 から 10月7日（木）23時59分まで
- ④令和3年（2021年）12月1日（水）0時00分 から 12月7日（火）23時59分まで
- ⑤令和4年（2022年）2月1日（火）0時00分 から 2月7日（月）23時59分まで

（期間外は、登録できません。）

※業者登録システム上で申請内容を入力し、必要な電子ファイルを添付して登録することで、紙の申請書等を提出することなく、申請を完了することができます。また、電子申請で行った方については、令和2～4年度入札参加有資格者名簿登載後の変更届についても、システム上で届出することが可能になります。

※業者登録システムマニュアルを公開しておりますので、御確認の上、受付期間内に申請してください。

※受付期間外でも、認証番号・パスワードの新規発行、申請内容の入力及び提出書類の一時保存は可能です。

(2) 紙申請

- ①令和3年（2021年）8月2日（月）から8月6日（金）まで
- ②令和4年（2022年）2月1日（火）から2月7日（月）まで

※原則として、郵送の方法により申請してください。

※期間内必着とし、受付開始前及び受付終了後に到着した申請書は無効とします。

この場合は、送料着払いにより返送しますので御了承ください。

※申請書類の到着確認についての問合せは、お受けできません。

到着確認を行いたい方は、簡易書留等での御提出をお願いします。

※つくば市内業者等は持参による申請も可（コミュニティ棟2階窓口まで）としますが、原則として、受付時に不足書類の確認や審査等を行いません。

（持参による受付時間：平日8時30分から17時15分まで（12時から13時の間は除く。））

※複数の業種に登録を希望する場合は、業種ごとに関係書類一式（提出書類一覧表参照）を作成して申請してください。

2 入札参加有資格者名簿の登載期間

申請日の翌々月の1日 から 令和5年（2023年）5月31日 まで

- 3 提出書類及び申請様式
※提出書類については、別紙 提出書類一覧表を御確認ください。
※紙申請に必要な申請様式は、市ホームページ入札のひろばからダウンロードできるほか、総務部契約検査課（コミュニティ棟2階）でも配付します。
※様式が変更になっているものがありますので、必ず令和2～4年度用の申請様式を御使用ください。（旧様式を使用した場合は、令和2～4年度様式で再度御提出いただくこととなります。）
- 4 資格審査結果
※審査結果が出るまでには、申請から1か月程度を要する場合があります。
- (1) 電子申請
業者登録システム上で、審査結果をお知らせします。
- (2) 紙申請
申請時に添付していただく「はがき」で審査結果をお知らせします。
- 5 留意事項
- (1) 申請については、電子申請又は紙申請、いずれかの方法により1回のみ行うこととし、電子申請及び紙申請の二重申請や、電子申請を複数回行うことはできません。重複して申請を行った場合、二重登録となってしまうたり、契約締結の手續等に不具合が生じたりする可能性がありますので、御注意ください。
- (2) 提出書類の中の証明書類は、特に注釈がなくても受付日以前3か月以内のものに限ります。
- (3) 証明書類は、押印が必要なものを除いては、複写機等を使用して複写したもので、ほぼ原寸大であり、かつ鮮明であるもの限り、写しによっても差し支えありません。
なお、電子申請では、押印が必要な書類についても、スキャナ等で読み取りをしたファイルの添付で可としますが、必要に応じ、原本の提出を求めます場合がありますので、原本は、お手元で大切に保管してください。
- (4) 提出書類の一部は、入札・契約制度の公平性・透明性向上の観点から情報を公開する場合がありますので予め御了承ください。
- (5) 入札参加有資格者名簿については、市ホームページ等で公表しますので、予め御了承ください。
- (6) 公正を確保するため、受付期間以外の受付は行いませんので御注意ください。
- (7) 入札参加資格審査申請した内容に変更が生じた場合は、つくば市入札参加者選定等取扱要綱第18条の規定に基づき、関係書類を添えて、速やかに変更の届出をお願いします。
- (8) 建設工事に登録を希望する方
①経営事項審査基準日時点での社会保険等への加入を要件としています（保険の適用除外者を除く。）。
加入状況については、経営事項審査基準日が受付日から1年7か月以内の経営事項審査結果通知書の写しにより確認します。
- ②入札参加資格審査の申請後に新たに経営事項審査を受けた場合は、同結果通知書の写しを契約検査課に提出してください。
- (9) 測量・建設コンサルタントに登録を希望する方
受付日時点での社会保険等への加入を要件としています（保険の適用除外者を除く。）。
加入状況については、加入状況を証明する書類により確認します。
- 6 問合せ先及び紙申請の郵送先
- 〒305-8555 茨城県つくば市研究学園一丁目1番地1
つくば市 総務部契約検査課（コミュニティ棟2階）
電話 029-883-1111（代表） 内線 6254、6255
（※問合せは電話でお願いします。メールでの問合せは、お受けできません。）