

介護（予防）サービス計画作成依頼（変更）届出書

										区 分				
										新規・変更・終了				
被 保 険 者 氏 名					被 保 険 者 番 号									
フリガナ														
					個 人 番 号									
					生 年 月 日				性 別					
					明・大・昭		年		月		日		男・女	
介護（予防）サービス計画の作成を依頼（変更）する事業者														
事業所名				事業所の所在地				〒						
				電話番号 ( )										
小規模多機能型居宅介護事業者事業所番号 又は複合型サービス事業者事業所番号														
事業所を変更する場合の理由等					※変更する場合のみ記入してください。									
小規模多機能型居宅介護又は複合型サービスの利用開始月における居宅サービス等の利用の有無					※小規模多機能型居宅介護又は複合型サービスの利用前の居宅サービス（居宅療養管理指導及び特定施設入居者生活介護を除く。）及び地域密着型サービス（夜間対応型訪問介護、認知症対応型通所介護及び認知症対応型共同生活介護（短期利用型）に限る。）の利用の有無を記入してください。									
<input type="checkbox"/> 居宅サービス等の利用あり （利用したサービス： ） <input type="checkbox"/> 居宅サービス等の利用なし														
適用（変更）日		年		月		日								
つくば市長 宛て 上記の事業者に介護（予防）サービス計画の作成を依頼することを届け出します。  年 月 日 住 所  被保険者 氏 名 電話番号 ( )														

- (注意) 1 この届出書は、要介護（支援）認定の申請時に、又は介護サービス計画の作成を依頼する事業所が決まり次第速やかにつくば市へ提出してください。
- 2 介護サービス計画の作成を依頼する事業所を変更するときは、適用（変更）日を記入の上、必ずつくば市へ届出てください。届出のない場合、サービスに係る費用を一旦、全額自己負担していただくことがあります。

受 付	番号確認	身元確認	代理権の確認	代理人の身元確認
	<input type="checkbox"/> 番号カード <input type="checkbox"/> 通知カード <input type="checkbox"/> 住基ネット <input type="checkbox"/> ( )	<input type="checkbox"/> 番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 手帳 <input type="checkbox"/> 番号カード	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 被保険者証 <input type="checkbox"/> ( )	<input type="checkbox"/> 番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> ケアマネ証 <input type="checkbox"/> ( )