

# 【記入例】 普通徴収へ切替

給与支払報告  
特別徴収に係る給与所得者異動届出書

◎異動があった場合は、翌月の10日までに必ず提出してください。

				年度				1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度				
つくば市長殿  令和4年9月30日提出		〔特別徴収者〕 給与支払者	所在地	〒012-3456 〇〇県××市△△1-2-3				特別徴収義務者 指定番号	12345			
			フリガナ	カブシキガイシャ マルバツショウジ				宛名番号	00001			
			氏名又は名称	株式会社 〇×商事				担連 当 絡 者 先	所属	人事課人事労務係		
			個人番号 又は法人番号						氏名	特徴 花子		
									電話	000-000-0000 内線 ( )		

  

給 与 所 得 者	フリガナ	スズキ イチロウ	(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 日 年 月 日	異 動 の 事 由	異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法
	氏 名	鈴木 一郎						
	生年月日	S50年 1月 1日	121,000 円	6 月 か ら  9 月 ま で	10 月 か ら  5 月 ま で	令和4年  9 月  30 日	1    右から 番号を 記入	3   1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)
	個人番号	2222222222222222						
	受給者番号							
	1月1日 現在の住所	つくば市 △△3-2-1						
	異動後の 住所	同上						

第十八号様式 (用紙日本産業規格A4) (第十条関係)

1. 特別徴収継続の場合

新しい 特別徴収 義務先	特別徴収義務者 指定番号	新規		法人番号					新しい勤務先へは、月割額_____円を _____月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。	
	所在地	〒		担当者 連絡先	所属			受給者番号		
	フリガナ			氏名						
	氏名又は名称			電話	内線 ( )		納入書の要否 (新規の場合のみ記載)	右から 番号を 記入 1. 必要 2. 不要		

2. 一括徴収の場合

理由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 _____月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。
		月 日	円	

3. 普通徴収の場合

理由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため	※市町村記入欄
----	--	---------