長期優良住宅・認定申請チェックシート

申請者名（単独・連名）　　代理者名（担当）　　TEL

■認定申請をされる方は、上記部分と**太枠内**の該当する□に黒ボールペンで レ をいれてください。

■書類順：申請書→委任状（つくば市長宛）→適合証→確認済証→設計住宅性能評価書＊→区整法76条＊→地区計画＊→景観＊→添付図書

書類内容（太枠内記入）		**注意事項（つくば市記入欄）**
事前審査	□有　□適合証 □無　□設計住宅性能評価書	□適合証・申請書の不備 □工事着手日の不備
申請書	□申請者記名押印　□申請日 □1項（建築主）　□2項（分譲事業者＋譲り受け人）　□3項（分譲事業者） 二面10・特例　□無　□有　→有の場合は、確認申請も含む □四面2（維持保全の実施者名・〒番号・所在地）　□委任状（つくば市長宛）	□委任状（市長宛）の不備 ＜区画整理地内の場合＞ ※従前地と仮換地を記入 □従前地の記入 □底地の記入 ※保留地の場合
添付書類（部数） ＊ は該当する場合	□正（□適合証・原本　□建築確認済証・写し　□設計住宅性能評価書・写し＊　□区整法76条・鏡の写し＊　□地区計画・届出書の写し＊　□景観・鏡の写し＊　□添付図書・長期優良住宅の原本　□その他の添付図書の写し＊） □副（□適合証・写し　□建築確認済証・写し　□設計住宅性能評価書・写し＊　□区整法76条・原本＊　□地区計画・原本＊　□景観・原本＊　□添付図書・長期優良住宅の写し　□その他の添付図書の写し＊） □副 （事前の技術審査なしの場合、要）	□仮換地の記入 □敷地を特定する号地など記入 □区整法76条との不整合 □確認済証との不整合 □添付図書の正・副が逆

＜必須条件＞つくば市記入欄　　指摘事項

延べ面積	□戸建住宅　75㎡以上 □上記以外　55㎡/戸以上（共用部分を除く） □ 住戸の少なくとも一の階の床面積が40㎡以上 ※ 階段部分の面積を除くが、階段下を収納などに利用の場合は、除外不要 □ インナーバルコニー、ガレージ、吹抜け等の住宅の用に供しない部分の面積は除く	
居住環境等	□可　□地区計画区域　□区域外　※添付書類（部数）欄の確認 □否　□景観計画対象　□対象外 □都市計画施設・道路等　□なし	□地区計画との不整合 （申請者、地名地番、配置、かきさくなど）
設計住宅性能評価書のみで申請する場合	□床下空間及び小屋裏空間毎の点検口の設置 □床下空間の有効高さ確保(330mm以上)	

＜地区計画＞

台町、宿西、薬師、桜柴崎、豊里の杜、花室西部、稲岡、北条中台

萱丸、葛城、島名・福田坪、上河原崎・中西、中根・金田台地区、研究教育施設地区(第一地区～第十二地区)

竹園第一 ～ 竹園第六、並木第一 ～ 並木第六、吾妻第一、第二、松代第一、春日第一

吾妻一丁目16街区、松代三丁目21・26街区、並木二丁目15・16街区

＜景観計画対象＞

〇建築物・市街化区域・延べ床面積1000㎡超え又は高さ20m超え

〇建築物・市街化調整区域・延べ床面積1000㎡超え又は高さ10m超え

〇開発区域の面積が10000㎡を超える開発

＜都市計画施設等＞

つくば市都市計画マップ（http://www.city.tsukuba.ibaraki.jp/261/004918.html）等で確認

連絡者　　年　月　日　　工事完了報告書・認定書の受取　　年　月　日　　受領印

つくば市・建築指導課・190611版