

チェックシート「継続表示等の場合」

- ・ 欄にチェックを入れて確認し、添付漏れや記載漏れがないようにしてください。
- ・ 申請書類は、この表の順に綴り、2部（正副各1部）提出してください。
- ・ チェックシートは、申請書類の正本の一番上に1部添えて提出してください。

書類等の名称	明示すべき事項・注意事項等
<input type="checkbox"/> 許可申請書（様式第1号）	<input type="checkbox"/> 申請種別、申請日、申請者、項目1～11（6工事施工者欄は記入不要）
<input type="checkbox"/> 合計表示総面積の内訳	<input type="checkbox"/> 番号、種類、申請、面積、光源点滅の有無、地上から上端までの高さ
<input type="checkbox"/> 委任状【申請者本人が申請手続を行う場合は不要】	<input type="checkbox"/> 委任日、委任内容、委任者名、受任者名
<input type="checkbox"/> 管理者要件を証する書類の写し	※ 次のいずれかに該当 <input type="checkbox"/> 第1号：茨城県屋外広告業登録 <input type="checkbox"/> 第2号：茨城県の講習会 <input type="checkbox"/> 第3号：屋外広告士 <input type="checkbox"/> 第4号：他の都道府県等の講習会 <input type="checkbox"/> 第5号：職業訓練指導員免許等
<input type="checkbox"/> 第一面（様式第6号） （屋外広告物自己点検書）	<input type="checkbox"/> 点検年月日
	<input type="checkbox"/> 点検項目における異常の有無（該当しない項目は改善の概要の欄に斜線）
	<input type="checkbox"/> 改善の概要（異常有の場合に記入。第四面を添付）
	<input type="checkbox"/> 管理者の住所
	<input type="checkbox"/> 管理者の氏名
	<input type="checkbox"/> 管理者の電話番号
<input type="checkbox"/> 第二面（様式第6号） （全景カラー写真）	<input type="checkbox"/> 撮影日（申請の前日1月以内に撮影したもの）
	<input type="checkbox"/> 表示（設置）場所の全景が確認できるか
	<input type="checkbox"/> 広告物等の内訳の番号
	<input type="checkbox"/> 許可なく表示されている広告物等はないか
	<input type="checkbox"/> 届出なく除却されている広告物等はないか
<input type="checkbox"/> 第三面（様式第6号） （個別カラー写真）	<input type="checkbox"/> 広告物等の内訳の番号
	<input type="checkbox"/> 広告物等の設置年月日
	<input type="checkbox"/> 撮影日（申請の前日1ヶ月以内に撮影したもの）
	<input type="checkbox"/> 表示内容が確認できるか（複数の面を有する場合はすべての面）
	<input type="checkbox"/> 許可なく変更等されている広告物等はないか
<input type="checkbox"/> 第四面（様式第6号） （修繕等報告）【点検時に異常箇所がない場合は不要】	<input type="checkbox"/> 広告物等の内訳の番号
	<input type="checkbox"/> 補修等の前後のカラー写真（拡大）
	<input type="checkbox"/> 補修等に関するコメント
<input type="checkbox"/> その他市長が必要と認める書類 【指示がない場合は不要】	<input type="checkbox"/> 許可に際し参考となるべき事項

提出先・問合せ先

令和4年12月作成

つくば市都市計画部都市計画課

〒305-8555 茨城県つくば市研究学園一丁目1番地1 TEL029-883-1111（代表）